



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK

Broj: 08-45-2-2991-3/24

Datum: 14.01.2025 godine

**PLAN AKTIVNOSTI ZA UNAPREĐENJE USLUGA OPĆINE TEŠANJ –
POVEĆANJE ZADOVOLJSTVA KORISNIKA USLUGA**

I

Na osnovu izvršene analize zadovoljstava korisnika usluga Općine Tešanj u 2024. godini, razmatranja pojedinačnih pitanja i odgovora, te istih razvrstanih prema oblastima, Općinski načelnik utvrđuje Plan aktivnosti unapređenja usluga kojima bi se uticalo na povećano zadovoljstvo korisnika usluga.

	Oblast	Aktivnosti – Mjera	Rok	Zaduženi
1	Komunalne usluge i infrastruktura	Plan i program redovnog održavanja cesta za 2025. godinu	31.1.2025	Meho Alić
2		Nadzor nad realizacijom Ugovora o redovnom održavanju cesta za 2025. godinu: - periodični Izvještaji prema naručiocu, i - Informacija prema građanima	kvartalno	Meho Alić Amel Karahmet
3		Videonadzor i Plan održavanja novoizgrađenih i postojećih dječijih igrališta na teritoriji općine Tešanj	30.4.2025.	Mirel Hrvić Selvedina Sejmemnović
4	Javne usluge i javna dešavanja	Rezultate mjerenja zadovoljstva korisnika usluga dostaviti Centru za socijalni rad na dodatnu analizu	31.1.2025.	Azra Muslija
5		Rezultate mjerenja zadovoljstava korisnika usluga dostaviti Općoj bolnici i Domu zdravlja Tešanj na dodatnu analizu	31.1.2025.	Azra Muslija
6		Javno dostupne objedinjene informacije o sportskim i kulturnim događajima	31.03.2025	Azra Muslija
7	Građansko učešće i rad Općinskog vijeća	Promovisati aplikaciju e citizen bazirajući se na građane, njihove potrebe i ineteresovanja kroz edukacije (javne rasprave, pritužbe, pitanja ON-u, pitanja vijećnicima i sl)	kvartalno	Sajda Klepić
8		Minimanlno dva puta godišnje objavljivati informacije o dostupnosti ključnih dokumenata i alata	kvartalno	Edina Kadušić
9		Promovisati Građanski sat sa vijećnicima (objaviti periodične Informacije na stranici Općine te izvještaje o održanim sastancima vijećnika i građana)	kvartalno	Sajda Klepić

10	Rad Općinskog načelnika i općinske uprave	Odrediti jedan dan u mjesecu za prijem građana kod Općinskog načelnika po prethodnoj najavi kod sekretarice	31.01.2025.	Melisa Mulalić
----	--	---	-------------	----------------

II

Zaduženi zaposlenici dužni su dostavljati izvještaje kako slijedi:

- Prvi izvještaj do 31.3.2025. godine sa utvrđenim planom za realizaciju
- Drugi izvještaj do 30.6.2025. godine
- Treći izvještaj do 30.9.2025. godine
- Zadnje izvještavanje prije predavljanja na MT

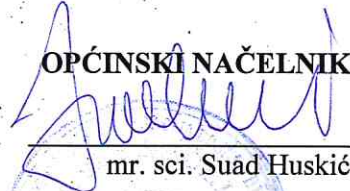
III

Izvještaji se dostavljaju koordinatoru Spahić Elmi, koja je dužna izvještaje predstaviti Menadžment timu Općine Tešanj.

Dostaviti:

1. Sve Službe (zaposlenici)
2. Arhiva

OPĆINSKI NAČELNIK



mr. sci. Suad Huskić

