



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE TEŠANJ

IZDAVAČ: Općinsko vijeće Tešanj	Godina LVII - Broj 3	ŠTAMPA: Općina Tešanj
UREĐUJE: Stručni odjel Općine	Ponedjeljak, 15.4.2024.godine	Priprema:
Tel. 032/650-022	T E Š A N J	Sajda Klepić, Tehnički sekretar Vijeća
Trg Alije Izetbegovića 11, 74260 Tešanj		„Službeni glasnik“ izlazi po potrebi
E-mail: <a href="mailto:sajda.klepic@opcina-tesanj.ba">sajda.klepic@opcina-tesanj.ba</a>		

Na osnovu člana 41. do člana 51. Zakona o prostornom uređenju i građenju ZE-DO Kantona ("Službene novine ZE-DO Kantona", broj: 17/23) i člana 14. Statuta općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 34. redovnoj sjednici održanoj dana 05.04.2024. godine, donijelo je:

## ODLUKU O PRISTUPANJU IZRADI Regulacionog plana "Jugozapad-Tešanj"

### OPĆE ODREDBE

#### Član 1.

Pristupa se izradi Regulacionog plana "Jugozapad-Tešanj" (u daljem tekstu Plan).

#### Član 2.

Plan se donosi na period od deset (10) godina.

#### Član 3.

Postupak izrade Plana provest će se na način utvrđen Zakonom o prostornom uređenju i građenju ZE-DO Kantona ("Službene novine ZE-DO Kantona", broj: 17/23) i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Službene novine FBiH", broj: 63/04, 57/07).

### GRANICE OBUHVATA

#### Član 4.

Područje za koje se vrši izrada Plana obuhvata parcele

unutar granica definisanih postojećim Regulacionim planom "Jugozapad – Tešanj" («Službeni glasnik općine Tešanj», broj: 6/02) kako je i prikazano u grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

### SMJERNICE ZA IZRADU

#### Član 5.

Program i plan aktivnosti za pripremu i izradu Plana izraditi će Općinski načelnik sa nadležnom općinskom Službom.

Smjernice za izradu Plana daju nosioci uređenja prostora u skladu sa programom i planom aktivnosti za pripremu i izradu Plana.

Sastavni dio Programa i plana aktivnosti za pripremu i izradu Plana je i Program uključivanja javnosti u proces pripreme i izrade Plana.

### ROK ZA IZRADU

#### Član 6.

Rok za izradu Nacrta Plana iz člana 1. ove Odluke je šezdeset (60) dana od potpisivanja Ugovora sa nosiocem izrade istog, a rok za izradu Prijedloga Plana je trideset (30) dana od dostavljanja, nosiocu izrade, primjedbi i zaključaka na Nacrt plana.

### SADRŽAJ PLANSKOG DOKUMENTA

#### Član 7.

Nacrt i Prijedlog Plana će se sastojati iz grafičkog i tekstualnog dijela sa sadržajem koji je utvrđen Uredbom o jedinstvenoj metodologiji.

### SREDSTVA ZA IZRADU

**Član 8.**

Sredstva za izradu Plana iz člana 1. ove Odluke obezbijedit će općina Tešanj.

**NOSILAC PRIPREME I NOSILAC IZRADI IZMJENE PLANA****Član 9.**

Nosilac pripreme za izradu Plana je Općinski načelnik putem Službe za katastar, urbanizam i imovinsko-pravne poslove općine Tešanj. Nosilac pripreme Plana je dužan osigurati saradnju i usaglašavanje sa svim subjektima planiranja.

**Član 10.**

Stručni poslovi izrade Plana iz člana 1. ove Odluke povjerit će se nosiocu izrade u skladu sa članom 45. Zakona o prostornom uređenju i građenju Zeničko-Dobojskog kantona ("Službene novine Ze-Do kantona" broj: 17/23).

**Član 11.**

Nosilac pripreme Plana će Nacrt Plana staviti na javni uvid i raspravu u trajanju od trideset (30) dana kako je i definisano članom 45. Zakona o prostornom uređenju i građenju Zeničko-dobojskog kantona ("Službene novine Ze-Do kantona" broj: 17/23). Detalje javnog uvida i rasprave Nosilac pripreme Plana će oglasiti putem sredstava javnog informisanja. Nakon sumiranja rezultata javne rasprave Nosilac pripreme će putem Nosioca izrade Plana pripremiti Prijedlog Plana i dostaviti Općinskom vijeću radi donošenja. Uz prijedlog Plana Nosilac pripreme je dužan Općinskom vijeću dostaviti uz obrazloženje prijedloga i mišljenje na Nacrt Plana data kroz javnu raspravu a koja nisu mogla biti prihvaćena.

**Član 12.**

Općinski načelnik sa nadležnom općinskom Službom će obezbijediti uslove da se Nosiocu izrade Plana stavi na raspolaganje dokumentacija relevantna za izradu Plana.

**Član 13.**

Nosilac izrade Plana dužan je svaku fazu Plana izraditi u skladu sa zakonom, propisima donesenim na osnovu zakona te u skladu sa ovom Odlukom i svim drugim relevantnim propisima i podacima koji su značajni za područje općine Tešanj.

**Član 14.**

Nosilac izrade Plana mora osigurati usaglašenost Plana sa dokumentom prostornog uređenja šireg područja.

**Član 15.**

Općinski načelnik sa nadležnom općinskom Službom dužan je osigurati saradnju i usaglašavanje stavova sa subjektima planiranja, odnosno sa relevantnim učesnicima u njegovoj izradi, a naročito sa nadležnim organima uprave, društvenim i drugim pravnim licima te pribaviti mišljenja i saglasnosti nadležnih organa i organizacija na koje ih zakon obavezuje.

**PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 16.**

Do usvajanja Plana iz člana 1. ove Odluke primjenjivat će se odredbe Regulacionog plana "Jugozapad-Tešanj" («Službeni glasnik općine Tešanj», broj: 6/02) i Izmjena i dopuna Regulacionog plana "Jugozapad-Tešanj" («Službeni glasnik općine Tešanj», broj: 1/17).

**Član 17.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Tešanj".

**OPĆINA TEŠANJ  
OPĆINSKO VIJEĆE****PREDSJEDAVAJUĆI VIJEĆA  
Amir Kurtić, s. r.**

**Broj: 01-19-4-753-2/24**

**Datum: 08.04.2024.godine**

Na osnovu člana 41. do člana 51. Zakona o prostornom uređenju i građenju ZE-DO Kantona ("Službene novine ZE-DO Kantona", broj: 17/23) i člana 14. Statuta općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj: 11/07) Općinsko vijeće Tešanj na svojoj 34 redovnoj sjednici održanoj dana 05.04.2024. godine, donijelo je:

**ODLUKU O PRISTUPANJU IZRADI  
Regulacionog plana "Ciglana-Jelah"**