



JP TOPLANA DD TEŠANJ
PROIZVODNJA I PROMET TOPLOTNE ENERGIJE
BUKVA b.b. 74260 TEŠANJ



Management Service

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK
TRG ALIJE IZERBEGOVIĆA 11
74260 TEŠANJ

Računi: 3385502200125861 - UniCredit Bank Fil. Tešanj
1990460003138241 - Sparkasse Bank Fil. Tešanj
1405010005013181 - VOLKSBANK - Filijala Tešanj
1610400006560004 - RAIFFEISEN BANK Fil. Tešanj
1412010001768278 - BBI banka - Filijala Tešanj
PDV broj: 218189680007 • Ident. broj: 4218189680007
Kantonalni sud Zenica - registarski broj subjekta: 1-7081

Broj: 244 – 5 / 12 **OPĆINA TEŠANJ**

Datum: 14.05.2012.god.

Priljeno	14-05-2012		
Op. št.	Klasif. oznaka	Služb. broj	Br. priloga
03	02-1	959	

PREDMET : Dostava Pravilnika o kriterijima provođenja oglasne procedure
za prijem uposlenika

Poštovani !

U prilogu dopisa dostavljamo Vam Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne
procedure za prijem uposlenika .

S poštovanjem.

Prilog : Kao u dopisu

Direktor
Asim Bašalić dipl.ecc.



THESE
PAGES
ARE
NOT
TO
BE
REPRODUCED
WITHOUT
THE
WRITTEN
CONSENT
OF
THE
AUTHOR

**Javno preduzeće za proizvodnju i promet toplotne energije "Toplana"
dioničko društvo d.d. Tešanj**

PRAVILNIK

**O KRITERIJIMA PROVOĐENJA OGLASNE PROCEDURE ZA PRIJEM
UPOSLENIKA**

Tešanj, maj 2012. godine

Na osnovu člana 27. Statuta Javnog preduzeća za proizvodnju i promet toplotne energije "Toplana" d.d. Tešanj broj II-251-2/12 od 29.02.2012. godine, te na osnovu Pravilnika o radu JP "Toplana" d.d. Tešanj broj 228-III-12/11 od 23.12.2011. godine, Nadzorni odbor donosi

PRAVILNIKA O KRITERIJIMA PROVOĐENJA OGLASNE PROCEDURE ZA PRIJEM UPOSLENIKA

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se jedinstveni kriteriji, pravila i postupak formiranja rang liste prijavljenih kandidata za uposlenike u Javnom preduzeću JP "Toplana" d.d. Tešanj.

Član 2.

Izbor kandidata koji su se prijavili na javni oglas za popunu upražnjenog radnog mjesta vrši Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija), koju čine predsjednik i dva člana, od kojih je jedan predstavnik sindikata. Komisiju imenuje direktor posebno za svaki oglas.

Član 3.

Oglas ostaje otvoren minimalno 15 dana od dana zadnjeg objavljivanja, a nakon isteka roka zatvaranja javnog oglasa, te perioda od minimalno 5 dana a najkasnije 10 dana od zatvaranja oglasa Komisija održava prvi sastanak i pregleda pristigle prijave. Komisija sastavlja dvije liste kandidata, listu kandidata koji ispunjavaju uslove (lista uspješnih kandidata) i listu kandidata koji ne ispunjavaju uslove javnog oglasa, te dostavlja liste poslovnom sekretaru društva.

Član 4.

Poslovni sekretar društva obavještava kandidate koji ne ispunjavaju uslove javnog oglasa, uz ostavljeni rok od 8 dana za podnošenje prigovora na obavještenje. Ako komisija smatra da je prigovor opravdan može donijeti odluku u korist kandidata, a u suprotnom prigovor se dostavlja direktoru društva. Nakon isteka roka za podnošenje prigovora, i završetka postupka po prigovoru, sekretar društva i predsjednik Komisije pismeno obavještavaju kandidate sa liste uspješnih o vremenu održavanja intervjua, koji treba da se održi u periodu od 7 dana od dana obavještanja kandidata.

Član 5.

Prilikom održavanja intervjua Komisija ocjenjuje kandidate na propisanim obrascima, a jedan kandidat može osvojiti maksimalno 40 bodova.

Obrazac sadrži 8 (osam) kriterija od kojih se za svaki kriterij može osvojiti od 1 do 5 bodova, a ukupan broj bodova ostvaren po jednom kriteriju se dijeli sa brojem 3, te se dobiva prosječan broj bodova za svaki od kriterija, a kriteriji se odnose na:



R.br.	Kriteriji	Član komisije 1	Član komisije 2	Član komisije 3	TOTAL
1.	Relevantno radno iskustvo				
2.	Socijalni status				
3.	Borački status				
4.	Čekanje na posao				
5.	Motivisanost/entuzijazam				
6.	Vještina komunikacije				
7.	Potencijal za razvoj				
8.	Analitičke sposobnosti				

Izuzetak od primjene kriterija iz stava 2. ovog člana su slučajevi ukoliko je za radno mjesto moguće da poslove obavljaju invalidne osobe, a u javnom oglasu navedeno kao tražena dokumentacija, kandidatu koji ima dokaz o invalidnosti minimalno 60% invaliditeta dodjeljuje se 5 bodova, a za invalidnost do 60% invaliditeta kandidatu se dodjeljuje 2,5 bodova.

Predsjednik Komisije će pripremiti uslove i plan rada Komisije za provođenje intervjua. Pored navedenih kriterija, svaki član Komisije može navest komentar o uočenim ključnim prednostima ili primjećenim slabostima kandidata, za koje smatra da su bitni za prijem u radni odnos.

Član 6.

Komisija utvrđuje redoslijed kandidata u skladu sa rezultatom koji se utvrdi dodjelom bodova prema kriterijima iz člana 5.

Ukoliko ni jedan kandidat ne ostvaruje prednost iz stava 1. ovog člana, prednost ima kandidat koji je ostvario više bodova po prvom kriteriju.

Ukoliko dva ili više kandidata po istom kriteriju ostvare jednak broj bodova, prelazi se na sljedeći kriterij, sve dok jedan od kandidata ne ostvari prednost.

Ukoliko ni nakon toga nije moguće odrediti prednost jednog kandidata, odluku donosi direktor.

Član 7.

Direktor donosi konačnu odluku o prijemu kandidata, na osnovu dostavljene liste i prijedloga Komisije.

Član 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli JP "Toplana" d.d. Tešanj.

Tešanj, maj 2012. godine

Dostavljeno:

1. Nadzornom odboru JP "Toplana" d.d. Tešanj
2. Direktor JP "Toplana" d.d. Tešanj
3. Općinskom načelniku
4. Arhiva



Predsjednik Nadzornog odbora

