

ZAPISNIK SA SASTANKA



Zapisnik vodio: Suad Huskić

Datum: **04.11.2014**

Datum protokola: **04.11.2014**

Zaduženi za buduće akcije: Načelnik, Saradnici

Informisati: Učesnike, web

Dnevni red:

- 1. Rezultati interne kontrole**
- 2. Izvještaj za proces Obrada zahtjeva**
- 3. Zakup prostora**

Učesnici: Suad Huskić, Hamzaliya Hojkurić, Hasan Ćeman, Azra Muslija, Sabahudin Omerbašić, Nerminka Handžić, Nedžada Agić

Predsjedava: Suad Huskić

Redovni sastanak 08,00 do 10,00

	Prezentuje	Diskutuju	Napomena
1. Rezultati interne kontrole	Hamzaliya H	Svi	
2. Izvještaj za proces Obrada zahtjeva	Nerminka H	Svi	
3. Zakup prostora	Suad H	Svi	

	Odgovoran	Sudjeluje	Datum
Zaključci			
<u>1.</u> Dodatno provjeriti primjenu, osnovanost i način vođenja pregovaračkog postupka	Sabahudin O	Zijad i dr.	15.11.2014
<u>2.</u> Pravilnikom definisati način rada ERV (obračun, kašnjenje, izlasci, kaznene odredbe...)	Mirns D		20.11.2014
<u>3.</u> Dodatno provjeriti sistemaska dokumenta, kao i primjenu-upotrebu modula za evidenciju taksi i naknada u sistemu Doku nova	Edin J	Nerminka	20.11.2015
<u>4.</u> Pripremiti Izvještaj o primjeni propisa za naknadu za korištenje putnog pojasa i priključaka	Hamzaliya H		01.12.2014
<u>5.</u> U procesu Obrada zahtjeva: Cilj 1: ispunjen Cilj 2: nije u potpunosti ispunjen Cilj 3: nije u potpunosti ispunjen			
<u>6.</u> Analizirati prenos predmeta iz 2013 godine po oblastima, uposlenicima, sa razlozima ako postoji probijanje rokova. Isto uraditi i sa trenutno predmetima koji su trenutno u radu	Pomoćnici		10.11.2014
<u>7.</u> Pripremiti izvještaj o rdu Administrativnog registra, sa fokusom na izmjene tokom 2014. godine	Sabahudin O	Nedžad U	10.11.2014
<u>8.</u> Pripremiti Odluku o ovlaštenju za zakup objekata i prostora	Sabahudin O	Po potrebi	05.11.2014