



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA TEŠANJ  
OPĆINSKI NAČELNIK**

---

## **P R O G R A M**

**NOVČANIH PODSTICAJA ZA UNAPREĐENJE PRIMARNE  
POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE U 2015. GODINI**

*Mart 2015. godine*

## **SADRŽAJ:**

1. UVOD

2. OPŠTE ODREDBE

3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

3.1. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA

3.2. PROIZVODNJA POVRĆA I LJEKOBILJA NA OTVORENOM

3.3. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP

3.4. PROIZVODNJA MLIJEKA

3.5. TOV JUNADI

3.6. TOV PILIĆA- BROJLERA

3.7. PČELARSTVO

3.8. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP

4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

## 1. UVOD

Programom novčanih podsticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje, Općina Tešanj namjerava osnažiti poljoprivredne proizvođače i učvrstiti lanac koji povezuje proizvodnju, preradu i plasman poljoprivrednih proizvoda. Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa podsticaja:

- stvaranje porodičnih gazdinstava,
- stvaranje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- povećanje obradivih površina,
- smanjenje stope nezaposlenosti ,ruralni razvoj i dr.

Na osnovu člana 20.stav 5. Odluke o izvršavanju budžeta za 2015. godinu, pristupilo se izradi Programa pri čemu su uzeti u obzir pokazatelji koji utiču na poljoprivrednu proizvodnju kao i kontinuitet podsticajnih mjera i iskustva u realizaciji novčani podsticaja prethodnih godina. Nakon usvajanja Programa podsticaja Služba za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove će putem općinskih ureda, mjesnih zajednica i sredstava javnog informisanja, obavijestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

## 2. OPŠTE ODREDBE

Program podsticaja podrazumijeva jednokratne isplate a za realizaciju navedenog Programa obezbjeđena su budžetom za 2015. godinu sredstva u visini od 300.000 KM.

Program utroška sredstava za podsticaj:

94% sredstava za novčani podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji (biljna i animalna),

6% sredstava za utvrđivanje ispunjenosti kriterija i činjeničnog stanja na terenu za općinski podsticaj, troškove edukacije poljoprivrednih proizvođača (emisije, predavanja, sajamske posjete i dr.) ili aktivnosti u svrhu unapređenja poljoprivredne proizvodnje.

Maksimalan iznos podsticaja koji može dobiti jedan podnosilac zahtjeva po osnovu jednog ili više vidova podsticaja je 2.000,00 KM.

U slučaju da podneseni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

Pravo na dobijanje podsticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

1. sva porodična poljoprivredna gazdinstva i fizička lica-obrtnici, sa područja Općine Tešanj, upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata (RPG), i koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Tešanj,
2. koji blagovremeno, u rokovima propisanim Programom podnesu zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve propisane kriterije (zahtjevi nakon roka, neće biti razmatrani nego će podnosioci odmah biti obavješteni o odbijanju),
3. nosilac poljoprivrednog gazdinstva zahtjev podnosi za jedan ili više vidova proizvodnje (za svaki vid proizvodnje podnosi poseban zahtjev),
4. podsticaj za mlade poljoprivredne proizvođače u visini od 30% na odobreni podsticaj iz tačke 1. može ostvariti podnosilac zahtjeva odnosno nosilac poljoprivrednog gazdinstva ako je starosti do 35.godina i na evidenciji nezaposlenih neprekidno najmanje 5 godina.

Sa podnošenjem zahtjeva se počinje petnaest dana nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Općinskog vijeća Tešanj i traje do rokova naznačenih za svaku vrstu poljoprivredne proizvodnje posebno. Podnošenje zahtjeva će se vršiti putem šaltera za prijem podnesaka, gdje će podnosioci zahtjeva popuniti Prijavni list u kome će pored podataka: ime i prezime, mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB i broj tekućeg računa banke, biti tačno naznačena vrsta proizvodnje za koju se podnosi zahtjev uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u Programu podsticaja za svaku proizvodnju posebno a za mlade aplikante i uvjerenje da su na evidenciji nezaposlenih.

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Komisija za podsticaje imenovana od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Na osnovu zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvještaja Komisija, na kraju godine sačinjava se prijedlog rješenja o isplati sa spiskom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavljaju Općinskom načelniku. U slučajevima gdje je zapisnikom Komisije za podsticaje utvrđeno da podnosilac zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava i vrši se njegovo arhiviranje i pismeno obavještanje podnosioca zahtjeva. Ponovno podnošenje zahtjeva za istu poljoprivrednu proizvodnju neće biti razmatrano od strane Službe za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove. Isplata podsticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije podsticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove Općine Tešanj s ciljem da se utvrdi dokle se došlo sa sprovođenjem zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće. Ukoliko se u realizaciji Programa podsticaja identifikuju podnosioci zahtjeva za podsticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Komisiju za podsticaje pružanjem netačnih podataka ti podnosioci zahtjeva će biti isključeni iz Programa podsticaja za narednih pet godina.

Pravo na podsticajna sredstva na osnovu Programa podsticaja ne mogu ostvariti članovi Komisije za podsticaje. Članovi komisije za svoj rad u Komisiji za podsticaje ostvaruju pravo na naknadu.

### **3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA**

#### **3.1. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA**

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja zasnovane proizvodnje u plasteniku/stakleniku su:

- da je vlasnik zemljišta na kojem su plastenici ili je član zajedničkog domaćinstva sa vlasnikom predmetnog zemljišta
- ukupna površina mora biti najmanje 300 m<sup>2</sup>,
- moraju biti obezbjeđeni sa sistemom za navodnjavanje i otvorima za prozračivanje,
- minimalne visine na najvišem dijelu 2m,
- mora biti zasnovana proizvodnja,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.10.2015.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju u plasteniku/stakleniku je 2 KM/m<sup>2</sup>.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### **AKTIVNOSTI I PROCEDURE**

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaj, podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Listu korištenja iz RPG,
- d. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### 3.2. PROIZVODNJA POVRĆA I LJEKOBILJA NA OTVORENOM

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća na otvorenom i ljekobilja su:

- min. zasijano (zasadeno) povrće je 0,5 ha na jednoj ili max. dvije parcele, a ljekobilje min. 0,1 ha na jednoj ili max. dvije parcele.
- sjetva se obavlja u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.11.2015.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju na otvorenom je 100,00 KM/dunumu.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### 3.3. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća za otkup su:

- da proizvede i registrovanom otkupljivaču preda najmanje dvije tone povrća (kornišona, paprika, paradajza, krompira, mrkve, luka i dr.)
- da ima zasnovanu proizvodnju povrća na otvorenom na maksimalno dvije parcele, i da za istu nije podnio zahtjev za poticaj proizvodnji povrća na otvorenom,
- da od zasnovane proizvodnje povrća može ostvariti odgovarajući prinos, što utvrđuje komisija na zapisnik,
- zahtjevi za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja se podnose do **01.08.2015.** godine, a krajnji rok za dopunu zahtjeva odnosno dostavu dokaza o predatoj količini povrća otkupljivaču je **01.11.2015.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju povrća iznosi 0,20 KM/kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju :

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- d. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini povrća registrovanom otkupljivaču,
- e. Listu korištenja iz RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### 3.4. PROIZVODNJA MLIJEKA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju mlijeka su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimalno tri muzne krave koje moraju biti obilježene ušnom markicom i sa mliječnim kartonom (utvrđuje Komisija na licu mjesta),
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **15.09.2015.** godine.

Visina poticaja je 350,00 KM za 3 muzne krave, a za svaku slijedeću muznu kravu 150 KM. Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje), ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Kopiju ugovora o otkupu mlijeka sklopljenog sa zadrugom ili mljekarom,
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### 3.5. TOV JUNADI

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za tov junadi su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje u tovu minimum 3 muška grla obilježena ušnom markicom,
- da grla imaju min. početnu težinu 200 kg (na dan podnošenja zahtjeva) i težinu na kraju tova minimalno 450 kilograma, što će utvrditi komisija metodom mjerenja obima ili vaganjem ako proizvođač obezbijedi stočnu vagu,
- da grla provedu u tovu minimalno pet mjeseci,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **31.05.2015.** godine.

Visina podsticaja je 300,00 KM za tri grla, i za svako slijedeće grlo u tovu 100 KM.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Samo jedno fizičko lice na jednoj katastarskoj čestici može podnositi zahtjeve za podsticaje za tov. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje), ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Ovjerenu izjavu sa tačnim brojem grla u tovu i brojem ušne markice za svako grlo,
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### 3.6. TOV PILIĆA-BROJLERA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za tov pilića-brojlera su:

- da u vlastitom ili zakupljenom objektu-farmi ima zastupljenu proizvodnju brojlera,
- da je objekat-farma na općini Tešanj i da posjeduje kontrolni veterinarski broj,
- da useli najmanje 5.000 brojlera u turnusu (jednovremeni početak i jednovremeni završetak tova jedinki iste starosne dobi),
- zahtjev se podnosi najkasnije 10. dana od dana useljenja turnusa (datum nabavke/račun smatra se početkom proizvodnje) a dopunu dokumentacije i kompletiranje za svaki turnus za koji se traži poticaj, podnosilac zahtjeva dužan je izvršiti do **30.11.2015.** godine.

Visina podsticaja je 0,10 KM po jednom utovljenom i plasiranom brojleru.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Samo jedno fizičko lice na jednoj katastarskoj čestici može podnositi zahtjeve za podsticaje za tov. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Kontrolni veterinarski broj za objekat,
- d. Račun ili otkupni blok o plasmanu brojlera,
- e. Listu korištenja iz RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### 3.7. PČELARSTVO

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pčelarstvo su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimum 30 košnica,
- da registrovana Udruženja pčelara Općine Tešanj pismeno potvrde da je podnosilac zahtjeva pčelar koji svoju djelatnost obavlja na području Općine Tešanj sa tačno naznačenim brojem košnica koje posjeduje u vlasništvu,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.09.2015.** godine.

Visina podsticaja je 10 KM po jednoj košnici.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalaze košnice, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Originalnu potvrdu izdatu od strane Udruženja pčelara kojom se potvrđuje da je podnosilac zahtjeva pčelar,
- d. Listu korištenja iz RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

### 3.8. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju voća za otkup su:

- da podnosilac zahtjeva proizvede i preda registrovanom otkupljivaču/prerađivaču najmanje 1 tonu jagodičastog voća, odnosno 2 tone ostalog svježeg voća,
- da ima zasnovanu proizvodnju voća odnosno voćnjak sa kojeg može ostvariti odgovarajući prinos (da 7 dana prije berbe podnese zahtjev za izlazak Komisije),
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.11.2015.** godine.

Visina podsticaja je 0,20 KM /kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

#### *AKTIVNOSTI I PROCEDURE*

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasnovan voćnjak, ne stariju od dvije godine,
- b. Izjava o zajedničkom domaćinstvu,
- c. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- d. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini voća registrovanom otkupljivaču/prerađivaču,
- f. Listu korištenja iz RPG,
- g. Fotokopiju kartice broja bankovnog račun

### 4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

Značaj općinskih poticajnih sredstava je posebno izražen u vremenu kada kantonalni i federalni poticaji izostaju za pojedine oblasti, umanjuju se ili suviše kasne. Izdvajanje bužetskih sredstava za poticaj poljoprivredi je posebno značajano za korisnike jer su isplate redovne i u vrijeme kada je potrebno na gazdinstvu obezbjediti hranu za stoku za zimski period ili pripremati se za proljećne radove.

Nadamo se da će i u ovoj godini izdvajanje budžetskih sredstava za poticaj poljoprivrednoj proizvodnji kao i prethodnih godina, dati značajnu podršku poljoprivrednim gazdinstvima da jačaju svoje proizvodne kapacitete i da kroz ostvarenu proizvodnju obezbijede prihode za članove domaćinstva.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Mr. Sc. Suad Huskić, profesor

Broj: 02-02-1-426-3/15

Datum: 13.03.2015.godine