



Broj: 03-7-3-302 / 25
Datum: 17.01.2025. godine

Na osnovu Odluke direktora **Opće bolnice Tešanj** broj: 03-7-3-249/25, objavljuje se:

JAVNI OGLAS
za prijem radnika u radni odnos

Oglašava se potreba prijema radnika u radni odnos na upražnjena radna mjesta i to:

R.br.	Radno mjesto	Broj izvršilaca	Vrsta ugovora o radu
1	Medicinska sestra-tehničar	6	Na određeno vrijeme od 6 mjeseci
2	Referent za prijem i otpust pacijenata sa medicinskom statistikom i medicinskom arhivom	1	Na određeno vrijeme od 6 mjeseci
3	Kućni majstor na tekućem održavanju	1	Na određeno vrijeme od 12 mjeseci
4	Kv kuhar	2	Na određeno vrijeme od 6 mjeseci
5	Spremačica	5	Na određeno vrijeme od 6 mjeseci
6	NK – pomoćni radnik	1	Na određeno vrijeme od 6 mjeseci

Svi prijavljeni kandidat moraju ispunjavati opće uslove, i to:

- ❖ da su stariji od osamnaest (18) godina;
- ❖ da su državljani Bosne i Hercegovine;
- ❖ da posjeduju opću zdravstvenu sposobnost za rad.

Napomena: samo izabrani kandidati su obavezni, u **roku od 8 dana** od dana zaprimanja obavještenja o njihovom izboru kao najboljeg kandidata, dostaviti ljekarsko uvjerenje da posjeduju opću zdravstvenu sposobnost za rad.

Pored općih zakonom definisanih uslova kandidati koji se prijavljuju na Javni oglas moraju ispunjavati i posebne uslove, i to:

1. Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 1.:

- SSS / IV stepen
- završena srednja medicinska škola – opći smjer;
- položen Stručni ispit;
- posjedovanje Licence za samostalan rad za zvanje - medicinska sestra-tehničar.

Kratak opis poslova i radnih zadataka:

Obavlja sve poslove i radne zadatke iz domena svoje stručne kvalifikacije verifikovane licencom nadležne komore, o čemu vodi uredno i blagovremeno medicinsku i drugu dokumentaciju. Puni opis poslova i radnih zadataka definisan je tačkom 18. Priloga 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Tešanj.

2. Kandidati pod rednim brojem 2.:

- SSS / IV stepen
- završena srednja četverogodišnja škola (gimnazija, ekonomska, upravna)
- da imaju najmanje dvanaest (12) mjeseci radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

Kratak opis poslova i radnih zadataka:

Obavlja sve poslove vezane za za prijem i otpust pacijenata sa vođenjem medicinske statistike i medicinske arhive. Puni opis poslova i radnih zadataka definisan je tačkom 47. Priloga 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Tešanj.

3. Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 3.:

- SSS / IV stepen
- VK / KV električar
- da imaju najmanje dvanaest (12) mjeseci radnog iskustva na poslovima održavanja elektroinstalacija i opreme.

Kratak opis poslova i radnih zadataka:

Obavlja sve poslove i radne zadatke vezano za održavanje elektroinstalacija. Vršiti popravke aparata i opreme iz djelokruga svojih poslova, u granicama mogućnosti i stručnosti. Puni opis poslova i radnih zadataka definisan je tačkom 57. Priloga 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Tešanj.

4. Kandidati pod rednim brojem 4.:

- KV / III stepen
- završena srednja ugostiteljska škola – smjer kuhar.
- da imaju najmanje dvanaest (12) mjeseci radnog iskustva na poslovima KV kuhara.

Kratak opis poslova i radnih zadataka:

Obavlja sve poslove i radne zadatke iz domena KV kuhara na pripremi, kuhanju i distribuciji hrane. Puni opis poslova i radnih zadataka definisan je tačkama 61. i 62. Priloga 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Tešanj.

5. Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 5.:

- NK / I stepen
- završena osnovna škola.

Kratak opis poslova i radnih zadataka:

Obavlja sve poslove i radne zadatke iz domena higijenskog održavanja poslovnih prostorija o čemu vodi urednu i blagovremenu dokumentaciju. Puni opis poslova i radnih zadataka definisan je tačkom 65. Priloga 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Tešanj.

6. Kandidati za radno mjesto pod rednim brojem 6.:

- NK / I stepen
- završena osnovna škola;

Kratak opis poslova i radnih zadataka:

Vrši čišćenje i održavanje objekta i kruga bolnice; Uređuje zelene površine kruga bolnice; Obavlja sve fizičke poslove transporta robe, materijala i bolesnika; Vrši i ostale fizičke poslove po nalogu rukovodioca. Puni opis poslova i radnih zadataka definisan je tačkom 59. Priloga 2. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Općoj bolnici Tešanj.

Kandidati su obavezni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

❖ **Prijavu na oglas**, koja mora biti potpisana od strane podnosioca (**svi kandidati** - obrazac iste se može naći na web stranici Opće bolnice Tešanj ili preuzeti u Službi za prav., kadr. i opće poslove Opće bolnice Tešanj);

❖ **Kraću biografiju (CV)** sa tačnom adresom boravka i kontakt podacima (telefon / e-mail) - (**svi kandidati**);

❖ Dokaz o završenoj srednjoj medicinskoj školi – opći smjer (**diploma**) - ovjerenu fotokopiju (**samo kandidati pod rednim brojem 1.**);

❖ Dokaz o završenoj srednjoj četverogodišnjoj školi (gimnazija, ekonomska, upravna); (**diploma**) - ovjerenu fotokopiju (**samo kandidati pod rednim brojem 2.**);

❖ Dokaz o završenoj srednjoj elektrotehničkoj školi – IV stepen (**diploma**) - ovjerenu fotokopiju (**samo kandidati pod rednim brojem 3.**);

❖ Dokaz o završenoj srednjoj ugostiteljskoj školi – smjer kuhar (**diploma**) - ovjerenu fotokopiju (**samo kandidati pod rednim brojem 4.**);

❖ Dokaz o završenoj osnovnoj školi (**svjedočanstvo završnog razreda osnovne škole**) - ovjerenu fotokopiju (**samo kandidati pod rednim brojem 5. i 6.**);

❖ Dokaz o položenom stručnom ispitu medicinske sestre-tehničara - ovjerena fotokopija (**samo kandidati pod rednim brojem 1.**);

❖ Dokaz o posjedovanju odobrenja nadležnog organa za samostalan rad (**Licenca**) - ovjerena fotokopija (**samo kandidati pod rednim brojem 1.**);

❖ Dokaz da imaju najmanje **dvanaest (12) mjeseci** radnog iskustva na poslovima prijema i otpusta pacijenata sa vođenjem medicinske statistike i medicinske arhive – kao dokaz dostaviti potvrdu / uvjerenje izdato od strane Porezne uprave FBiH, izvod / potvrdu iz matične evidencije PIO-a – iz kojih je vidljivo koje je poslove obavljao kandidat i u kojem vremenskom periodu ili dostaviti ugovor-e o radu (original ili ovjerena fotokopija) na osnovu koga-jih je vidljivo koje je poslove obavljao kandidat i u kojem vremenskom periodu kod određenog poslodavca na poslovima i radnim zadacima radnog mjesta na koje se prijavljuje po Javnom oglasu (**samo kandidati pod rednim brojem 2.**);

❖ Dokaz da imaju najmanje **dvanaest (12) mjeseci** radnog iskustva na poslovima održavanja elektroinstalacija i opreme – kao dokaz dostaviti potvrdu / uvjerenje izdato od strane Porezne uprave FBiH, izvod / potvrdu iz matične evidencije PIO-a – iz kojih je vidljivo koje je poslove obavljao kandidat i u kojem vremenskom periodu ili dostaviti ugovor-e o radu (original ili ovjerena fotokopija) na osnovu koga-jih je vidljivo koje je poslove obavljao kandidat i u kojem vremenskom periodu kod određenog poslodavca na poslovima i radnim zadacima radnog mjesta na koje se prijavljuje po Javnom oglasu (**samo kandidati pod rednim brojem 3.**);

❖ Dokaz da imaju najmanje **dvanaest (12) mjeseci** radnog iskustva na poslovima KV kuhara – kao dokaz dostaviti potvrdu / uvjerenje izdato od strane Porezne uprave FBiH, izvod / potvrdu iz matične evidencije PIO-a – iz kojih je vidljivo koje je poslove obavljao kandidat i u kojem vremenskom periodu ili dostaviti ugovor-e o radu (original ili ovjerena fotokopija) na osnovu koga-jih je vidljivo koje je poslove obavljao kandidat i u kojem vremenskom periodu kod određenog poslodavca na poslovima i radnim zadacima radnog mjesta na koje se prijavljuje po Javnom oglasu (**samo kandidati pod rednim brojem 4.**);

❖ dokaz da je državljanin RBiH i entiteta (**uvjerenje/potvrda**) – ovjerena fotokopija (**svi kandidati**);

❖ potvrdu o mjestu prebivališta (**CIPS**) izdato od nadležnog organa – ovjerena fotokopija (**svi kandidati**);

❖ **rodni list** izdat od nadležnog organa – ovjerena fotokopija (**svi kandidati**);

Napomena: Dokumenti dostavljeni prilikom prijave na konkurs se ne vraćaju kandidatu po okončanju konkursne procedure.

Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 06.04.1992. godine, potrebna je nostrifikacija.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave će biti odbačene i neće se uzeti u razmatranje.

- **Urednom** prijavom na javni oglas smatra se prijava koja je čitko popunjena sa svim traženim podacima te potpisana od strane podnosioca.
 - **Potpunom** prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi traženi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačenih u Javnom oglasu za prijem u radni odnos.
 - **Blagovremenom** prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u Javnom oglasu za prijem u radni odnos.
- Kandidati, za čije prijave se utvrdi da su uredne, potpune i blagovremene, stiču **status kvalifikovanih kandidata** i učestvuju u daljoj proceduri postupka izbora i evaluacije kandidata za određena radna mjesta.
-

Postupak izbora i evaluacije kvalifikovanih kandidata za prijem u radni odnos se provodi na osnovu bodovanja po slijedećim kriterijima:

- a) razmatranju dostavljene dokumentacije (**svi kandidati**);
 - b) održanog intervjua sa kandidatima (**svi kandidati**);
- na osnovu čega će biti utvrđena Lista kandidata za prijem u radni odnos.

Za potrebe bodovanja **na osnovu dostavljene dokumentacije**, pored obavezne, napred navedene, dokumentacije, kandidati mogu dostaviti i dokumentaciju (koja nije obavezna) na osnovu koje će se vršiti bodovanje i utvrđivati Lista kandidata za prijem u radni odnos i to:

1. Dokaz o dužini radnog staža na poslovima za koje se podnosi prijava na Javni oglas - potvrdu ili uvjerenje izdato od strane Porezne uprave FBiH, izvod ili potvrdu iz matične evidencije PIO-a, iz kojih je vidljivo - koje je poslove obavljao kandidat i u kojem vremenskom periodu, posljednji ugovor o radu na osnovu koga je kandidat još uvijek u radnom odnosu kod određenog poslodavca;
2. Potvrdu o vremenu provedenom na evidenciji Službe za zapošljavanje od posljednje prijave.

Kandidati koji ne dostave dokumentaciju za bodovanje neće biti ni bodovani po kriteriju za koji nisu dostavili potrebnu dokumentaciju.

O terminu i mjestu održavanja **intervjua** kandidati će biti obaviješteni dostavom skenirane obavijesti na e-mail adresu najmanje pet (5) dana prije održavanja, te će ista obavijest biti postavljena na web stranicu i oglasnu ploču poslodavca.

.....

Napomena: Demobilizirani branioци i članovi porodice demobiliziranog branioca u skladu sa Zakon o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Sl. novine FBiH“ br. 54/19), ratni vojni invalidi, dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja i članovi njihovih porodica, članovi porodica poginulih/šehida, umrlih i nestalih branilaca u skladu sa Zakonom o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“, broj: 33/04 , 56/05, 70/07, 9/10, 90/ 17 i 29/22), lica sa invaliditetom u skladu sa Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji, osposobljavanju i zapošljavanju osoba sa invaliditetom („Sl. Novine FBiH“ 9/10) - **ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, pod jednakim uslovima.**

Da bi ostvarili prednosti pri zapošljavanju, pod jednakim uslovima po naprijed navedenim zakonima, kandidati uz prijavu trebaju dostaviti validan dokaz da pripadaju nekoj naprijed navedenoj kategoriji - (**potvrda ili uvjerenje**) **od nadležne općinske službe.**

.....

Kandidati koji budu izabrani za prijem u radni odnos su obavezni, prije zaključenja ugovora o radu, dostaviti ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti za rad (u skladu sa općim uslovima Javnog oglasa), koje izdaje nadležna zdravstvena ustanova (ne starije od 6 mjeseci) - u suprotnom, ugovor o radu će biti zaključen sa sljedeće rangiranim kandidatom uz ispunjavanje istog uslova.

Prijavu na Oglas sa traženom dokumentacijom je potrebno dostaviti u roku od **osam (8) dana** od dana objavljivanja Oglasa u dnevnim novinama, na slijedeću adresu:

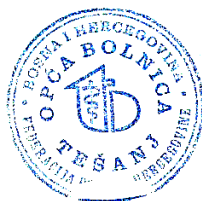
Opća bolnica Tešanj
Služba za pravne, kadrovske i opće poslove
Ul. Braće Pabrić 17,
74 260 Tešanj

SA NAZNAKOM:

Ne otvaraj - Prijava na Javni oglas za prijem radnika u radni odnos na radno mjesto: (navesti naziv radnog mjesta na koje se konkuriše)

Sve dodatne informacije u vezi sa Javnim oglasom moguće je dobiti pozivom na telefon broj 032 206 425

NAPOMENA: Integralni tekst Javnog oglasa će biti objavljen na web stranici poslodavca i osnivača, a u dnevnom listu se objavljuje samo obavijest o javnom oglasu.



Direktor:
Mr. sci. med. Bedak dr Omer

Bedak Omer