



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA TEŠANJ  
OPĆINSKI NAČELNIK**

Broj: 08-34-1-192/18

Datum: 5.2.2018. godine

Na osnovu člana 23. i 30. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj 49/05) i člana 30. Statuta Općine Tešanj („Službeni glasnik Općine Tešanj“ broj 11/07) Općinski načelnik objavljuje

**JAVNI OGLAS  
za prijem u radni odnos u Općinu Tešanj**

**01 Referent za stručno-operativne poslove u finansijama** – jedan izvršilac na određeno vrijeme do dvije godine.

**Opis poslova:** vrši naplatu općinskih naknada i taksa od građana kao i drugih gotovinskih naplata u budžet Općine; vrši sve gotovinske isplate po rješenjima i drugim ovjerenim dokumentima iz budžeta Općine; vrši izradu naloga za plaćanje putem transakcijskog i deviznog računa Općine; vodi knjigu ulaznih faktura (KUF) i knjigu izlaznih faktura (KIF) uključujući i elektronsku evidenciju; vrši izradu godišnjih i periodičnih izvještaja o ukupnim primanjima uposlenika Općine po osnovu plaća za potrebe PIO i izrađuje potrebne obrasce.

**Uslovi:** Srednja stručna sprema – IV stepen, ekonomskog smjera, minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva, položen stručni ispit, poznavanje rada na računaru i položen vozački ispit "B" kategorije.

**02 Viši referent za ovjeru potpisa, prepisa i rukopisa** - jedan izvršilac na neodređeno vrijeme.

**Opis poslova:** ovjerava prijepise dokumenata, potpisa i rukopisa u skladu sa zakonom; ovjerava izvještaje građana u službenim prostorijama ili na terenu; izrađuje periodične i godišnje izvještaje o radu; po potrebi pomaže referentu unutar Šalter sale kod kojih je izražena veća frekvencija stranaka; radi i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.

**Uslovi:** Srednja stručna sprema – IV stepen stručne spreme društvenog smjera, minimalno 10 (deset) mjeseci radnog iskustva u struci nakon sticanja odgovarajuće školske spreme; položen stručni ispit za rad u organu uprave; položen vozački ispit "B" kategorije.

**03 Referent za poslove protokola** - jedan izvršilac na određeno vrijeme do dvije godine.

**Opis poslova:** Organizuje javne događaje, poslove prijema delegacija, stranaka i sve poslove protokola Općinskog načelnika; obavlja poslove čuvanja dokumentacije sa sastanaka, kao drugih dokumenata Općinskog načelnika, obavlja poslove u servisnom centru za građane; obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika.

**Uslovi:** Srednja stručna sprema - IV stepen društvenog smjera, minimalno 6 (šest) mjeseci radnog iskustva, položen stručni ispit, poznavanje rada na računaru i položen vozački ispit "B" kategorije

**Dodatni uslovi za sve kandidate**

Svi kandidati dužni su ispuniti opće uslove iz člana 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe:

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- da se na njih ne odnose odredbe člana IX. 1 Ustava Bosne i Hercegovine.

**Na javni oglas kandidati su dužni priložiti (original ili ovjerenu kopiju):**

1. Obrazac prijave uz naznačeno radno mjesto ili mjesta za koje se prijavlju koja je sastavi dio ovog javnog oglasa – obavezno ovjeriti potpis na obrascu kod ovlaštenog organa (Općina, Sud ili notar).
2. Dokaz o stručnoj spremi.
3. Dokaz o radnom iskustvu (uvjerenje ili potvrda poslodavca, potvrda ili uvjerenje Porezne uprave),
4. Dokaz o položenom stručnom ispitu za rad u organu uprave (kandidati koji nemaju položen stručni ispit mogu se primiti u radni odnos, ali su dužni ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos).

O vremenu i mjestu održavanja intervjua, kandidati koji ispunjavaju uslove bit će naknadno obaviješteni.

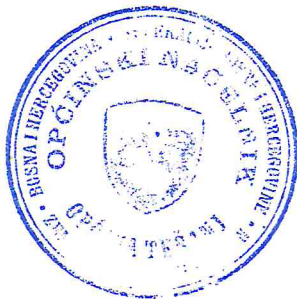
Rok za podnošenje prijava je 15 (petnaest) dana od dana zadnje objave.

Prijave sa potrebnim dokumentima slati preporučeno na adresu Općina Tešanj, Trg Alije Izetbegovića 1 sa naznakom za „Javni oglas za prijem u radni odnos broj 02-34-1-192/18“ ili predati na šalterima Općine Tešanj.

Napomena: Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

**Dostavljeno:**

1. Internet stranica Općine Tešanj
2. Arhiva



**OPĆINSKI NAČELNIK**

mr. sc. Suad Huskić