

CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE TEŠANJ

Kralja Tvrtka br.1
Tel./fax : (032) 650 183
E-mail: cko@tesanj.net

Broj: 69/12
Dana: 12.4.2012. godine

OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK

PREDMET: Dostava Pravilnika o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem uposlenika

OPĆINA TEŠANJ

Primljena	13-04-2012		
Org. jed.	Klasif. oznaka	Redni broj	Br. priloga
03-02-1-		959	

Vašim aktom broj: 02-02-1-959/12 od 2.4.2012. godine tražili ste da vam dostavimo Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem uposlenika. Na sjednici Upravnog odbora održanoj 12.4.2012. godine, Pravilnik je usvojen, te vam isti u prilogu ovog akta dostavljamo.

S poštovanjem,



[Signature]
DIREKTOR
Prof. Amir Brka

**CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE
TEŠANJ**

P R A V I L N I K
o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem uposlenika

April 2012. godine

Na osnovi člana 15. stav 1. i člana 22. stav 1. Zakona o namještenicima u organima državne službe FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 49/05) i člana 39. Pravila Centra za kulturu i obrazovanje Tešanj, Upravni odbor na svojoj sjednici održanoj dana 12.4.2012. godine donio je

P R A V I L N I K
o kriterijima provođenja oglasne procedure
za prijem uposlenika

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se jedinstveni kriteriji, pravila i postupak formiranja rang-liste za prijem prijavljenih kandidata u JU Centar za kulturu i obrazovanje Tešanj.

Član 2.

Izbor kandidata koji su se prijavili na javni oglas za popunu upražnjenog radnog mjesta vrši Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija), koju čine predsjednik i dva člana. Komisiju imenuje direktor Centra, posebno za svaki oglas.

Član 3.

Oglas ostaje otvoren minimalno 15 dana od dana zadnjeg objavljivanja. Nakon isteka roka i zatvaranja javnog oglasa, te perioda od minimalno 5 dana, a najkasnije 10 dana od zatvaranja oglasa, Komisija održava prvi sastanak i pregleda pristigle prijave. Nakon što pregleda pristigle prijave, Komisija sastavlja dvije liste kandidata. Jednu listu sačinjavaju kandidati koji ispunjavaju uslove oglasa (lista uspješnih), a drugu listu kandidati koji ne ispunjavaju uslove javnog oglasa.

Član 4.

Kandidati koji ne ispunjavaju uslove javnog oglasa obavještavaju se pismenim putem, uz ostavljeni rok od 8 (osam) dana za podnošenje prigovora na obavještenje. Ako Komisija smatra da je prigovor opravdan, može donijeti odluku u korist kandidata. Nakon isteka roka za podnošenje prigovora i završetka postupka po prigovoru, kandidati sa liste uspješnih pismeno se obavještavaju o mjestu i vremenu održavanja intervjua - koji treba da se održi u periodu od 7 (sedam) dana od dana obavještanja kandidata.

Član 5.

Prilikom održavanja intervjua Komisija ocjenjuje kandidate na propisanim obrascima, a jedan kandidat može da osvoji maksimalno 40 bodova. Obrazac sadrži 8 (osam) kriterija od kojih se za svaki kriterij može osvojiti od 1 do 5 bodova. Ukupan broj bodova ostvaren po jednom kriteriju dijeli se sa 3, te se dobiva prosječan broj bodova za svaki od kriterija.

Kriteriji se odnose na:

R.br.	Kriterij	Čl.komisije 1	Čl.komisije 2	Čl.komisije 3	Total
1.	Relevantno rad.iskus.				
2.	Socijalni status				
3.	Borački status				
4.	Čekanje na posao				
5.	Motivisanost/entuzij.				
6.	Vještina komunikacije				
7.	Potencijal za razvoj				
8.	Analitičke sposobn.				

Izuzetak od primjene kriterija iz stava 2. ovog člana su slučajevi ukoliko je za radno mjesto moguće da poslove obavljaju invalidne osobe, ako je u javnom oglasu navedeno kao tražena dokumentacija, kandidatu koji ima dokaz invalidnosti minimalno 60% invaliditeta dodjeljuje se 5 bodova, a za invalidnost do 60% invaliditeta kandidatu se dodjeljuje 2,5 boda.

Predsjednik Komisije će pripremiti uslove i plan rada Komisije za provođenje intervjua. Pored navedenih kriterija, svaki član Komisije može navesti komentar o uočenim ključnim prednostima ili primijećenim slabostima kandidata, za koje smatra da su bitni za prijem u radni odnos.

Član 6.

Komisija utvrđuje redoslijed kandidata u skladu sa rezultatom koji se utvrdi dodjelom bodova prema kriterijima iz člana 5.

Ukoliko niko od kandidata ne ostvaruje prednost iz stava 1. ovog člana, prednost ima kandidat koji je ostvario više bodova po prvom kriteriju.

Ukoliko dva ili više kandidata po istom kriteriju ostvare jednak broj bodova, prelazi se na slijedeći kriterij, sve dok jedan od kandidata na ostvari prednost. Ako ni nakon toga nije moguće odrediti prednost, odluku donosi direktor Centra.

Član 7.

Direktor Centra donosi konačnu odluku o prijemu kandidata, na osnovu dostavljene liste i prijedloga Komisije.

Član 8.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora



Musein Galijasević