



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA TEŠANJ  
OPĆINSKI NAČELNIK

Tel: 032 650 022 [www.opcina-tesanj.ba](http://www.opcina-tesanj.ba)  
032 650 547 E-mail: [optesanj@bih.net.ba](mailto:optesanj@bih.net.ba)  
Fax: 032 650 220 [fuad.sisic@opcina-tesanj.ba](mailto:fuad.sisic@opcina-tesanj.ba)

Broj: 08-Interno/12

Datum: 20.05.2012.godine



Trg Alije Izetbegovića 11,  
74260 Tešanj

## ANALIZA RADA ELEKTRONSKOG REGISTRA

R.b.	Od.	Naziv administrativnog postupka						
1.	SLUŽBA ZA FINANSIJE, PRIVREDU I INSPEKCIJU	Odobrenje za produženo radno vrijeme	Nema u prilogu obrasca OB OT UP 04-01					
2.		Odobrenje za osnivanje ugostiteljske radnje	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-02 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
3.		Odobrenje za pružanje ugostiteljskih usluga	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-03 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
4.		Privremeni prekid obavljanja djelatnosti	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-04 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
5.		Promjena vozila-još jedno vozilo za fizička lica	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-11 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
6.		Promjena vozila-još jedno vozilo u okviru prijevoza za vlastite potrebe	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-15 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
7.		Prijevoz za vlastite potrebe	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-16 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
8.		Upis u RPG, RK (ili upis promjena)	OK					
9.		Prethodna vodna suglasnost	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-18 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
10.		Vodna suglasnost	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-19 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
11.		Vodna dozvola	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-20 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
12.		Obavljanje obrta ili srodne djelatnosti-dodatno zanimanje	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-21 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
13.		Obavljanje obrta ili srodne djelatnosti-dopunsko zanimanje	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-22 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
14.		Obavljanje obrta ili srodne djelatnosti-izdvojeni prostor	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-23 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
15.		Obavljanje obrta ili srodne djelatnosti-putem zaposlenika	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-24 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
16.		Obavljanje zajedničkog obrta ili srodne djelatnosti-dodatno zanimanje	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-25 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
17.		Obavljanje zajedničkog obrta ili srodne djelatnosti-dopunsko zanimanje	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-26 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
18.		Obavljanje zajedničkog obrta ili srodne djelatnosti-osnovno zanimanje	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-27 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
19.		Izmjena odobrenja za rad-promjena poslovnog sjedišta	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-28 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
20.		Izmjena odobrenja za rad-promjena predmeta poslovanja	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-29 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe					
21.		Prenos obrtnice	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-30 koji se nalazi u registru nije					

		izmijenjen naziv službe
22.	Uvjerenje o obavljanju-neobavljanju djelatnosti	OK
23.	Oslobađanje od plaćanja priključne takse	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-34 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe
24.	Općinski poticaj proizvodnja povrća za otkup	Nema obrasca zahtjeva zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
25.	Općinski poticaj proizvodnja u plastenicima	Nema obrasca zahtjeva zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
26.	Općinski poticaj proizvodnja povrća na otvorenom	Nema obrasca zahtjeva zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
27.	Općinski poticaj proizvodnja pšenice	Nema obrasca zahtjeva zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
28.	Općinski poticaj proizvodnja mlijeka	Nema obrasca zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
29.	Općinski poticaj tov junadi	Nema obrasca zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
30.	Općinski poticaj pčelarstvo	Nema obrasca zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
31.	Općinski poticaj proizvodnja voća za otkup	Nema obrasca zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov stoji u el.reg. Odluka o podsticaju za 2011 godinu
32.	Općinski poticaj razvoja obrta	OK
33.	Odobranje finansijskih sredstava po zahtjevu	OK
34.	Radna knjižica ili duplikat radne knjižice	OK
35.	Nastavak rada nakon privremenog prestanka obavljanja djelatnosti	Na obrascu zahtjeva OB OT UP 04-48 koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe
1..	Urbanistička suglasnost	OK
2.	Odobrenje za građenje	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 30 dana, na obrascu zahtjeva je 20 dana. Usvojeni rok je 20 dana
3.	Odobrenje za upotrebu	OK
4.	Izvod iz planske dokumentacije	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 3 dana kao i na obrascu zahtjeva. Usvojeni rok je 7 dana
5.	Uvjerenje o podacima iz PS obrasca	OK
6.	Uvjerenje iz stambene oblasti	OK
7.	Uvjerenje iz službene evidencije	OK
8.	Izmjena odobrenja za građenje	OK
9.	Izmjena urbanističke saglasnosti	OK
10.	Legalizacija bespravno izgrađenih objekata	OK
11.	Produženje urbanističke saglasnosti	OK
12.	Naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 3 dana kao i na obrascu zahtjeva. Usvojeni rok je 7 dana
13.	Dopunsko rješenje o upotrebi izgrađenog objekta	OK
14.	Prijepis posjedovnog lista	OK
15.	Uvjerenje o posjedovnom stanju	OK
16.	Kopija katastarskog plana	OK
17.	Identifikacija parcela starog i novog premjera	OK
18.	Usklađenje podataka starog i novog premjera	OK
19.	Prijava o promjeni na zemljištu za koju je potreban uvidaj na terenu	Obrazac potrebno popraviti otišao na dvije stranice, povući zaglavlje
20.	Prijava o promjeni na zemljištu za koju nije potreban uvidaj na terenu	OK

SLUŽBA ZA KATASTAR, URBANIZAM I IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE

21.	Ispravka greške u katastarskom operatu	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 60 dana kao i na obrascu zahtjeva. Usvojeni rok je 180 dana	
22.	Provođenje elaborata geodetskog snimanja komunalnih uređaja	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 60 dana kao i na obrascu zahtjeva. Usvojeni rok je 15 dana	
23.	Kopija plana katastra komunalnih uređaja	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 45 dana kao i na obrascu zahtjeva. Usvojeni rok je 15 dana	
24.	Utvrđivanje zemljišta za redovnu upotrebu	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 60 dana kao i na obrascu zahtjeva. Usvojeni rok je 45 dana	
25.	Dodjela građevinskog zemljišta	OK	
26.	Ponuda ranijeg vlasnika za preuzimanje zemljišta	OK	
27.	Utvrđivanje prava na građevinskom zemljištu	Rok za rješavanje postupka upisan u ad.post. u registru 60 dana kao i na obrascu zahtjeva. Usvojeni rok je 45 dana	
28.	Provođenje postupka potpune eksproprijacije	OK	
29.	Utvrđivanje javnog interesa za provođenje potpune eksproprijacije	OK	
30.	Provođenje postupka nepotpune eksproprijacije	OK	
31.	Provođenje pripremnih radnji	OK	
32.	Prijedlog za utvrđivanje javnog interesa-ustanovljenje služnosti	OK	
33.	Zahtjev za deeksproprijaciju zemljišta	OK	
34.	Raspravljavanje uzurpacije zemljišta državne svojine	OK	
35.	Priznavanje prava vlasništva na uzurpiranom zemljištu	OK	
36.	Odricanje od prava vlasništva na zemljištu	OK	
37.	Dokumenti iz arhive-zbirke isprava	OK	
38.	Prijava za promjenu kulture	OK	
39.	Zakup zemljišta državne svojine	OK	
1.	<b>CIVILNA ZAŠTITA</b>	Obuka radnika iz PPZ-a	Pogrešno upisana djelatnost u administrativnom postupku Iz obrasca za izmjenu nije unesen rok rješavanja Nema zakačenog obrasca OB OT UP 07-01
2.		Obuka zaposlenika iz PPZ-a za benzinske pumpe i plinare	Nema administrativnog postupka u elek.regist. kao ni obrasca OB OT UP 07-02
3.		Provjera stručnog znanja – zapaljive tečnosti	Pogrešno upisana djelatnost u administrativnom postupku Iz obrasca za izmjenu nije unesen rok rješavanja Nema zakačenog obrasca OB OT UP 07-04
4.		Uvjerenje o gašenju požara	Pogrešno upisana djelatnost u administrativnom postupku Nema zakačenog obrasca OB OT UP 07-05
5.		Obezbjedenje javnog skupa / Vatrogasno dežurstvo	Pogrešno upisana djelatnost iz obrasca u administrativnom postupku Nije unesena opis i svrha adm.post. iz prijavnog obrasca Iz obrasca za izmjenu nije unesen rok rješavanja Nema zakačenog obrasca OB OT UP 07-06
6.		Intervencija gašenja požara	Pogrešno upisana djelatnost u administrativnom postupku Iz obrasca za prijavu nije unesen pravni osnov Iz obrasca za izmjenu nije unesen rok rješavanja (odmah) Nema zakačenog obrasca OB OT UP 07-07
7.		Uvjerenje o provedenom stažu	Iz obrasca za izmjenu nije unesena djelatnost Nema zakačenog obrasca OB OT UP 07-08
1.	<b>BIZ</b>	Banjsko-klimatsko liječenje boračkih kategorija	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-07

2.	Dodjela prehrambenog paketa	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-02
3.	Jednokratna novcana pomoc putem Organa uprave	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-01
4.	Jednokratna novcana pomoc u slucaju smrti clana porodice RVI, demobilisanog borca	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-04
5.	Kredit za samozapošljavanje putem ZDK	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-16
6.	Lična invalidnina	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-03
7.	Mjesečni novčani dodatak – porodična invalidnina	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-11
8.	Mjesečni novčani dodatak odlikovanja – živi	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-12
9.	Nabavka ortopedskih i drugih pomagala i njihova opravka	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-06
10.	Pomoć u liječenju i nabavci lijekova	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-05
11.	Ponovna ocjena invalidnosti	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-19
12.	Porodična invalidnina	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-10
13.	Stambeno zbrinjavanje	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-18
14.	Stipendije	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-14
15.	Teška socijalno-ekonomska situacija	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-08
16.	Pomoć u nabavci udžbenika	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-13
17.	Uvjerenja iz službene evidencije	OK
18.	Zdravstveno osiguranje	Nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu broj OB OT UP 08-09

### I Služba za finansije, privredu i inspekciju:

1. U 21 procesu na obrascu zahtjeva koji se nalazi u registru nije izmijenjen naziv službe (radi se o obrascima koji se koriste kroz sistem kvaliteta u glavnom procesu obrade zahtjeva), potrebno je da služba na sistemskom obrascu (Zahtjev za izradu novog ili izmjenu starog dokumenta OB OT SP 4.2.3-01 prvo zatraže izmjenu obrazaca od strane Lica zaduženog za kvalitet te kada se obrasci kroz sistemsku dokumentaciju izmjenu te iste je potrebno postaviti na elektronski registar prijavom izmjene od strane službe ili od strane Lica zaduženog za kvalitet (i ja imam dilemu tu) na obrascu za izmjenu elektronskog registra. Na taj način će se sinhronizovati aktivnosti na izmjeni sistemske dokumentacije i elektronskog registra.
2. U 8 procesa nema obrasca zahtjeva zakačenog u registru i nije promijenjen pravni osnov naime u elektronskom registru stoji Odluka o podsticaju za 2011.godinu a trebalo bi da stoji Odluka o podsticaju za 2012.godinu.
3. U 1 procesu nema u prilogu obrasca zahtjeva.

### I Služba za katastar, urbanizam i imovinsko pravne poslove:

1. U elektronskom registru kod svih administrativnih postupaka nije upisana manja organizaciona jedinica (ovo je primijećeno i ne postoji jednoobrazna postavka u registru), u registru može ostati ovako stanje jer ovo ne utiče na uslugu koju dajemo našim korisnicima putem elektronskog registra.
2. U svim procesima postoje zakačeni obrasci za podnošenje zahtjeva.

3. Kod 8 procesa potrebno je usaglasiti upisane rokove u procesu na elektronskom registru i obrascu zahtjeva sa rokovima koji su usvojeni u „Odluci o usvajanju preporuka za pojednostavljenje administrativnih postupaka“.

### **III Služba civilne zaštite:**

1. U 5 procesa pogrešno upisana djelatnost u administrativnom postupku na elektronskom registru.
2. U 6 procesa nema zakačenog obrasca zahtjeva .
3. U 4 procesa nije unesen rok rješavanja.
4. U 1 procesu nije unesena opis i svrha administrativnog postupka iz prijavnog obrasca.
5. Nema administrativnog postupka u elektronskom postupku kao ni obrasca OB OT UP 07-02 iako isti ima u prijavnom obrascu.

### **IV Služba za boračko invalidsku zaštitu i opće poslove:**

1. U 17 procesa nema zakačenog novog obrasca koji je dostavljen uz izmjenu administrativnog postupka.

Odlukom o organizaciji općinske uprave broj: 02-02-1-3252/11 od 09.09.2011. godine došlo je do smanjenja broja službi te je određene procese bilo potrebno i u elektronskom registru putem zahtjeva za izmjenu iz jedne službe prenijeti u drugu.

Analiza je pokazala da se na elektronskom registru ne nalazi slijedeći procesi:

#### **Služba za društvene djelatnosti, razvoj i ekologiju**

1. Dodjela stipendija (Odjeljenje za društvene djelatnosti),
2. Prestanak statusa raseljenog lica (Odjeljenje za društvene djelatnosti),
3. Priznanje prava na zdravstveno osiguranje (Odjeljenje za društvene djelatnosti),
4. Korištenje naziva općine (Stručno odjeljenje),
5. Pristup informacijama (Stručno odjeljenje),
6. Odobrenje za priključak na lokalnu cestu (Odjeljenje za komunalne poslove i ekologiju),
7. Odobrenje za radove u putnom pojasu (Odjeljenje za komunalne poslove i ekologiju),
8. Odobrenje za prokopavanje javnih površina (Odjeljenje za komunalne poslove i ekologiju),
9. Odobrenje za zauzimanje javnih površina (Odjeljenje za komunalne poslove i ekologiju),
10. Priključak na nekategorisanu cestu (Odjeljenje za komunalne poslove i ekologiju),

#### **Služba za boračko invalidsku zaštitu i opće poslove**

1. Zaključenje braka po punomoćniku (Šalter sala),
2. Uvjerenja i izvodi iz MK (šalter sala),
3. Ovjere potpisa, prepisa i rukopisa (Šalter sala),

#### **Služba za finansije, privredu i inspekciju**

1. Sanitarna suglasnost (Odjeljenje inspekcije),
2. Sprovodnica (Odjeljenje inspekcije).

**V.D.POMOĆNIK OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Nerminka Handžić, dipl. prav.

---