

Na osnovu člana 30. tačka 1. Uredbe o stipendiranju redovnog studija branilaca i članova njihovih porodica (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona, broj: 4/14, 1/18, 15/21), a u cilju jednoobraznog postupanja, te što bržeg i efikasnijeg provođenja postupka za dodjelu stipendija studentima pripadnicima branilačke populacije, ministar Ministarstva za boračka pitanja donosi:

INSTRUKCIJU

za provođenje konkursne procedure za dodjelu stipendija studentima-braniocima i članovima njihovih porodica za studijsku 2023/2024. godinu

1. Instrukcijom za provođenje konkursne procedure za dodjelu stipendija za studijsku 2023/2024.godinu studentima – braniocima i članovima njihovih porodica, daju se pojašnjenja nadležnim gradskim/općinskim službama za branilačko-invalidsku zaštitu (u daljem tekstu: nadležne službe), radi jednoobraznog, bržeg i efikasnijeg postupanja u provođenju iste.
2. Stipendije se dodjeljuju studentima-braniocima i članovima njihovih porodica za redovan i samofinansirajući studij prvog i drugog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja na visokoškolskim ustanovama u BiH i van granica BiH, koji su srednje obrazovanje stekli u školama na području BiH i fakultet upisali do navršene 25. godine života. Službe su u obavezi da izvrše provjeru gdje i kada su završili srednju školu za aplikanate druge i ostalih godina studija prvog i drugog ciklusa studiranja, koji prvi put apliciraju na konkurs Ministarstva.
3. Zbog važnosti koordiniranog rada između Ministarstva i nadležnih službi ovom Instrukcijom određujemo **obavezujući hodogram aktivnosti** u provođenju procedure na dodjeli stipendija, kako slijedi:
 - prijave na konkurs (dvadeset dana) od 31.10. zaključeno sa 21.11.2023.godine;
 - dostava podataka Ministarstvu po zaprimljenim zahtjevima-po kategorijama branilačke populacije i godini studija (osam dana) do 28.11.2023. godine;
 - pribavljanje podataka o dodjeli stipendija drugih davalaca do 06.12.2023. godine;
 - bodovanje prijavljenih kandidata do 09.12.2023. godine;
 - provjera bodova aplikanata i finalizacija preliminarne liste do 13.12.2023. godine;
 - isticanje Preliminarne liste na oglasnoj ploči grada/općine, web stranici grada/općine i boračkih udruženja i dostavljanje iste Ministarstvu (pošta i e-mail adresa min.boracka@zdk.ba) do 14.12.2023. godine;
 - nadzor nad provođenjem konkursne procedure predstavnika Ministarstva /teren) u odabranim gradskim/općinskim službama Kantona, do okončanja postupka;
 - podnošenje zahtjeva za preispitivanje Preliminarne liste (osam dana) do 21.12.2023. godine;
 - razmatranje zahtjeva za preispitivanje Preliminarne liste i dostava obavijesti do 28.12.2023. godine;
 - donošenje rješenja o odbacivanju /odbijanju zahtjeva po Preliminarnoj listi do 09.01.2024. godine;
 - izrada i isticanje Konačne liste prvenstva kandidata na oglasnoj ploči grada/općine, web stranice grada/općine i udruženja, dostavljanje iste Ministarstvu (pošta i e-mail adresa min.boracka@zdk.ba) do 20.01.2024. godine;
 - izrada i dostavljanje konačne liste(spiska) i obavijesti Ministarstva o broju dodjeljenih stipendija koja je u zavisnosti od visine utvrđenih budžetskih sredstava opredjeljenih po gradu/općinama do 28.01.2024. godine;
 - donošenje rješenja o dodjeli, odnosno odbijanju zahtjeva za dodjelu stipendije, na osnovu konačne liste i obavijesti Ministarstva do 04.02.2024. godine;
 - podnošenje žalbi i dostavljanje istih Ministarstvu (osam dana) do 12.02.2024. godine;
 - razmatranje žalbi u Ministarstvu do 03.03.2024. godine;
 - dostava odluke Ministra o dodjeljenom broju stipendija sa iznosom doznačenih sredstava do 06.03.2024. godine;
 - izrada naloga za plaćanje prve rate stipendije, do 13.03.2024. godine;
4. Rukovodilac nadležne službe će po svom izboru odrediti uposlenike ili imenovati komisiju koji će biti zaduženi za obradu i vođenje postupka po konkursnoj proceduri i o istome obavjestiti Ministarstvo.

5. Obrazac za prijavu na javni konkurs i izjave, kao i sve druge potrebne informacije o postupku izbora kandidata nadležne službe su dužne učiniti dostupnim svim zainteresovanim kandidatima u vrijeme trajanja konkursa.
6. Po dostavljenoj Obavijesti Ministarstva, Konkurs objavljen u Dnevnom avazu i Našoj riječi nadležne službe su dužne istaknuti na oglasnoj ploči grada/općine, te javno i transparentno objaviti putem lokalnih sredstava informisanja, web stranice grada/općine i lokalnih boračkih udruženja, kako bi se što veći broj aplikanata mogao blagovremeno prijaviti na raspisani konkurs.
7. Nadležne službe su dužne da za svakog kandidata ispune Obrazac bodovanja koji je sastavni dio spisa kandidata i koji se nalazi u prilogu ove Instrukcije, te da za kandidate koji su apsolutni prioritet upišu u polje „NAPOMENA“ pravni osnov istog. Nadalje, za sve kandidate (osim kandidata iz tačke I. alineja d) i e)) nadležne službe su dužne izvršiti unos u alineju „bodovi po osnovu prihoda po članu domaćinstva“, a u slučaju da kandidat ne ispunjava uslove konkursa obavezno navesti pravni osnov.
8. U skladu sa članom 22. tačka a) Uredbe o stipendiranju redovnog studija branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 4/14, 1/18, 15/21), (u daljem tekstu: Uredba), nadležna služba je dužna pribaviti podatke o dodjeljenim stipendijama drugih davalaca, a u cilju eliminisanja iz postupka kandidata koji već ostvaruju stipendiju za studij po drugom osnovu (odnosi se i na studente koji studiraju na privatnim fakultetima u BiH i van granica Bosne i Hercegovine). Posebnu pažnju usmjeriti na strane organizacije, IZ FBiH, BH Telekom, i dr. sa sjedištem u Sarajevu ili van BiH, a spisak dodjeljenih stipendija se objavljuje u sredstvima informisanja. Nadalje, potrebno je izvršiti provjeru za studente koji su u prethodnim godinama bili stipendiste drugih davalaca, a sada su aplikanti za stipendiju Ministarstva.
9. Ukoliko nadležna služba u toku realizacije konkursne procedure dođe do saznanja da su određeni kandidati korisnici druge stipendije ili do saznanja o drugim činjenicama (javno, anonimno) koje utiču na ostvareni broj bodova, nadležne službe su dužne utvrdi istinitost istih ponovnim pregledom spisa tih kandidata. Ukoliko se potvrdi činjenica da je kandidat korisnik druge stipendije, nadležne službe će takvog kandidata eliminisati sa preliminarne/konačne liste. Nadalje, ukoliko se utvrde nove činjenice koje utiču na ostvareni broj bodova određenog kandidata, nadležne službe će izvršiti ponovno bodovanje i kandidata u skladu sa tim rangirati na preliminarnoj/konačnoj listi.
10. Ukoliko kandidat pismenim putem obavijesti službu da odustaje od stipendije, a istom je rješenjem nadležne službe priznato pravo na dodjelu stipendije, nadležna služba će predmetno rješenje staviti van snage.
11. Kandidati će pred službenom osobom (državni službenik u gradu/općini, notar) ili ovjerom potpisa kod nadležne službe grada/općine, potpisati dvije izjave, i to izjavu da nisu korisnici stipendije po drugom osnovu u studijskoj 2023/2024. godini i izjavu o ukupnim prihodima domaćinstva, koje su jednoobrazne u svim gradovima/općinama Kantona, koje se ne mogu mijenjati i koje su sastavni dio spisa- predmeta kandidata.
12. U slučaju da kandidat kao dokaz o ostvarenom uspjehu u predhodnoj studijskoj godini dostavi prepis ocjena svih položenih ispita za vrijeme studija, nadležna služba je dužna da provede radnje u cilju utvrđivanja koji su to predmeti posljednje godine studija određenog kandidata, posjetom oficijelnih web stranica rektorata univerziteta i fakulteta u dijelu web stranice koja se odnosi na objavu nastavnog plana i programa. Ukoliko se isto ne može utvrditi na navedeni način, nadležna služba će kontaktirati Ministarstvo radi daljih uputa.
13. Kod kandidata koji upisuju I godinu studija prvog ciklusa, bodovi iz člana 19. tačka a) Uredbe (prosjeck ocjena) se uzima na osnovu svjedočanstva, a ne po osnovu ostvarenog uspjeha na maturi.
14. Na konkurs mogu aplicirati svi članovi (studenti) jednog domaćinstva koji su na redovnom studiju (redovni i samofinansirajući) na visokoškolskoj ustanovi u BiH i van BiH i za sve studente će se u proceduri primjeniti isti uvjeti, način i postupak u ostvarivanju prava na dodjelu boračke stipendije u tekućoj studijskoj godini.
15. Lica iz tačke I i II Konkursa, izuzev a), b), i c) tačke I , pravo na dodjelu stipendije mogu ostvariti za redovan studij na visokoškolskoj ustanovi, ako su upisali studij do navršene 25.godine života.

16. Za podnosiocce zahtjeva iz člana 3. tačka h) Uredbe kod definisanja odredbe „ukoliko su u OS pristupili kao maloljetno lice ili neposredno po punoljetstvu“ nadležne službe su dužne primijeniti period od 6 mjeseci po punoljetstvu analogno odredbi iz člana 3. tačka c) Uredbe.
17. Prilikom utvrđivanja bodova kandidatu u skladu sa članom 21. stav (2) Uredbe, istom se priznaje pola boda za drugog roditelja demobiliziranog branioca, samo u slučaju kada drugi roditelj ispunjava uslove iz člana 3. tačka h) Uredbe. Dužina ratnog staža se računa po osnovu priloženog Uvjerenja o učešću u OS Armije RBiH.
18. Prihod po članu porodičnog domaćinstva (769,60 KM) ne odnosi se na kandidate koji su korisnici prava po rješenju nadležnog organa grada/općine (do 25. godine života)-članove porodice šehida, poginulih, umrlih i nestalih branilaca i umrlih ratnih vojnih invalida i članovi uže porodice poginulih, umrlih ili nestalih dobitnika ratnog priznanja ili odlikovanja (tačka d) i e) stava I Konkursa). Za sve druge ovo je eliminatorni faktor u procesu dobijanja stipendije.
19. Ukoliko kandidat ne može dostaviti kao dokaz o ukupnim prihodima obrazac SPR 1053 (registrovana djelatnost u 2023. godini) isti će navedeno dokazivati dostavljanjem potvrde o prosječnim prihodima za posljednja tri mjeseca računajući do dana objave Konkursa. Isto se odnosi i za djelatnosti koje nisu u obavezi dostavljati godišnju prijavu Poreskoj upravi F BiH.
20. Izmjenom Uredbe, uvjerenje Porezne ispostave o izmirenim-neizmirenim dugovanjima nije dio propisane dokumentacije, stoga nadležne službe ne smiju po službenoj dužnosti ili traženjem dopune dokumentacije od kandidata, iste pribavljati.
21. Preliminarna i konačna lista je formatirana i popunjavanje kvadratića se vrši po principu ponuđenih opcija, nije dozvoljeno mijenjati zadate formule.
22. Preliminarne i konačne liste službe su dužne u utvrđenom roku hodograma dostaviti Ministarstvu putem e-mail i pošte (ovjerene i potpisane od strane ovlaštene osobe).
23. U slučaju kada je roditelj kandidata prije raspisanog konkursa podnio zahtjev za penzionisanje, a procedura nije okončana, u tom slučaju uzimati 50% zadnje isplaćene plate prije podnošenja zahtjeva za penzionisanje, kao prihod člana domaćinstva i bodovati kandidata u skladu sa Uredbom.
24. U slučaju kada je roditelj kandidata zaposleno lice (u radnom odnosu), ali koje već duže vrijeme ne prima platu (najmanje 6 mjeseci), bodovanje podnosioca zahtjeva u skladu člana 20. tačka 1. stav c) Uredbe vrši se tako da se za prihod koristi visina polovine prosječne neto plaće ZDK za 2022.godinu u iznosu od 481 KM.
25. Na kandidate –korisnike prava iz tačke I. alineja d) i e) se ne odnosi tačka III alineja d) Konkursa (ukupna primanja), a nisu u obavezi da dostave ni prosjek ocjena. U obavezi su da dostave potvrdu o upisu semestra/godine i kopiju prve i stranice indexa na kojoj je ovjeren zadnji semestar predhodne studijske godine kandidata.
26. Kandidati koji su srednje obrazovanje stekli u školama na području Bosne i Hercegovine, a visokoškolsku ustanovu su upisali van granica Bosne i Hercegovine u obavezi su, uz ostalu traženu dokumentaciju, priložiti i potvrdu o redovnom upisu semestra/godine studija fakulteta i prosjek ocjena iz predhodne godine studija koji su prevedeni i ovjereni kod ovlaštenog sudskog vještaka.
27. Bodovanje prve godine II ciklusa studija boduje se tako što se prosjek ocjena kandidata uzima iz završne godine I ciklusa studija.
28. Vrijeme od osam dana od dana isticanja Preliminarne liste, odnosno prijem zahtjeva za preispitivanje Preliminarne liste se računa od momenta isticanja iste na oglasnoj ploči grada/općine.
29. Nadležne službe su obavezne da podnosiocce zahtjeva pismeno obavijeste o stavu po podnesenim zahtjevima za preispitivanje preliminarne liste.
30. Uzimajući u obzir da je na Konkursu naznačeno da se nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće uzeti u razmatranje, nadležne službe ne smiju u toku postupka tražiti dopunu nedostajuće dokumentacije, te su dužne da ukoliko konstatuju neki od navedenih razloga, iste evidentirati na preliminarnoj listi i Rješenjem odbaciti takve zahtjeve.

31. U slučaju da kandidat uz prigovor na preliminarnu listu dostavi nedostajuću dokumentaciju, nadležne službe će istu prihvatiti samo ukoliko je isti dostavio i dokaz o nemogućnosti (npr. otpusno pismo iz bolnice, neblagovremeno postupanje studentske službe (uvidom u datum predaje zahtjeva i datum izdavanja dokumenta), rješenjem nadležnog organa određena izolacija usljed COVID-19 i sl.) predaje kompletne dokumentacije u momentu podnošenja zahtjeva.
32. Po žalbama koje dostavljaju nadležne službe u terminu hodograma odlučuje Ministarstvo. Službe su u obavezi da pronađu najefikasniji način dostave rješenja o odbijanju zahtjeva korisniku (putem pošte ili lično sa datumom preuzimanja i potpisom), kako bi se izbjegle situacije da navedena rješenja danima stoje neuručena, čime se produžava žalbeni rok i odgađa okončanje postupka dodjele stipendije. Uz žalbu gradska/općinska služba dostavlja preliminarnu listu, konačnu listu, predmete kandidata koji su uložili žalbu, kao i ostale relevantne dokaze koji mogu poslužiti u donošenju rješenja drugostepenog organa. Naročito je bitno dostaviti podnosiocima zahtjeva rješenja o odbijanju/odbacivanju zahtjeva po preliminarnoj listi nakon okončanja razmatranja prigovora, kako bi isti žalbe uložili u vrijeme isticanja i trajanja konačne liste.
33. Po okončanju žalbenog postupka nadležne službe uređuju konačnu listu za dodjelu stipendija (u smislu rangiranja podnosilaca zahtjeva-studenata po ostvarenom broju bodova čije su žalbe uvažene i odbijene žalbe u kojima je promjenjen broj ostvarenih bodova) koju u pisanom i elektronskom obliku ponovo dostavlja Ministarstvu na dalju realizaciju.
34. U skladu sa članom 26. Uredbe Ministar donosi odluku o broju dodjeljenih stipendija i istu sa spiskom korisnika dostavlja nadležnim službama, a odluke o broju dodjeljenih stipendija, rekapitulaciju i nalog za isplatu prve rate stipendije dostavlja Ministarstvu finansija na realizaciju.
35. Arhiviranje predmeta po okončanju postupka odabira kandidata za dodjelu stipendija vrše nadležne službe.
36. O doznačenim sredstvima za isplatu rate stipendije nadležne službe obavještavaju korisnike putem sredstava informisanja i isplatu istih vrše na tekuće račune korisnika stipendija, a pravdanje Ministarstvu se vrši u roku od 15 dana, od dana uplate istih.
37. O terminu nadzora nad provođenjem konkursne procedure, nadležne službe će naknadno biti obavještene po utvrđenom planu hodograma aktivnosti Ministarstva.
38. Hodogram aktivnosti nadležne službe su u obavezi da prate do izrade i dostavljanja konačne liste Ministarstvu, a dalji tok realizacije konkursne procedure ovisit će od termina donošenja Budžeta Kantona za 2024.godinu. Ako se Budžet donese u 2023.godini u potpunosti će se ispoštovati hodogram aktivnosti, a ako bude donesena odluka o privremenom finansiranju (01.01.2024.-31.03.2024.godine) aktivnosti će mirovati do donošenja budžeta ZDK za 2024 godinu.

Prilozi: -Konkurs za dodjelu stipendija studentima..... za studijsku 2023/2024.godinu,

- Obrazac prijave na javni konkurs
- Obrazac dostave podataka po podnesenim zahtjevima;
- Izjava o nekorištenju stipendije po drugom osnovu;
- Izjavu o ukupnim prihodima domaćinstva
- Obrazac bodovanja,
- Obrazac tabele za Preliminarnu i Konačnu listu,
- Obrazac rješenja o dodjeli stipendije-član 211 ZUP;
- Obrazac rješenja o odbacivanju zahtjeva za dodjelu stipendije- član 139.stav 1. i 2. ZUP;
- Obrazac rješenja o odbijanju zahtjeva za dodjelu stipendije - član 139.stav 1. i 2. ZUP;
- Obrazac rješenja o odbijanju zahtjeva za dodjelu stipendije -član 139.stav 1. i 2. ZUP.

Napomena: Svi navedeni prilozi su dostavljeni nadležnim službama i putem e-maila

Broj:13/03-2-3-34-15314/23.
Zenica, 12.10.2023. godine.

