

JAVNO PREDUZEĆE**« RAD »****d. d. TEŠANJ**

Trg žrtava 3. avgusta bb, Tešanj
Tel./fax: 032/650-566, 650-428
Direktor: 032/650-471

račun: 1990460003075676 ABS banka
račun: 3385502203283017 Uni Credit banka
račun: 1603000030014004 Vakufska banka
račun: 1860001040855032 Turkish ziraat bank

ID broj: 4218317600003
PDV broj: 218317600003
www.rad-tesanj.ba
e-mail: kprad@bih.net.ba

Broj: 2466/12
Datum: 11.05.2012. godine

OPĆINA TEŠANJ

Primaljeno	16-05-2012		
Org. jedin.	Klasifik. oznaka	Redni broj	Br. priloga
03	02-1	959	

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK

PREDMET: Dostava Pravilnika

Poštovani,

U prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem zaposlenika u radni odnos u Javnom preduzeću RAD d.d. Tešanj

S poštovanjem,

Prilog:

- Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem zaposlenika u radni odnos br.2448/12 od 07.05.2012. godine



Dostaviti:

- Naslovu
- a/a



Na osnovu člana 11. Zakona o javnim preduzećima (Službene novine Federacije BiH, broj 8/05, 81/08, 22/09), člana 35. Statuta preduzeća i članova 4. do 7. Pravilnika o radu Javnog preduzeća «RAD» d.d. Tešanj, Uprava preduzeća na sjednici održanoj dana 07.05.2012.godine donosi

P R A V I L N I K **O KRITERIJIMA PROVOĐENJA OGLASNE PROCEDURE** **ZA PRIJEM ZAPOSLENIKA U RADNI ODNOS**

Član 1.

Pravilnikom o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem zaposlenika u radni odnos (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se jedinstveni kriteriji, pravila i postupak formiranja rang liste prijavljenih kandidata za zaposlenike odnosno za zasnivanje radnog odnosa u Javnom preduzeću «RAD» d.d. Tešanj

Član 2.

Odluku o potrebi zasnivanja radnog odnosa sa novim zaposlenikom donosi poslodavac.

Ugovor o radu može se zaključiti samo sa zaposlenikom koji ispunjava uslove radnog mjesta, za koje se zaključuje ugovor o radu.

Prilikom popune upražnjenih radnih mjesta u preduzeću Uprava preduzeća će ponuditi zaključivanje Ugovora o radu zaposleniku unutar preduzeća koji može obavljati te poslove.

Poslodavac se obavezuje da neće ustupiti poslove iz registrirane djelatnosti preduzeća drugim pravnim ili fizičkim licima čije bi ustupanje izazvalo pomanjkanje poslova za zaposlenike preduzeća.

Član 3.

Oglas odnosno konkurs za zasnivanje radnog odnosa poslodavac objavljuje u sredstvima javnog informisanja ili prijavljuje zavodu za zapošljavanje.

Oglas odnosno konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana posljednjeg objavljivanja.

Član 4.

Izbor kandidata koji su se prijavili na oglas odnosno konkurs vrši Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija) sastavljena od predsjednika i dva člana.

Komisiju imenuje direktor preduzeća, posebno za svaki oglas odnosno konkurs.

Član 5.

Komisija sastavlja dvije liste kandidata: listu kandidata koji ispunjavaju uslove i listu kandidata koji ne ispunjavaju oglasa odnosno konkursa, te iste dostavlja Upravi preduzeća.

Prilikom izbora novog zaposlenika uzeće se u obzir samo prijave kandidata koje ispunjavaju propisane uslove.

Prijave kandidata koji ne ispunjavaju propisane uslove, Komisija će odbaciti kao nepotpune.

Prijave kandidata koje pristignu nakon isteka posljednjeg dana roka za podnošenje prijava, Komisija će odbaciti kao neblagovremene.

Komisija obavještava kandidate koji ne ispunjavaju propisane uslove oglasa odnosno konkursa i kandidate čije su prijave neblagovremene, uz naznaku da u roku od 8 dana od dana prijema obavještenja imaju pravo uložiti prigovor.

Po prijemu prigovora, Uprava preduzeća je obavezna u roku od 3 dana odlučiti o prigovoru.

Član 6.

Nakon proteka roka za podnošenje prigovora i okončanja postupka po prigovoru, Komisija pismenim putem obavještava kandidate koji ispunjavaju uslove oglasa odnosno konkursa o vremenu održavanja intervjua.

Rok za održavanje intervjua ne može biti duži od 7 dana od dana obavještanja kandidata.

Član 7.

Prilikom održavanja intervjua, Komisija vrši ocjenu kandidata na Obrascu za ocjenu kandidata, a po sljedećim kriterijima:

1. radno iskustvo u struci, odnosno relevantno radno iskustvo;
2. organizacijske i rukovodne sposobnosti (za radna mjesta šefova odjela, poslovođa i sl.);
3. borački status;
4. motivisanost za rad;
5. komunikativnost;
6. potencijal za razvoj;
7. analitičke sposobnosti.

Ocjena za svaki od kriterija je od 0 do 5, tako da kandidat može od strane Komisije biti ocijenjen sa maksimalno 105 bodova.

Svaki član Komisije ima pravo navesti komentar odnosno izdvojeno mišljenje o uočenim prednostima ili slabostima kandidata, za koje smatra da su bitne za prijem u radni odnos.

Obrazac za ocjenu kandidata je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 8.

Na osnovu izvršene ocjene kandidata, Komisija formira redoslijed kandidata od najviše do najniže ocijenjenog te sastavlja prijedlog za prijem kandidata u radni odnos.

Ukoliko su dva ili više kandidata ocijenjeni kao najuspješniji (sa jednakim ukupnim brojem bodova), prednost ima kandidat koji je ostvario više bodova po prvom kriteriju.

Ukoliko ni nakon toga nije moguće odrediti najuspješnijeg kandidata, primjenjuje se sljedeći kriterij sve dok jedan od kandidata ne ostvari prednost.

Ukoliko ni nakon toga nije moguće odrediti najuspješnijeg kandidata, odluku o najuspješnijem kandidatu donosi Uprava preduzeća.

Član 9.

Konačnu odluku o prijemu kandidata u radni odnos, na osnovu prijedloga Komisije donosi Uprava preduzeća.

Član 10.

Oglas odnosno konkurs se može poništiti samo u slučaju ako je u međuvremenu, nakon njegovog objavljivanja došlo do smanjenja obima poslova, reorganizacije poslovanja, odnosno drugih ekonomskih teškoća, zbog čega se mora odustati od prijema novih zaposlenika.

Odluka o poništenju objavljuje se u istom sredstvu javnog informisanja u kojem je objavljen oglas odnosno konkurs, o čemu se obavještava nadležni Zavod za zapošljavanje.

Član 11.

Na pitanja koja nisu regulisana Pravilnikom primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, Zakona o javnim preduzećima i kolektivnog ugovora.

Član 12.

Izmjene i dopune Pravilnika vrše se po postupku za njegovo donošenje.

Član 13.

Pravilnik će biti objavljen na oglasnoj ploči preduzeća, a isti stupa na snagu danom objavljivanja.

Broj: 2448 /12
Datum 07.05.2012.godine

JAVNO PREDUZEĆE
»RAD
UB
TES
Direktor
Alic Izudin, dipl.oec.



JAVNO PREDUZEĆE

« RAD »

d. d. TEŠANJ



Trg žrtava 3. avgusta bb, Tešanj
Tel./fax: 032/650-566, 650-428
Direktor: 032/650-471

račun: 1990460003075676 Sparkasse banka
račun: 3385502203283017 Uni Credit banka
račun: 1603000030014004 Vakufska banka

ID broj: 4218317600003
PDV broj: 218317600003
www.rad-tesanj.ba
e-mail: kprad@bih.net.ba

OBRAZAC ZA OCJENU KANDIDATA ZA PRIJEM U RADNI ODNOS

Radno mjesto: _____

Prezime i ime kandidata: _____

Stručna sprema kandidata: _____

Kriterij	Predsjednik komisije	Član komisije 1	Član komisije 2
	Ocjena (0-5)	Ocjena (0-5)	Ocjena (0-5)
radno iskustvo u struci, odnosno relevantno radno iskustvo			
organizacijske i rukovodne sposobnosti (za radna mjesta šefova odjela, poslovođa i sl.)			
borački status			
motivisanost za rad			
komunikativnost			
potencijal za razvoj			
analitičke sposobnosti			
UKUPNO			
UKUPNO BODOVA			

Komisija:

- predsjednik Komisije _____
- član Komisije 1 _____
- član Komisije 2 _____

Datum: ____ . ____ . 2012. godine

