



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

P R O G R A M

**NOVČANIH PODSTICAJA ZA UNAPREĐENJE PRIMARNE
POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE U 2013. GODINI**

Mart, 2013. godine

SADRŽAJ:

1. UVOD

2. OPŠTE ODREDBE

3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

3.1. PROIZVODNJA PŠENICE

3.2. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA

3.3. PROIZVODNJA POVRĆA NA OTVORENOM

3.4. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP

3.5. PROIZVODNJA MLIJEKA

3.6. TOV JUNADI

3.7. TOV PILIĆA- BROJLERA

3.8. PČELARSTVO

3.9. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP

4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

1. UVOD

Programom novčanih podsticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje, Općina Tešanj namjerava osnažiti poljoprivredne proizvođače i učvrstiti lanac koji povezuje proizvodnju, preradu i plasman poljoprivrednih proizvoda. Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa podsticaja:

- stvaranje porodičnih gazdinstava,
- stvaranje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- povećanje obradivih površina,
- smanjenje stope nezaposlenosti ,ruralni razvoj i dr.

Na osnovu člana 20.stav 6. Odluke o izvršavanju budžeta za 2013. godinu, pristupilo se izradi Programa pri čemu su uzeti u obzir pokazatelji koji utiču na poljoprivrednu proizvodnju kao i kontinuitet podsticajnih mjera i iskustva u realizaciji novčani podsticaja prethodnih godina. Nakon usvajanja Programa podsticaja Služba za finansije, privredu i inspekcije će putem općinskih ureda, mjesnih zajednica i sredstava javnog informisanja, obavijestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

2. OPŠTE ODREDBE

Program podsticaja podrazumijeva jednokratne isplate a za realizaciju navedenog Programa obezbjeđena su budžetom za 2013. godinu sredstva u visini od 300.000 KM.

Program utroška sredstava za podsticaj:

94% sredstava za novčani podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji (biljna i animalna),

6% sredstava za utvrđivanje ispunjenosti kriterija i činjeničnog stanja na terenu za općinski podsticaj, troškove edukacije poljoprivrednih proizvođača (emisije, predavanja, sajamske posjete i dr.) te podršku nabavci staklenika za Poljoprivrednu školu u Tešnju.

Maksimalan iznos podsticaja koji može dobiti jedan podnosilac zahtjeva po osnovu jednog ili više vidova podsticaja je 2.000,00 KM.

U slučaju da podneseni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

Pravo na dobijanje podsticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

1. sva poljoprivredna gazdinstva/fizička lica na području Općine Tešanj koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata (RPG), i koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Tešanj,
2. koja blagovremeno, u roku propisanom Programom podnesu zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve propisane kriterije,
3. za svaki vid proizvodnje podnosi se poseban zahtjev, a za jedno poljoprivredno gazdinstvo zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje podnosi nosilac poljoprivrednog gazdinstva,
4. podsticaj za mlade poljoprivredne proizvođače u visini od 30% na odobreni podsticaj iz tačke 1. može ostvariti podnosilac zahtjeva odnosno nosilac poljoprivrednog gazdinstva ako je starosti do 35.godina i na evidenciji nezaposlenih neprekidno najmanje 5 godina.

Sa podnošenjem zahtjeva se počinje petnaest dana nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Općinskog vijeća Tešanj i traje do rokova naznačenih za svaku vrstu poljoprivredne proizvodnje posebno. Podnošenje zahtjeva će se vršiti putem šaltera za prijem podnesaka, gdje će podnosioci zahtjeva popuniti Prijavni list u kome će pored podataka: ime i prezime, mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB i broj tekućeg računa banke, biti tačno naznačena vrsta proizvodnje za koju se podnosi zahtjev uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u Programu podsticaja za svaku proizvodnju posebno a za mlade aplikante i uvjerenje da su na evidenciji nezaposlenih.

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Komisija za podsticaje imenovana od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Na osnovu zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvještaja Komisija, na kraju godine sačinjava se prijedlog rješenja o isplati sa spiskom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavljaju Općinskom načelniku. U slučajevima gdje je zapisnikom Komisije za podsticaje utvrđeno da podnosilac zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava i vrši se njegovo arhiviranje i pismeno obavještanje podnosioca zahtjeva. Ponovno podnošenje zahtjeva za istu poljoprivrednu proizvodnju neće biti razmatrano od strane Službe za finansije, privredu i inspekcije. Isplata podsticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije podsticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za finansije, privredu i inspekcije Općine Tešanj s ciljem da se utvrdi dokle se došlo sa sprovođenjem zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće. Ukoliko se u realizaciji Programa podsticaja identifikuju podnosioci zahtjeva za podsticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Komisiju za podsticaje pružanjem netačnih podataka ti podnosioci zahtjeva će biti isključeni iz Programa podsticaja za narednih pet godina.

Pravo na podsticajna sredstva na osnovu Programa podsticaja ne mogu ostvariti članovi Komisije za podsticaje. Članovi komisije za svoj rad u Komisiji za podsticaje ostvaruju pravo na naknadu.

3. STRUKTURA/OBUHVAT PROGRAMA PODSTICAJA

3.1. PROIZVODNJA PŠENICE

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pšenicu (sjetva u jesen 2012. godine) su:

- minimalna površina zasijana pšenicom je 1 hektar, na jednoj ili max. dvije parcele,
- da preda u otkup registrovanom otkupljivaču minimalno 1 tonu proizvedene pšenice,
- sjetva obavljena u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom,
- rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pšenicu je **31.05.2013.** godine.

Visina podsticaja je 350,00 KM/ha.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup, ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade, (orginal ili ovjerena kopija),
- c. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini pšenice registrovanom otkupljivaču,
- d. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- e. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.2. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja zasnovane proizvodnje u plasteniku/stakleniku su:

- ukupna površina mora biti najmanje 240 m²,
- moraju biti obezbjeđeni sa sistemom za navodnjavanje i otvorima za prozračivanje,
- minimalne visine na najvišem dijelu 2m,
- mora biti zasnovana proizvodnja,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.10.2013.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju u plasteniku/stakleniku je 2 KM/m².

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaj, podnositelj zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade, (orginal ili ovjerena kopija),
- c. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- d. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.3. PROIZVODNJA POVRĆA NA OTVORENOM

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća na otvorenom su:

- minimalna zasijana (zasađena) površina je 0,3 ha, na jednoj parceli, odnosno da je ukupna zasnovana proizvodnja povrća na maksimalno dvije parcele,
- sjetva se obavlja u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.09.2013.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju povrća na otvorenom je 100,00 KM/dunumu.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade, (orginal ili ovjerena kopija),
- c. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- d. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- e. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.4. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća za otkup su:

- da proizvede i registrovanom otkupljivaču preda najmanje dvije tone povrća (kornišona, paprika, paradajza, krompira, mrkve, luka i dr.)
- da ima zasnovanu proizvodnju povrća na otvorenom na maksimalno dvije parcele, i da za istu nije podnosio zahtjev za poticaj proizvodnji povrća na otvorenom,
- da od zasnovane proizvodnje povrća može ostvariti odgovarajući prinos, što utvrđuje komisija na zapisnik,
- da ima sklopljen ugovor o otkupu povrća sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- zahtjevi za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja se podnose do **01.08.2013.** godine, a krajnji rok za dopunu zahtjeva odnosno dostavu dokaza o predatoj količini povrća otkupljivaču je **01.11.2013.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju povrća iznosi 0,20 KM/kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju :

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade, (original ili ovjerena kopija),
- c. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini povrća registrovanom otkupljivaču,
- d. Ugovor o otkupu povrća sklopljen sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- e. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- f. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- g. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.5. PROIZVODNJA MLIJEKA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju mlijeka su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimalno tri muzne krave koje moraju biti obilježene ušnom markicom i sa mliječnim kartonom (utvrđuje Komisija na licu mjesta),
- da ima sklopljen ugovor za tekuću godinu o otkupu mlijeka sa registrovanim otkupljivačem/zadruhom, odnosno prerađivačem mlijeka,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **15.09.2013.** godine.

Visina poticaja je 400,00 KM za 3 muzne krave, a za svaku slijedeću muznu kravu 150 KM.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje), ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu farme ukoliko proizvođač koristi farmu pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je farma ustupljena bez naknade (original ili ovjerena kopija),
- c. Kopiju ugovora o otkupu mlijeka sklopljenog sa zadrugom ili mljekarom,
- d. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- e. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.6. TOV JUNADI

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za tov junadi su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje u tovu minimum 3 muška grla obilježena ušnom markicom,
- da grla imaju min. početnu težinu 200 kg (na dan podnošenja zahtjeva) i težinu na kraju tova minimalno 450 kilograma, što će utvrditi komisija metodom mjerenja obima ili vaganjem ako proizvođač obezbijedi stočnu vagu,
- da grla provedu u tovu minimalno pet mjeseci,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **31.05.2013.** godine.

Visina podsticaja je 300,00 KM za tri grla, i za svako slijedeće grlo u tovu 100 KM.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Samo jedno fizičko lice na jednoj katastarskoj čestici može podnositi zahtjeve za podsticaje za tov. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje), ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu farme ukoliko proizvođač koristi farmu pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je farma ustupljena bez naknade (original ili ovjerena kopija),
- c. Ovjerenu izjavu sa tačnim brojem grla u tovu i brojem ušne markice za svako grlo,
- d. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- e. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.7. TOV PILIĆA-BROJLERA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za tov pilića-brojlera su:

- da u vlastitom ili zakupljenom objektu-farmi ima zastupljenu proizvodnju brojlera,
- da je objekat-farma na općini Tešanj i da posjeduje kontrolni veterinarski broj,
- da useli najmanje 3.000 brojlera u turnusu i ima zasnovan ugovorni odnos sa registrovanim otkupljivačem brojlera,
- zahtjev se podnosi najkasnije 10. dana od dana useljenja turnusa a dopunu dokumentacije i kompletiranje za svaki turnus za koji se traži poticaj, podnosilac zahtjeva dužan je izvršiti do **30.11.2013.** godine.

Turnus brojlera podrazumijeva jednovremeni početak i jednovremeni završetak tova jedinki iste starosne dobi.

Datum nabavke (račun) smatra se početkom proizvodnje.

Visina podsticaja je 0,10 KM po jednom utovljenom i plasiranom brojleru.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Samo jedno fizičko lice na jednoj katastarskoj čestici može podnositi zahtjeve za podsticaje za tov. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma, ne stariju od dvije godine
- b. Ugovor o zakupu farme ukoliko proizvođač koristi farmu pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je farma ustupljena bez naknade (orginal ili ovjerena kopija),
- c. Račun o nabavci brojlera za tov
- d. Kontrolni veterinarski broj za objekat
- e. Ugovor o plasmanu brojlera registrovanom prerađivaču brojlerskog mesa
- d. Račun ili otkupni blok o plasmanu brojlera
- e. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- e. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.8. PČELARSTVO

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pčelarstvo su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimum 30 košnica,
- da registrovana Udruženja pčelara Općine Tešanj pismeno potvrde da je podnosilac zahtjeva pčelar koji svoju djelatnost obavlja na području Općine Tešanj sa tačno naznačenim brojem košnica koje posjeduje u vlasništvu,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.09.2013.** godine.

Visina podsticaja je 10,00 KM po jednoj košnici.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalaze košnice, ne stariju od dvije godine
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade (orginal ili ovjerena kopija),
- c. Originalnu potvrdu izdatu od strane Udruženja pčelara kojom se potvrđuje da je podnosilac zahtjeva pčelar,
- d. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- e. Kopiju potvrde da je upisan u RPG,
- f. Fotokopiju kartice broja bankovnog računa.

3.9. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP (JABUČASTOG I KOŠTIČAVOG)

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju voća za otkup su:

- da podnosilac zahtjeva proizvede i preda registrovanom otkupljivaču/prerađivaču najmanje 1 tonu voća u svježem stanju,
- da ima sklopljen ugovor o otkupu voća sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- da ima zasnovanu proizvodnju voća odnosno voćnjak sa kojeg može ostvariti odgovarajući prinos (da 7 dana prije berbe podnese zahtjev za izlazak Komisije),
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.11.2013.** godine.

Visina podsticaja je 0,30 KM /kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasnovan voćnjak, ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili ovjerenu izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade (orginal ili ovjerena kopija)
- c. Račun ili prijemni list ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini voća registrovanom otkupljivaču/prerađivaču,
- d. Ugovor o otkupu voća sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- e. Izjavu o zajedničkom domaćinstvu,
- f. Potvrdu da je upisan u RPG,
- g. Fotokopiju kartice broja bankovnog račun

4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

Analizirajući Izvještaj o realizaciji novčanih podsticaja u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2011. godinu kao i upoređujući isti sa realizacijom novčanih podsticaja u 2012. godini, evidentano je povećanje broja korisnika poticajnih sredstava kao i povećanje obima određenih vidova proizvodnje što jeste i jedan od ciljeva Programa.

OPĆINSKI NAČELNIK

Mr. Sc. Suad Huskić, profesor

Broj: 02-02-01-335-2/13

Datum: 11.03.2013. godine