



**INFORMACIJA
O POSLOVANJU JAVNIH USTANOVA
ČIJI JE OSNIVAČ OPĆINA TEŠANJ
U 2022. GODINI**

UVOD

Programom rada Općinskog vijeća za 2023. godinu planirano je da se razmatra Informacija o poslovanju javnih ustanova na području općine Tešanj u 2022. godini. Informacija je sačinjena prvenstveno na osnovu izvještaja koje su dostavile javne ustanove i ima za cilj da informiše vijećnike i širu javnost o pomenutoj problematici i prezentuje kraći presjek najvažnijih aktivnosti ustanova, kao i da pregled osnovnih stavki finansijskog poslovanja. Treba imati na umu da su u jednom dokumentu obrađeni podaci o radu svih javnih ustanova kojima je Općina osnivač, teda nije bilo moguće prikazivati više detalja zbog obima informacije i različitosti djelatnosti ustanova.

Općina Tešanj, odnosno Općinsko vijeće Tešanj osnivač je 8 javnih ustanova.

Tabelarni pregled ustanova sa datumima/godinama osnivanja

	Ustanova	Godina osnivanja
1.	JU Opća biblioteka Tešanj	1946. godine
2.	JU Centar za socijalni rad Tešanj	1982. godine
3.	JZU Opća bolnica Tešanj	1994. godine
4.	JZU Apoteka i centar za medicinsko snabdijevanje "Tefarm" Tešanj	1994. godine
5.	JU Centar za kulturu i obrazovanje Tešanj	1996. godine
6.	JZU Dom zdravlja "Izudin Mulabećirović- Izo" Tešanj	1996. godine
7.	JU Sportsko-rekreacioni centar Tešanj	2007. godine
8.	JU Muzej Tešanj	2009. godine

Općina Tešanj je osnivač osam javnih ustanova, koje djeluju u različitim oblastima. Od kulture, do zdravstva, socijalne zaštite i sporta, raspon djelovanja je dosta širok. U trenutnim okolnostima uloga osnivača nosi i različite finansijske obaveze. Ustanove isto tako u različitom omjeru obavljaju delegirane nadležnosti drugih nivoa vlasti.

	Ustanova	Osnovni propisi	Učešće u upravljanju	Učešće u finansiranju
1	Opća biblioteka Tešanj	Zakon o bibliotečkoj djelatnosti ZDK		ZDK 100%
2	Centar za socijalni rad	Zakon o JU FBiH		Općina 100%
3	Apoteka Tefarm	Zakon o apotekarstvu i Zakon o zdr. zaštiti FBiH	ZDK	Sami 100%
4	Opća bolnica Tešanj	Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH	ZDK	Fond
5	Centar za kulturu i obrazovanje	Zakon o JU FBiH		Općina 100%
6	Dom zdravlja	Zakon o zdravstvenoj zaštiti FBiH	ZDK	Fond
7	Sportsko-rekreativni centar	Zakon o JU FBiH		Sami 100%
8	Muzej Tešanj	Zakon o muzejskoj djelatnosti ZDK		ZDK 100%

Prikazani sistem finansiranja, zakonska rješenja i širina djelatnosti ukazuju na kompleksnost u upravljanju javnim ustanovama. Kada kažemo upravljanje mislimo na nivo općine, koja treba da utvrđuje opće smjernice, koje proizilaze iz utvrđenih politika (različitim odlukama i smjernicama razvoja), strateških dokumenata i planskih dokumenata.

Ustanova	Br uposlenih	Način učešća Općine u finansiranju	Drugi izvori finansiranja
Opća biblioteka Tešanj	7	Po projektima, materijalni troškovi	ZDK, plate
Centar za socijalni rad	14	Finansiranje ustanovc kao i dio socijalnih davanja	Preko CSR se ostvaruje socijalna zaštita ZDK i FBiH, ali ne i finansiranje ustanove
Apoteka Tefarm	14	Nekretninom koju koriste	Poslovanje na tržištu
Opća bolnica Tešanj	252	Dio infrastrukturnih projekata, oprema	Zavod zdravstvenog osiguranja ZDK, vlastiti rad
Centar za kulturu i obrazovanje	6	Finansiranje ustanove u potpunosti i najveći dio aktivnosti	Zakup, drugi nivoi vlasti manji dio aktivnosti po projektima,
Dom zdravlja	172	Dio infrastrukturnih projekata, oprema	Zavod zdravstvenog osiguranja ZDK, projekti ministarstava, vlastiti rad
Sportsko-rekreativni centar	5	Povremeno učešće u infrastrukturnim projektima	Tržište, uz zakup termina od ZDK za srednje škole i zakup od općine za dio potreba klubova
Muzej Tešanj	5	Materijalni troškovi, manji projekti	ZDK finansiranje plate, projekti drugih institucija, naplata ulaznica

Smatramo potrebnim na ovom mjestu osvrnuti se i na raspodjelu nadležnosti osnivača i ustanova. Općina je osnivač osam različitih javnih ustanova. Organi općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik¹. Ovi organi imaju različite nadležnosti i ovlasti. Javne ustanove kao subjekti imaju propise na osnovu kojih rade, svoje organe upravljanja i rukovođenja upravni odbor i direktora². U ovakvim odnosima vrlo je važno pravilno razumjeti pojedinačne odgovornosti i ovlaštenja, te obaveze koje iz toga proističu. To je prepostavka postizanja efektivnosti i efikasnosti u radu, postizanja visokog nivoa odgovornosti i mehanizam da se izbjegnu nejasnoće i lutanja.

Članom 14. stav 1. tačka 24. Statuta Općine Tešanj ("Službeni glasnik Općine Tešanj", broj:11/07) je definisano da Općinsko vijeće ocjenjuje rad ustanova i kvalitet usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, kulture i sporta, najmanje jedanput godišnje, te osigurava unapređenje njihovog rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništa i mogućnostima općine.

Članom 30. stav 1. tačka 5. Statuta Općine Tešanj je definisano da Općinski načelnik obavlja upravljački nadzor nad zakonitošću rada javnih ustanova i preduzeća kojima je osnivač Općina, te im daje upute za rad.

OSNIVAČ
• Općina Tešanj
ORGANI OSNIVAČA
• Općinsko vijeće
• Općinski načelnik
NADLEŽNOSTI ORGANA OSNIVAČA – Općinskog vijeća
• Donosi odluku o osnivanju
• Imenuje upravne odbore ustanova
• Da bude informisano najmanje 1 puta godišnje o stanju javnih ustanova i preduzeća
• Daje smjernice za rad

OVLAŠTENJA ORGANA OSNIVAČA – Općinski načelnik
• Da mu se podnese izvještaj o radu minimalno 1 puta godišnje od strane javnih ustanova i preduzeća

¹ Zakon o principima lokalne samouprave, čl. 12., Sl.novine FBiH, br.49/06.

² Zakon o javnim ustanovama Sl.list RBiH, br.6/92

- Saglasnost za imenovanje direktora
- Dostavljanje zapisnika sa sjednica UO/NO, po potrebi smjernice
- Koordinacija i usmjerena osnivača u tekućem radu
- Informisati OV 1 puta godišnje o stanju u ustanovama i preduzećima

ORGANI USTANOVA

- Upravni odbor
- Direktor

U cijelom procesu glavne aktivnosti o kojima je potrebno voditi računa jesu:

- Definisanje javne politike, tj. opće politike rada – često izraženo kroz strateške i planske dokumente, programe, smjernice, zaključke i sl.; - predstavlja strateški nivo
- Operacionalizacija utvrđenih smjernica rada na taktičkom nivou kroz vremenski određenje ciljeve i usmjerena, mjerljive rezultate
- Operativni rad na postavljenim zadacima i nadzor nad takvim radom (uključuje analizu)
- Izvještavanje o rezultatima rada
- Informisanje o rezultatima rada³.

Vodeći se ovakvim pristupom u daljem toku informacije donosimo skraćeni pojedinačni pregled poslovanja javnih ustanova.

2022 GODINA

JAVNA USTANOVA OPĆA BIBLIOTEKA TEŠANJ

OSNOVNI PODACI

UPRAVA

Direktor	Hurić Osmo	Od 01.04. 2022.godine
----------	------------	-----------------------

PRAVNA REGULATIVA

- Odluka o osnivanju donesena 2001.god.u općinskom vijeću Tešanj.
 - 13.10.2006.god. Rješenje Općinskog načelnika o davanju saglasnosti na izmjene i dopune Pravila JU Opća biblioteka Tešanj.
 - 22.01.2009.god. Rješenje Općinskog suda u Zenici za proširenje djelatnosti.
 - 22.10.2009.godine na sjednici Upravnog odbora usvojen novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta.
- 2019.godine:
- Pravilnik o uslovima i načinu korištenja bibliotečke građe,
 - Pravilnik o radu Upravnog odbora JU Opća biblioteka Tešanj,
 - Pravilnik o zaštiti od požara,
 - Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem uposlenika,
 - Pravilnik o kancelarijskom poslovanju,
 - Lista kategorija registraturne građe sa rokovima čuvanja.

HISTORIJA

- 1946.god.Osnovana biblioteka,
- 1968.god. Otkupljen privatni knjižni fond Hamida Dizdara,
- 2007.god. Održana Prva konferencija bibliotekara Federacije Bosne i Hercegovine,
- 2008.god. Održana Prva konferencija bibliotekara Bosne i Hercegovine,
- 2010.godina Početak izgradnje nove zgrade biblioteke,
- 18.05.2012. god. Usvojen pravilnik o provođenju procedur upošljavanja novih radnika,

³ Vjerovatno bi se ove aktivnosti mogle predstaviti na mnogo načina, sa više ili manje detalja. Nama je bio cilj predstaviti samu suštinu ukazujući na potreban slijed i razlikovanje glavnih aktivnosti.

-09.09.2015.god. Otvorena nova zgrada Biblioteke na lokaciji „Musala“,
-2019 god. Objavljen Sidžil tešanjskog kadiluka iz druge polovine XVIII vijeka,
-2020.god. Dodijeljena po jedanaesti put nagrada“Mustafa Ćeman“,
-2021. god. Katalog starih i rijetkih rukopisa „Biblioteka Tešanj i Yunus Emre“
-2022.god Dodijeljena po trinesti put nagrada“Mustafa Ćeman“
-2022. god. Priprema za izdavanje knjige „Tešanj u drugoj polovini XIX stoljeća“- izvor, popis stanovništva Tešanskih nahija iz 1850. god.

KAPITAL 277.655,00 KM

Biblioteka je na osnovu odluke Općinskog vijeća Tešanj br.: 02-31-8-49-21/15(SL.glasnik Općine Tešanj, br.3/15), korisnik prostora na lokaciji „Musala“ prema podacima katastra zemljišta i zemljišne knjige upisano na Općina Tešanj sa dijelom 1/1., nema vrijednosti kapitala izražen za objekat, nego je izražen prema procjeni vrijednosti svih radova na novoj zgradi Biblioteke. Biblioteka raspolaže sa opremom i redovnim knjižnim fondom u iznosu od 277.655,00.

UPRAVNI ODBOR

U toku 2022. godine održano je 10 sjednica. Na sjednicama su razmatrana sva važna pitanja vezana za rad ustanove. Između ostalog su bile odluke: usvajanja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju, Program rada, usvajanje završnog računa i periodičnih obračuna,kao i izmjene pravilnika te usvajanje novih.Upravni odbor u sastavu:Izudin Karahmet-predsjednik,Nesmira Plančić-član i Fadil Halilović-član.Naknade za novi UO su:predsjednica 150,00 KM, članovi po 110 KM. (Upravni odbor neto 370,00 + doprinosi 87,63 x12 mj= 5.491,56 KM).

IZJAVA O MISIJI

Biblioteka sakuplja, čuva i brine o daljnjoj upotrebi jedinstvenih zapisa ljudske kreativnosti.Omogucava pristup zapisanom znanju podstičući i podržavajući protok informacija. Ona je čuvar pisanih naučnog i kulturnog naslijeđa kako naše Općine tako i cijele BiH. Naša je misija približiti informacije, znanje i kulturu stanovnicima Općine kao i drugim korisnicima, odgovoriti na potrebe i zahtjeve korisnika odabranim, stručno utemeljenim uslugama kojima se potiče čitanje i razvoj kreativnih ideja. Pridonosi obaviještenosti građana, obrazovanju i bogaćenju kulturnoga života svakog pojedinca u zajednici.

IZJAVA O VIZIJI

Biblioteka je informacioni centar lokalne zajednice, referensna zbirka, mjesto za istraživački rad kao i za doživotno učenje i kreativno ispoljavanje. Ona pruža podršku učenju, bavi se izdavačkom djelatnošću. Otvorena je za različita iskustva i realizaciju novih ideja. Usluge javne biblioteke počivaju na načelu ravnopravnosti i pristupa za sve bez obzira na starosnu dob, pol, vjeru, nacionalnost.

Dugoročni ciljevi

- Informatizacija i digitalizacija biblioteke
- Automatizacija pozajmice knjiga
- Afirmacija knjige i čitanja
- Približavanje biblioteke kao ustanove djeci,omladini i građanima i rad na razvijanju navike za njenu korištenje
- Biblioteka kao mjesto okupljanja svih populacija kroz sadržaje, promocije, radionice te razmjenu znanja i iskustva.

STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

Informatizacija biblioteke kao uslov za digitalizaciju.

Približavanje bibliotečkih usluga građanima na kreativan način.

Novi projekti i ideje-COBİSS sistem, automatizacija usluga,

Uloga biblioteke kao lokalna kapija znanja i lokalni informacioni centar koji će omogućiti građanima

uslove za obrazovnu, naučnu i kulturnu afirmaciju pojedinaca i zajednice, kroz dostupnost informacija kao i organizovanje tribina, promocija, književnih večeri, izložbi, radionica.

UPOSLENI

- Podaci o uposlenim
- Primanja
 1. Broj uposlenih radnika koji rade je 7.
 2. Struktura stručne spreme je (vss x5) (sss x1) (o.š.1)
 3. Primanja su uskladena na osnovu obračuna koeficijenata koje je propisalo Ministarstvo.

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	7	7
Prosječna neto plata	1.003,59	1.087,71
Prosječna bruto plata	1.698,42	1.760,67
Ostalo /		
Razraditi t.obrok,regres,prijevoz	8.268,00	26.759,00
	2.752,00	3.314,50
Prevoz	11.616,00	11.899,50
Topli o. 8,00 KM na dan 22x7x11 mј.	3.000,00	3.885,00
Regres 485 x 7	900,00	-
Pomoći, nagrade,stimulacije	-	7.660,00
Prosječna ukupna primanja po radniku	2.810,46	3.822,71
Poslednja maximalna plata (bez minulog rada)	1.413,00	1.590,34
Poslednja minimalna plata (sa minulim radom)	546,05	626,69

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	219.174,00	236.190,00
2	Troškovi roba, materijala i usluga	218.545,00	233.890,00
3	Troškovi rada		
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	629,00	2.300,00
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja		
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja		
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	629,00	2.300,00
10	Vanredni prihodi		
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak	629,00	2.300,00
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	629,00	2.300,00

BILANS STANJA

PASIVA	AKTIVA
--------	--------

Kapital	262.083,00	Materijalna imovina
Osnovni kapital		Materijalna dugotrajna imovina
Preneseni dobit/gubitak	2.300,00	Dugotrajna finansijska ulaganja
Revalorizacijski ispravak kapitala		
Zadržana dobit/gubitak		
Obaveze	275.355,00	Kratkotrajna imovina
Dugoročne obaveze iz finansiranja		Zalihe
Kratkoročne obaveze iz poslovanja		Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		Kratkotrajna finansijska ulaganja
Ukupna pasiva	277.655,00	Gotovina
		Ukupna aktiva

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2022

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčano ekvivalenti na početku perioda	9.492,00	3.473,00
2	Primici iz poslovanja		=3+4+5
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
6	Izdaci iz poslovanja		=7+8
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		
9	Neto novčani tok iz poslovanja		=2-6
10	Primici iz investicijskih aktivnosti		=11+12+13
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
14	Izdaci iz investicijskih kreativnosti		
15	Neto tok iz investicijskih aktivnosti		=17+18
16	Primici iz finansiranja		
17	Povećanje kapitala		
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
19	Izdaci iz finansiranja		=20
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza		
21	Neto tok iz finansiranja		
22	Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	3.473,00	10.211,00

OCJENA UPRAVNOG ODBORA I MJERE

Upravni odbor je zadovoljan sa ostvarenim rezultatima u 2022.godini. Do 18.marta uspjeli su organizovati nekoliko kolektivnih posjeta predškolskih ustanova i škola. Uposlenici su se trudili na efikasan i stručan način uputiti sve posjetioce i članove na resurse kojim biblioteka raspolaže. Biblioteka je aktivno uključena u realizaciju ciljeva iz Strategije Općine, na način da direktno učestvuje na realizaciji cilja "Izmještanje kulturnih događaja u ruralne sredine", te su organizovane promocije knjiga u Tešanjci, Karadaglijama, Piljužićima i Mekišu.

U 2022. godini je izdata 1 knjiga, a 3 knjige su u pripremi. Knjižni fond je obogaćen za 2.234 knjige. Od toga 254 knjige kupljene, 5 knjiga je nabavljenko kao vlastito izdanje, a 1975 knjiga su dobili kao dar

građana. Proveden je konkurs za dodjelu nagrade „Mustafa Ćeman”, učesnici su bili bibliotekari iz Federacije kao i školski bibliotekari. Dosta zanimljivih sadržaja je realizirano i kroz općinske manifestacije koje su takođe bile i posjećene uz poštivanje mjera kriznog štaba.

Anketiranjem korisnika usluga došli s do informacija da su zadovoljni uslugama, korisnici imaju mogućnost reći naslove koji bi željeli čitati te se trudimo nabaviti iste, kao i koga žele od pisaca imati na promocijama. Trudimo se ponuditi nove i zanimljive sadržaje te dodatno motivirati korisnike na čitanje i dolazak na promocije.

Tabelarni prikaz:

<i>Usluge/predmeti/stranke</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
<i>Broj članova</i>	<i>1472</i>	<i>1222</i>	<i>1369</i>
<i>Broj posjeta biblioteci</i>	<i>9018</i>	<i>8728</i>	<i>10000</i>
<i>Broj knjiga posuđenih na čitanje</i>	<i>9842</i>	<i>14392</i>	<i>20453</i>
<i>Broj promocija knjiga</i>	<i>17</i>	<i>20</i>	<i>14</i>
<i>Broj izložbi I tribina</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	<i>4</i>
<i>Broj objavljenih knjiga</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>1+3(u pripremi)</i>
<i>Broj kandidovanih projekata</i>	<i>7</i>	<i>3</i>	<i>5</i>
<i>Broj odobrenih projekata</i>	<i>7</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>Broj novih knjiga</i>	<i>3314</i>	<i>1023</i>	<i>2234</i>
<i>Broj objavljenih informacija na intenetu</i>	<i>280</i>	<i>135</i>	<i>101</i>
<i>TV priloga</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>97</i>
<i>Radio emisije</i>	<i>1</i>	<i>-</i>	<i>4</i>
<i>Okrugli sto</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
<i>Dodjela nagrade “Mustafa Ćeman”</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>

JAVNA USTANOVA CENTAR ZA SOCIJALNI RAD TEŠANJ

OSNOVNI PODACI

UPRAVA

Direktor	Sabahudin Omerbašić,	od	26.05.2021.godine.
-----------------	----------------------	-----------	--------------------

PRAVNA REGULATIVA

Centar za socijalni rad Tešanj osnovan je 1982. godine, kao izraz nastalih potreba i zahtjeva da se stručno, sistemski, organizovano i planirano rješava problematika iz oblasti socijalne, dječije i porodične zaštite stanovništva na području općine Tešanj. Od perioda pa do danas Centar je prošao niz transformacija a prema odlukama :

Odluka Skupštine Samoupravne interesne zajednice za socijalnu i dječiju zaštitu Tešanj o osnivanju Centra za socijalni rad Tešanj (broj:02-530-35/82 od 18.03.1982 godine).

Odluka Prijelaznog Općinskog vijeća Tešanj o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Centra za socijalni rad Tešanj (broj:01-v-27/96.) od 1996.godine.

Odluka o izmjenama Odluke o preuzimanju prava osnivača Javne ustanove Centra za socijalni rad Tešanj (broj:01-02-1-124/05 od 24.05.2005.godine).

Centar za socijalni rad Tešanj je javna ustanova koja ima zadatak da obavlja sve poslove socijalne, dječije i porodične zaštite i druge djelatnosti utvrđene Zakonom, čiji cilj nije ostvarivanje dobiti, već javni interes.

Centar ima svojstvo pravnog lica u prometu sa trećim licima, prava , obaveze i odgovornosti odredene su Zakonom o ustanovama /»Sl.list RBIH br.6/92,8/93 i 13/94», a radnici Centra ostvaruju sva prava, obaveze i

imaju odgovornosti koje imaju radnici u Javnoj ustanovi, poštujući sve odluke Osnivača.

Akti Centra:

Pravila JU Centra za socijalni rad Tešanj (broj:01-35-239/04 Od 11.10.2004.godine),
Pravilnik o radu, (broj:01-01.1-60/18 od 22.02.2018.godine), Odluka o izmjeni Pravilnika o radu (broj:01-01.4-388/18 od 27.12.2018.godine),
Pravilnik o finansijskom poslovanju JU Centra za socijalni rad Tešanj (broj: 01-34-79/01 od 23.02.2001.godine).
Upustvo o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u JU Centar za socijalni rad Tešanj (broj:08-35-209/05 od 14.06.2005.godine).
Lista kategorija registraturnog materijala s rokovima čuvanja br.02-48-251/15 od dana 15.07.2015.godine.
Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem zaposlenika u JU CSR Tešanj br.01-35-176/12 od 19.04.2012.godine,
Pravilnik o zaštiti od požara , (broj:01-01-1-156/18 od 17.05.2018.godine).

Djelatnost JU Centra za socijalni rad Tešanj je socijalna zaštita, zaštita porodice sa djecom, i zaštita CŽR, a njihovo obavljanje je regulisano:

- Federalnim Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom, („Sl.novine FBiH“, br.36/99,54/04 ,39/06,31/08 i 14/09),
- Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Sl.novine ZE-DO Kantona“, br.13/07), Izmjene zakona o socijalnoj zaštiti Ze-do kantona od 29.09.2011.godine)
- Porodičnim zakonom Federacije BiH, („Sl.novine FBiH“, broj:35/05).

Pored navedenih propisa, Centar u rješavanju određenih pitanja primjenjuje i druge, kao što su: Zakon o upravnom postupku, („Sl.novine FBiH“, broj:2/98) Zakon o zaštiti od nasilja u porodici, („Sl.novine FBiH“, br:22/05), Zakon o izmjenama Zakona o zaštiti nasilja u porodici (Sl.novine Federacije broj 51/06), Krivični Zakon, („Sl.novine FBiH“, broj:36/03) Zakon o izvršenju krivičnih sankcija, („Sl.novine FBiH“, br:44/98), Zakon o ličnom imenu, („Sl.list BiH“,br.35/71,38/86,37/88 i 33/90), Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama, („Sl.novine FBiH“, br:37/01), Zakon o ličnom imenu. Naravno, Centar se u izvršavanju svojih, zakonom utvrđenih obaveza pridržava i odgovarajućih konvencija, kao što su: Konvencija o osnovnim ljudskim pravima, Konvencija o pravima djeteta, Konvencija o ostvarivanju alimentacionih prava u inostranstvu i dr. prema zakonskim odredbama.

Najznačajniji poslovi Centra su:

- Rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava u oblasti socijalne i dječje zaštite u prvostepenom postupku;
- Rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava u oblasti zaštite porodice sa djecom;
- Neposredno pružanje usluga socijalnog i drugog stručnog rada, savjetodavnih usluga i stručne pomoći pojedincima i porodicama;
- Pripremanje i provođenje odgovarajućih oblika i mjera socijalne i porodično-pravne zaštite;
- Otkrivanje i praćenje socijalnih potreba građana u cilju preduzimanja adekvatnih mjera njihove zaštite;
- Razvoj i unapređenje preventivnih aktivnosti koje doprinose sprječavanju i suzbijanju socijalnih problema zajedno sa drugim vladinim i nevladinim organizacijama;
- Vođenje evidencije i dokumentacije o korisnicima i realizovanim oblicima i mjerama njihove zaštite;
- Djelatnost pomoći za žrtve elementarnih nepogoda, nesreća, izbjelgice, emigranti itd. Uključujući njihov privremeni ili stalni smještaj;
- Poslovi starateljstva
- Vođenje postupka u vezi sa kategorizacijom lica ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju, stara se o rehabilitaciji i zaštiti ove kategorije djece;
- Pružanje zaštite djeci bez roditeljskog staranja radi njihovog uspješnog zbrinjavanja, vaspitanja, obrazovanja i pripremanja za život i rad;
- Posredovanje pri razvodu braka

- Obrada i davanje mišljenja sudovima u brakorazvodnim parnicama, davanje mišljenja za sklapanje braka maloljetnih lica, posvojenju i izdražavanju djece i drugi upravno pravni poslovi iz oblasti porodičnog i krivičnog prava, koji su Zakonom ili drugim propisima stavljeni u nadležnost.

HISTORIJA

Na osnovu Odluke Skupštine Samoupravne interesne zajednice socijalne i dječje zaštite Tešanj o osnivanju Centra za socijalni rad u Tešnju (broj: 02-530-35/82 od 18.03.1982. godine) Sud udruženog rada Dobojskog izvršio je 07.04.1982. godine registraciju Radne organizacije Centar za socijalni rad Tešanj (broj: U/I-101/82). Odlukom Prijelaznog Općinskog vijeća od 06.03.1996. godine obnovljen je rad Centra koji od tog momenta, formalno, egzistira kao Javna ustanova Centar za socijalni rad Tešanj, sa istovjetnim djelatnostima kao i prije 1992. godine, s tim da Obdaništvo nije stavljeni u funkciju.

KAPITAL

Nekretnine u vlasništvu JU Centra za socijalni rad Tešanj su:

Zemljište i zgrada Centra u Zvečaju, (radi se o starom objektu, koji je u višem navrata adaptiran), Zemljište naslijedeno ugovorom o doživotnom izdržavanju štićenika Centra (Behija Subašić u Logobarama, i Marica Jovanović- Kotlanice). Zemljište Marice Jovanović bez naknade dato na korištenje, a zbog održavanja istog. Socijalno naselje (šest kuća) izgrađeno na zemljištu naslijedenom iza smrti Behije Subašić u Logobarama. U kućama je smješteno šest porodica iz kategorija o kojima se stara ova Ustanova. Zemljište i kuća u Dž. Planjama u kojoj su nastanjena djeca Turkeš Eme (Ema je bila korisnica stalne novčane pomoći). Zemljište u Piljužićima naslijedeno ugovorom o doživotnom izdržavanju štićenika Šahbaz Hamdija (izvršena procjena vrijednosti zemljišta od strane stalnih sudskih vještaka i uknjiženo u poslovne knjige centra, što do sada nije bilo. U katastru se vodi u posjedovnom listu br. 514).

Starost i vrijednost nekretnina iskazana je u knjigama osnovnih sredstava. Dio nekretnina - zemljišta iskorišten je u razvoj dodatnih oblika socijalne zaštite, odnosno izgradnju socijalnog naselja i rješavanje stambene problematike štićenika Centra za socijalni rad

Upravni odbor

Rješenjem broj: 01-45-1-2698-4/20 od 22.02.2021. godine imenovan je Upravni odbor JU Centra za socijalni rad Tešanj u sastavu:

- Imamović Muris, predsjednik
- Hadžić Kemal, član
- Balić Nermina, član iz reda zaposlenih

Rad Upravnog odbora odvijao se u okviru nadležnosti koje su regulisane zakonima i podzakonskim aktima Centra (Pravilima Ustanove, te drugim pravilnicima).

Upravni odbor je u protekloj 2022. godini održao ukupno 5 sjednica, na kojima je kontinuirano razmatrana problematika u vezi sa ostvarivanjem djelatnosti koje je Centru propisalo Općinsko vijeće, kao i sa statusnim i egzistencijalnim problemima Centra.

Mjesečni iznos naknade za predsjednika i dva člana Upravnog odbora iznosi bruto 726,79 KM, odnosno ukupno u neto iznosu 590,00 KM.

IZJAVA O MISILI

Centar za socijalni rad Tešanj je javna ustanova od posebnog društvenog interesa u provedbi socijalne, dječje i porodične zaštite na federalnoj, kantonalnoj i lokalnoj razini, koja svojom organizacijom rada i kontinuiranim poboljšanjem socijalnih usluga zadovoljava potrebe krajnjeg korisnika.

IZJAVA O VIZIJI

Moderna javna ustanova koja uz savremene tehnologije, informatizaciju, kontinuirano usavršavanje stručnih radnika primjenjuje kvalitetne metode stručnog rada uvažavajući pozitivne resurse korisnika sa ciljem otklanjanja nepovoljnih okolnosti u što kraćem vremenu.

DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINE)

- Osnažiti i unaprijediti nivo socijalne sigurnosti građana Općine Tešanj kroz jačanje JU Centar za socijalni rad Tešanj, kontinuirano unaprijeđenje uvjeta za efikasniji rad i kvalitetnije usluge CSR:
 1. Nastavak gradnje novog objekta CSR Tešanj.
 2. Reforma rada Ustanove (elektronska uprava)
 3. Unaprijeđenje u vodenju izvještaja i evidencija (socijalna karta korisnika).
- Unaprijediti zaštitu socijalnih prava, kvalitet i obim usluga za osjetljive društvene grupe građana
 1. Praćenje i podrška kod ostvarivanja prava građana
 2. Dodatna zalaganja uposlenih u smislu aplikacija i realizacije projekata iz oblasti socijalne zaštite
 3. Povećati terenski rad i prisustvo na terenu (socijalnih radnika)

STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

- Dostizanje zadovoljavajućeg statusa Centra u finansijskom i materijalnom smislu, uz podršku Osnivača i Ministarstva za rad i socijalnu politiku ZDK-a, kako bi Ustanova mogla odgovoriti postavljenim ciljevima.
- Iznalaženje dodatnih sredstava apliciranjem sa različitim projektima prema nevladinom sektoru.
- **Racionalno raspoređivanje finansijskih sredstava.**

UPOSLENI

U izvještajnoj godini u JU CSR Tešanj radilo je 14 zaposlenika:

Direktor	1	VSS (mandatni period)
Socijalni radnik	5	VSS
Pravnik	3	VSS
Referent maloljetničke delikvencije	1	VSS
Administrativno osoblje	3	SSS
Ostali	1	NK

Ukupno: 14

U odnosu na prethodne godine obim i složenost poslova i zadataka koji su stavljeni u nadležnost Centra se i dalje uvećava, te je neophodno ovu ustanovu ojačati ljudskim resursima kao bi se adekvatno odgovorilo postavljenim zadacima i obavezama.

• PRIMANJA

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	13	14
Prosječna neto plata	1.152,00	1.234,00
Prosječna bruto plata	1.867,00	1.916,00
Ostalo /		
Topli obrok po danu,	8,50	11,00
Prevoz po mjesecu, prosjek (ukupno za sve radnike koji koriste prevoz)	444,00	600,00
Regres	475,00	522,00
Prosječna ukupna primanja po radniku	1.264,08	1.443,00
Poslednja maximalna plata	1.815,60	2.218,00
Poslednja minimalna plata	688,21	734,00

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	3.802.778,00	5.028.892,00
2	Troškovi roba, materijala i usluga	3.773.734,00	4.992.043,00
3	Troškovi rada		
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	29.044,00	36.849,00
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja		
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja		
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	29.044,00	36.849,00
10	Vanredni prihodi		
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak	29.044,00	36.849,00
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	29.044,00	36.849,00

BILANS STANJA

PASIVA	AKTIVA
Kapital	234.658,00
Osnovni kapital	Materijalna imovina 234.658,00
Izvori stalnih sredstava:	
-oprema	6900,00 -oprema 6.900,00
-zemlj. C.Zvečaj 1047m2	95,00 -zemlj. C.Zvečaj 1047 95,00
-zemlj.Raduša J.M.	125.006,00 m2 125.006,00
23.881m2	35,00 -zemlj.Raduša J.M. 35,00
-zemlj.N.S. Log. S.B. 8857	720,00 23.881 m2 720,00
m2	12.376,00 -zemlj.N.S. Log. S.B. 12.376,00
-zemlj.Dž.Planje 80 m2	7.325,00 8857 m2 7.325,00
-zemlj.Piljužići-Šahbaz	82.200,00 -zemlj.Dž.Planje 80 m2 82.200,00
-zgrada Centra i rek.grij.	-zemlj.Piljužići-Šahbaz
-soc.naselje (6 kuća x ,5x	-zgrada Centra i
7,5)	rek.grij.
Preneseni dobit/gubitak	-soc.naselje (6 kuća x4,5x 7,5)
Revalorizacijski ispravak	Dugotrajna finansijska
kapit.	ulaganja
Zadržana dobit/gubitak	Kratkotrajna imovina 73.416,00
Obaveze	Zalihe
Dugoročne obaveze iz	Kratkotrajna
finansiranja	potraživanja iz
	poslovanja

Kratkoročne obaveze iz poslovanja	48.938,00	Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		Gotovina	40.466,00
Ukupna pasiva	320.444,00	Ukupna aktiva	320.444,00

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2022

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda		
2	Primici iz poslovanja		=3+4+5
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		-
6	Izdaci iz poslovanja		=7+8=
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		
9	Neto novčani tok iz poslovanja		=2-6
10	Primici iz investicijskih aktivnosti		=11+12+13
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
14	Izdaci iz investicijskih aktivnosti		
15	Neto tok iz investicijskih aktivnosti		
16	Primici iz finansiranja	3.803	=17+18 5.767
17	Povećanje kapitala		
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
19	Izdaci iz finansiranja	3.777	=20 5.799
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza		
21	Neto tok iz finansiranja	26	-32
22	Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	47	40

DRUGI POKAZATELJI O RADU

Obzirom da je djelatnost JU Centra za socijalni rad veoma složena i specifična, da pored socijalne zaštite, Centar ima ulogu Organa starateljstva, te da je njena djelatnost regulisana različitim Zakonima, podzakonskim akatima i instrukcijama o postupanju, pokazatelji o radu su sumirani kroz tabele u kojima su prikazani samo osnovni pokazatelji koji su detaljnije opisani u Izvještaju o radu za 2022.godinu.

Tabela 1. Pregled broja korisnika i usluga socijalne zaštite za 2021 i 2022. godinu, CSR Tešanj

Pregled broja korisnika i usluga socijalne zaštite	2021	2022
Stalna novčana pomoć (trenutno)	89	60
Lične invalidnine (neratni invalidi)	779	850
Djeca bez roditeljskog staranja - smještaj u drugu porodicu	4	4
Smještaj u ustanove socijalne zaštite (djeca i odrasli)	23	21
Jednokratne novčane pomoći (Općina i Kanton), subvencija za ogrijev „donacije“	2117	2588
Korisnici prava na zdravstvenu zaštitu	687	700
Naknade civilnim žrtvama rata (porodična i lična)	120	262
Naknada umjesto plaće ženi-majci koja je u radnom odnosu	282	39
Jenokratna pomoć ženi - majci koja nije u radnom odnosu oprema prehrana novorođenog dijeteta do 6.mjeseci starosti	44	161
Stimulativne demografske mjere (JNP za rođenje 3,4 i djece) prošireno pravo	60	74
Poboljšanje uslova za srednje obrazovanje učenika (stipendije) prošireno pravo	80	248
Usluge socijalnog i drugog stručnog rada	12460	13287
Dodatak na djecu	645	1333
Stimulativne demografske mjere, podrška bračnim parovima za VTO	20	11
	17410	19750

Tabela 2.Pregled korisnika drugih usluga Centra za socijalni rad Tešanj za 2021 i 2022. godinu,

Pregled korisnika drugih usluga	2021	2022
Zaštita braka i porodice (posredovanje pri razvodu braka , konflikta u braku, učestovanje u sudskim postupcima, sl.)	512	736
Stalno starateljstvo i starateljstvo za posebne slučajeve	49	16
Usvojenje (potpuno,nepotpuno)		
Djeca i omladina u sukobu sa zakonom i neprilagodjenog ponašanja	27	21
Zaštita žrtve nasilja	21	28
Zaštita djece čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama	476	549
Zaštita lica sa društveno negativnim ponašanjem	21	32
Lica i porodice u stanju socijalne potrebe	2117	2988
Nadzor nad vršenjem roditeljskog staranja	21	21
Stara lica bez porodičnog staranja	141	174
Zaštita duševno oboljelih lica	19	31
Delikvencija odraslih osoba	28	22
U K U P N O	3432	4618

U 2022.godini ukupan broj korisnika socijalne zaštite je povećan, kao i broj pruženih usluga stručnog socijalnog rada u odnosu na predhodni period.

Shodno tome može se zaključiti da je teška materijalna situacija i druge socio-patološke pojave koje su takođe stavljenе u nadležnost ovoj ustanovi (poremećeni porodični odnosi, nasilje u porodici, alkoholizam ,ovisnost, određene vrste psihičkih poremećaja, prosijačenje i dr.). Svim navedenim kategorijama lica pružene su usluge stručnog socijalnog rada koje se ogledaju u savjetodavnom radu, praćenju slučaja , kao i davanjem stručnog nalaza i mišljenja prema drugim institucijama, alternativnom zbrinjavanju i td.

U skladu sa reformama socijalne zaštite kao i intenciji na smanjenju institucionalnog smještaja u Ustanove socijalne zaštite u izvještajnoj godini nastavljeno je sa ranijim aktivnostima iznalaženja humanijih alternativnih oblika zaštite lica smještenih u Zavode zatvorenog tipa. U skladu sa navedenim JU Centar za socijalni rad pokrenuo je postupke preispitivanja daljeg zadržavanja osoba smještenih u Zavode zatvorenog tipa, međutim ni u jednom slučaju nije moguće naći alternativni smještaj obzirom da se radi o duševno oboljelim osobama koje trebaju kontinuirani nadzor i brigu od strane stručnog osoblja.

U skladu sa zaključkom Općinskog vijeća br:01-49-2-1072-2/15 od 01.06.2015.godine, a u cilju poboljšanja kvalitete usluga krajnjem korisniku JU Centar za socijalni rad Tešanj je u kontinuitetu pratio zadovoljstvo korisnika usluga (direktni kontakti sa korisnicima usluga, društvene mreže, web stanica Ustanove).

U toku 2022. godine nisu evidentirane žalbe i pritužbe korisnika na rad Ustanove, ali su od strane korisnika predložene mjera fizičke zaštite kako uposlenih tako i samih korisnika usluga, obzirom na specifičnost samih poslova koji su u nadležnosti Ustanove (posredovanje u bračnim konfliktima, rad sa duševno oboljelim licima, ovisnicima o psihoaktivnim supstancama, lica koja su izvršila nasilje u porodici, lica osuđena na kaznu izdržavanja zatvora i td.).

Finansiranje prava socijalne zaštite

Prava utvrđena Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodica sa djecom finansiraju se najvećim dijelom iz budžeta Kantona, a djelomično iz budžeta Federacije i budžeta Općine.

Iz budžeta Federacije finansiraju se novčane naknade neratnim invalidima (100%), i naknade civilnim žrtvama rata (70%), dječiji dodatak (100%) i pravo Roditelj njegovatelj (100%). Naknade koje se finansiraju iz budžeta Federacije BiH se uplaćuju direktnim transferima na račune osoba koje su uvedene u pomenuto pravo. Na osnovu uvida u SOTAC bazu vidno je da su uplate korisnicima po Federalnim propisima redovne. Iz budžeta općine Tešanj finansira se pravo na stalnu novčanu pomoć u iznosu od 40 %, a shodno pomenutom zakonu, kao i proširena prava socijalne zaštite, a to su :

1. Jednokratna novčana pomoć,
2. Novčana pomoć za ogrjev korisnicima stalne novčane pomoći,
3. Jednokratna novčana pomoć za liječenje djece oboljele od specifičnih oboljenja,
4. Jednokratna novčana pomoć majkama porodiljama trećeg, četvrtog i dalje djece kao stimulativna mjera
5. Pomoć za školovanje siromašne djece koja pohađaju srednju školu, a prema utvrđenim kriterijima.
6. Jednokratna novčana pomoć osobama oboljelim od celjakije,
7. Jednokratna novčana pomoć bračnim parovima bez djece za potpomognutu oplodnju.

Ostala prava navedena u informaciji finansiraju se iz budžeta Kantona. Isplate utvrđenih prava koje se finansiraju iz budžeta Kantona su redovnije u odnosu na predhodne godine. Zaostali dugovi koji su nastali u ranijim godinama su isplaćeni prema korisnicima.

Finansijski izvještaj o planiranim, primljenim i isplaćenim sredstvima za lica koja su ostvarila pravo po Zakonu o socijalnoj zaštiti iz Budžeta Kantona do 31.12.2022.GODINU

Naziv	Trebovana sredstva	Primljena i isplaćena sredstva	Isplaćeno po obvezama iz ranijih godina
CŽR (kantonalni dio)	108.936,27	98.107,93	10.828,34
Dječiji dodatak	271.566,92	271.566,92	0
Zaposlene porodilje	3.727.264,51	2.821.507,16	905.757,35
Stalan soc.pom.kant.	85.716,69	74.645,42	11.071,27
smještaj dj.u drugi prost	16.634,56	13.851,00	2.738,56
Nezaposlene porodilje	32.180,60	32.180,60	0,00
Ljekarska komisija	2.434,12	2.049,78	384,34
Ukupno	654.342,61	318.795,30	335.547,31
	4.899.076,28	3.632.704,11	1.266.372,17

Finansijski izvještaj o isplaćenim sredstvima za štićenike općine Tešanj smještene u ustanove socijalne zaštite direktnim transferima kanton – ustanove (2022 godina)

Naziv prava	Iznos
Smještaj u ustanove soc.zaštite	169.324,20

Pregled isplaćenih sredstava, ostatak obaveza za 2021.g korisnicima CSR Tešanj iz Budžeta Ze-Do kantona, a koja su isplaćena u 2022 godini

Naziv	XI i XII/21	iznos
Civilne žrtve rata (30 %)	XI i XII/21	21.304,99

Dječiji dodatak	XI i XII/21	52.388,72
Zaposlene porodilje	XI i XII/21	477.769,29
Stalna soc.pomoć	XI i XII/21	15.023,36
Smještaj djece u dr.porodicu	XI i XII/21	2.649,96
Nezaposlene porodilje	XI i XII/21	6.121,00
Ljekarska komisija		1.008,53
Ukupno:		576.265,85

Finansijski izvještaj o isplaćenim sredstvima za prava koja se finansiraju iz Budžeta Federacije direktnim transferima na račune korisnika

Naziv	Isplaćena sredstva u 2022
Neratni invalidi (invalidnine, tuda njega i pomoć)	2.180.498,40
Civilne žrtve rata (federalni dio 70 %)	316.299,00
Ukupno	2.496.797,40

Finansijski izvještaj o planiranim, primljenim i isplaćenim sredstvima za lica kojima je odobreno pravo iz Budžeta Općine Tešanj

Naziv	planirana sredstva	primljena sredstva	isplaćena sredstva
Stalne soc. pomoći	93.762,30	93.762,30	78.578,69
JNP	96.242,93	97.000,00	96.247,00
Za kom. za ocj. inval.	2.018,57	2.018,57	2.009,45
Djeca sa težim obolj.	46.590,00	46.590,00	42.500,00
Za oboljele od celijakije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Stim. demog. mjera-JNP za rod 3-4 i slj. djeteta	41.500,00	41.500,00	37.650,00
Pomoć parovima bez djece-vantjelesna	52.000,00	33.000,00	33.000,00
Stipendije za sred.obr.	85.000,00	70.000,00	69.600,00
Ogrjev kor. stalne novč. pomoći	18.000,00	11.100,00	11.100,00
Ukupno:	32.000,00	32.000,00	32.000,00
	472.113,80	431.970,87	407.685,14

Na osnovu analize podataka iz navedenih tabela, ukupna finansijska sredstva isplaćena za različita prava iz socijalne zaštite korisnicima sa područja općine Tešanj u 2022 godini, iz budžeta Federacije, kantona i općine iznose **7.280.767,25 KM**. Dugovanja Kantona prema korisnicima koja su nastala u ranijim periodima u 2021.godini su izmirena. Budžetska godina je završila sa isplatom za mjesec oktobar 2022.godine. Planirana novčana sredstva u Budžetu općine Tešanj za liječenje djece oboljele od težih oboljenja,kao i sredstva (vidi se iz tabele) za ostala prava a koja nisu utrošena u 2022.godini, prenešena su na račun JU Centra za socijalni rad i bit će utrošena u 2023.godini.

Općina Tešanj od 2012. Godine u Budžetu planira podršku za treće, četvrto i naredno dijete kroz grant koji se dodjeljuje u vidu novčane pomoći putem Centra za socijalni rad Tešanj. U cilju podrške za pozitivne demografske mjere, svake godine u Budžetu se izdvoje sredstva, za 2022.godinu planiran je iznos od 41.500,00 KM, sa 31.12.2022 isplaćeno je ukupno 37.650,00 KM.

OCJENA UPRAVNOG ODBORA I MJERE

Javna Ustanova Centar za socijalni rad Tešanj je u cijelosti realizirala planirane zadatke za 2022 godinu. To potvrđuju i izvještaji o radu ove Ustanove koji su razmatrani na sjednici Upravnog Odbora održanoj dana

17.02.2023. Iz izvještaja se moglo pročitati da se poštuju i provode zakonski propisi koji regulišu oblast socijalne zaštite, zaštite porodice sa djecom, zaštite civilnih žrtava rata i druga pitanja za koja je Centra za socijalni rad nadležan. Organizacija rada, metod rukovodenja, stručni rad i višegodišnje radno iskustvo rukovodioca Centra i većeg broja neposrednih izvršilaca su pored ostalog, osnovni činioci koji su uticali da se u okviru ove Ustanove u 2022. godine, obezbijedi potreban stepen kvaliteta rada i funkcionalnosti Ustanove. Upravni Odbor ocjenjuje realizaciju planiranih zadataka u Javnoj Ustanovi Centra za socijalni rad u 2022. godini uspješnom.

JZU APOTEKA I CMS „TEFARM „TEŠANJ

OSNOVNI PODACI

UPRAVA

Direktor Mph. Aida Halilović od 10.11.2021. godine

PRAVNA REGULATIVA

Javna zdravstvena ustanova Apoteka i CMS „Tefarm“ Tešanj osnovana je odlukom Prelaznog vijeća Tešanj br. 01-02137/94 od 08.09. 1994 godine. Ustanova je upisana u sudski registar Višeg suda Dobojski pod brojem U/II-1/94, a preuzeto u Kantonalnom sudu Zenica.

HISTORIJA

Javna zdravstvena ustanova Apoteka i CMS „Tefarm“ Tešanj osnovana je 1994 godine aktom Prelaznog Općinskog vijeća pod nazivom Narodna apoteka Tešanj. Apoteka je obavljala djelatnost u jednom prodajnom objektu smještenom u ul. Titova br. 1 i upošljavala 14 radnika. Tokom vremena a prema ukazanoj potrebi otvarala je Depoe i Ogranke i upošljava nove radnike: Do sada je otvoreno 5 objekata u lancu apoteka „Tefarm“ koji su pratile otvaranje ambulanti porodične medicine Doma zdravlja Tešanj. Ogranci depoi apoteka „Tefarm“ Tešanj su na Vukovu, Tešanjci, Kraševu i Šijama.

KAPITAL

- Kapital- 510.410,
- Upisani osnovni kapital- 283.476
- Revalorizacione i prenesene rezerve- 84.425
- Akumulirana (zadržana dobit)- 142.510

UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor imenovan Rješenjem broj 01-02-34-5-2141-13/19 od 23. 12. 2019 godine i Rješenjem broj 01-45-2-2447-4/21 od 01.12.2021. sačinjavaju tri člana: Bekrić Adis - predsjednik; Kerić Omer - član; Brkić Emin - član. Naknade za rad UO su: predsjednik 230,00 KM, članovi po 170 KM. Upravni odbor je u 2022. godini održao 4 sjednice, na kojima je razmatrana aktuelna problematika ustanove u cilju iznalaženja što kvalitetnijih rješenja po različitim pitanjima, a koja su uticala na funkcionalnost ustanove na najbolji način.

IZJAVA O MISIJI

Misija Apoteke i CMS „Tefarm“ Tešanj jeste stvaranje i realizacija vrijednosti za pacijente/kupce, lokalnu zajednicu, uposlenike i Osnivača.

Svoju misiju ostvarujemo dosljednim poštivanjem etičkih principa, kreiranjem zdravstvene strategije, stručnim kadrom kao i sistemom vrijednosti i standardima Dobre apotekarske prakse.

Zdravstvena djelatnost je djelatnost od posebnog interesa i naša Ustanova predstavlja značajan dio kapaciteta zdravstva općine Tešanj.

Vodeći se višim standardima u struci uvijek težimo ka kvalitetnoj dostupnosti potrebnih lijekova, savjetovanjem zdravstvenih radnika iz drugih oblasti kao i stanovništva o racionalnoj upotrebi lijekova.

Kod pružanja usluga našim građanima najznačajniju ulogu imaju kadrovi medicinske struke, odnosno magistri farmacije i farmaceutski tehničari.

IZJAVA O VIZIJI

Vodenim profesionalnim usavršavanjem zaposleni apoteke „Tefarm“ Tešanj uspješno primjenjuju znanja i vještine u cilju očuvanja i poboljšanja zdravlja ljudi, održavajući lidersku poziciju u apotekarstvu na području opštine Tešanj.

Vizijom je iskazana težnja da apoteka „Tefarm“ postane „moja apoteka“ i prvi izbor zdravog života za sve gradane opštine Tešanj.

U skladu s tim želimo se dokazati kao lider u apotekarskoj bransni i to putem sljedećih aktivnosti:

- Prepoznavanje zahtjeva, želja i očekivanja naših pacijenata, što predstavlja strateški cilj i mjerilo uspjeha svih naših aktivnosti
- Praćenje i primjena savremenih tehnoloških i informatičkih dostignuća
- Briga o potrebama i interesima svakog zaposlenika, jer je zadovoljan zaposlenik ključ svakog uspjeha
- Poduzimanje stalnih mjera poboljšavanja u svim segmentima poslovanja, a posebno onih koje se odnose na zadovoljstvo naših klijenata
- Kontinuiranom edukacijom zaposlenika na način koji će osigurati profesionalni pristup i kvalitetnu uslugu po kojoj ćemo biti prepoznatljivi
- Poštivanje međunarodnih i domaćih zakonskih regulativa u poslovanju

DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINE)

Apoteka i CMS „Tefarm“ Tešanj nije samo ime, već je i tradicija i sinonim farmaceutskog povjerenja naših gradana kao pacijenata, koji je stečen kvalitetom usluga i znanjem naših stručnih timova. Postizanje pozitivnog poslovnog rezultata i razvojnog procesa Ustanove u narednom periodu, zasnivamo prvenstveno na maksimalnom korištenju raspoloživih prostornih kapaciteta i ljudskih resursa. Za realizaciju ovog rezultata neophodno je poduzeti i realizovati odgovarajuće aktivnosti koje ćemo iskazati kroz određene mjere i ciljeve. Kao i u prethodnim godinama jedna od osnovnih mjera Ustanove će biti da ostane dio sistema zdravstvene zaštite opštine Tešanj i Ze-Do Kantona. Ustanova će pored nabavke i distribucije farmaceutskih proizvoda nastojati ostati i dalje nosilac distribucije lijekova sa Esencijalne liste lijekova po osnovu Ugovora sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Ze-Do Kantona. Veoma je važno da se u narednom periodu omogući jasno pozicioniranje apoteke u sistemu primarne zdravstvene zaštite stanovništva kroz obezbjeđenje bolje dostupnosti farmaceutskog zdravstvene zaštite.

STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

Povećanje zadovoljstva korisnika,
Povećanje zadovoljstva zaposlenih,
Poboljšanje finansijskih performansi,
ostvarenje širih društvenih ciljeva.

POSTAVLJENI CILJEVI ZA IZVJEŠTAJNU GODINU

Razvoj novih usluga i proizvoda, uz stalno unaprjeđenje procesa izrade magistralnih i galenskih proizvoda.
Rad na formirajući savjetovališta za promociju zdravlja i prevenciju bolesti.
U skladu sa finansijskim mogućnostima i potrebama nastaviti će se provoditi aktivnosti renoviranja i uređenja naših organizacionih jedinica.
Rad na jačanju saradnje i učvršćivanju veza javnih zdravstvenih ustanova koje egzistiraju na području opštine Tešanj.

NAJAVAŽNIJE AKTIVNOSTI TOKOM GODINE

Tokom 2022. godine menadžment kao i svi uposleni u Apoteci „Tefarm“ intenzivno su radili na usavršavanju i unaprijeđenju poslovnih procesa i komunikacije kako sa dobavljačima tako i interno sa poslovnim jedinicama.

Kako su se i u predhodnoj godini suočavali sa posljedicama globalne pandemije virusa COVID-19, koji je znatno uticao na poslovne procese te defekture na tržištu, nastojali su kroz intenzivan rad i komunikaciju sa

dobavljačima i proizvođačima optimizirati i obezbijediti dovoljne količine aktualnih lijekova i medicinskih sredstava. Prilikom rada su izuzetan fokus imali na poštivanje svih obvezujućih zakonskih klauzula, te poštivanje odluka i mjera donesenih od strane nadležnih institucija. Kao rezultat toga u 2022. godini nisu imali niti jednu pritužbu od strane tržišne inspekcije na naš rad.

Optimizacija zaliha i nabavki

Kako bi ostvarili svoje strateške ciljeve te obezbijedili maksimalne benefite za ustanovu, od krucijalnog značaja je bila dobra saradnja i sinhronizacija između Službe za nabavku i Službe za prodaju. Na ovaj način su uspjeli obezbijediti planirane nabavke koje su bile od značajnog interesa za ustanovu uz istovremeno optimiziranje opterećenja lagera.

Pored procesa ažuriranja šifrarnika koji je elementaran za realizaciju zacrtanih planova, u 2022. godini je implementiran i proces kontinuiranog praćenja i analize cijena. Uz kontinuiranu komunikaciju sa partnerima, na mjesecnom i dnevnom nivou, radilo se na uparivanju šifrarnika sa veledrogerijama u cilju bolje i brže elektronske komunikacije i ubrzanja cijelog procesa centralne nabavke.

U saradnji sa dobavljačima, realizovali su nabavku lijekova za potrebe pojedinačnih pacijenata. Na ovaj način se značajno smanjio upliv nelegalnog stavljanja lijekova u promet, te kroz legalne procedure omogućili traženi lijek.

Tabelarni pregled pruženih usluga

Usluge/predmeti/stranke	2021	2022
1. Broj realizovanih komercijalnih recepata	45.900	45.909
2. Broj realizovanih esencijalnih recepata	60.345	60.333
3. Broj magistralnih pripravaka	860	871
4. Broj galenskih pripravaka	3.021	3.010
5. Broj ostvarenih savjeta prema pacijentima	1870	1839
6. Broj primjenjenih POC testiranja pacijenata (mjerenje tlaka, šećera, triglicerida, holesterola...)	801	789

UPOSLENI

Od 14 uposlenih, (7 je magistara farmacije, 4 farmaceutska tehničara, 2 administrativna radnika i 1 spremaćice), svi uposleni na neodređeno vrijeme

Naziv reda	Prethodni 2021	Sadašnji 2022
Broj zaposlenih	15	14
Ukupan broj uposlenih žena	13	12
Ukupan broj uposlenih muškaraca	2	2
Prosječna neto plata	1.497,45	1.712,84
Prosječna bruto plata	2.591,21	2.970,30
Ostalo /		
Razraditi:	48.083	62.457
topli obrok,	29.793	31.841
prevoz	7.996	8.294
regres	7.342	7.322
dežure i pripravnost	2.952	0
otpremnine		
pomoć zaposlenicima po odluci vlade		15.000
Prosječna ostala ukupna primanja po radniku na god.nivou	3.205,53	4.461,21
Poslednja maximalna plata	3.398,93	2.937,88
Poslednja minimalna plata	758,35	658,17

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni 2021	Sadašnji 2022
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	2.116.200	2.194.665
2	Troškovi roba, materijala i usluga	1.709.769	1.768.319
3	Troškovi rada	585.525	606.870
4	Amortizacija	17.985	17.746
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	-197.079	-198.270
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja	797	701
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja	1.157	963
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja		
10	Vanredni prihodi	238.584	255.049
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak	1.152	1.243

BILANS STANJA

	PASIVA	AKTIVA
Kapital	510.410	Materijalna imovina 174.514
Osnovni kapital	283.475	Materijalna dugotrajna imovina Dugotrajna finansijska ulaganja
Preneseni dobit/gubitak		
Revalorizacijski ispravak kapitala	84.425	
Zadržana dobit/gubitak	142.510	Kratkotrajna imovina
Obaveze		Zalihe Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja
Dugoročne obaveze iz finansiranja		205.032 125.056
Kratkoročne obaveze iz poslovanja	69.313	Kratkotrajna finansijska ulaganja
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		17.872 Gotovina 57.249
Ukupna pasiva	579.723	Ukupna aktiva 579.723

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2022

	Naziv reda	Prethodni - 21	Sadašnji - 22
1	Novac i novčano kvivalenti na početku perioda		
2	Primici iz poslovanja		
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
6	Izdaci iz poslovanja		
7	Porez na dobit		

8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova			
9	Neto novčani tok iz poslovanja			
10	Primici iz investicijskih aktivnosti			
11	Smanjenje materijalne imovine			
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine			
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine			
14	Izdaci iz investicijskih kativnosti			
15	Neto tok iz investicijskih aktivnosti			
16	Primici iz finansiranja			
17	Povećanje kapitala			
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza			
19	Izdaci iz finansiranja			
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza			
21	Neto tok iz finansiranja			
22	Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	100.115	57.249	

OCJENE I MJERE UPRAVNOG ODBORA

U toku 2022. godine održane su 4 sjednice Upravnog odbora. Na sjednicama se uglavnom raspravljalo o poslovanju apoteke, realizaciji planiranih kratkoročnih i dugoročnih ciljeva i drugim pitanjima važnim za funkcionisanje JU Apoteka i CMS "Tefarm" Tešanj.

Upravni odbor je periodične i završne finansijske izvještaje u toku 2022. godine ocjenio pozitivno, uz donošenje mjera za poboljšanje i rješenje aktuelnih pitanja.

JZU OPĆA BOLNICA TEŠANJ

OSNOVNI PODACI

UPRAVA

DIREKTOR	MR.SCI.MED.DR.OMER BEDAK	OD	26.08.2021.GODINE
FINANSIJE	SALKIĆ-ŠKILJO MIRELA, DIPL.ECC.	OD	05.05.2007. GODINE

PRAVNA REGULATIVA

- Općinsko vijeće Tešanj sa pravima i dužnostima osnivača Odlukom broj: 01-02136/94. od 08.09.1994. godine i br.01-021-2355/05 od 28.10.2005 godine, osnovalo je Opću bolnicu Tešanj kao zdravstvenu ustanovu.
- Osnovna djelatnost Opće bolnice Tešanj je:
- U okviru osnovne djelatnosti Opća bolnica Tešanj vrši pružanje svih nivoa bolničke i specijalističko-konsultativne zdravstvene zaštite kao i obavljanje svih nivoa medicinske dijagnostike, terapije i rehabilitacije, za oko 77.000 stanovnika koji gravitiraju Općini Tešanj sa područja općina Dobojska-Juga, Usore, Maglaja a pneumoftiziološku bolničku zdravstvenu zaštitu pruža za stanovnike cijelog Žeđo kantona.
- Pored toga, Opća bolnica omogućava obavljanje pripravničkog staža ljekara, VSS (dipl.), viših i srednjih medicinskih sestara/tehničara, vrši organizovanje i obavljanje naučno-nastavnog rada za sticanje određene specijalnosti, subspecijalnosti, stepena magistra i doktora nauka, obavljanje naučno-istraživačkog rada u oblasti medicinskih nauka, organizovanje i obavljanje stalnog stručnog usavršavanja svih profila zdravstvenih i nezdravstvenih radnika u skladu sa svojim potrebama i razvojem.

- Opća bolnica obavlja i sve prateće administrativno – tehničke poslove, neophodne za rad i razvoj ove zdravstvene ustanove.

U Općoj bolnici Tešanj, za potrebe bolničkog stacionarnog liječenja, postoji pet odjeljenja sa ukupno 229 bolesničkih postelja (kreveta) od toga:

-Odjeljenje za unutarnje bolesti.....	42 kreveta;
-Odjeljenje za pulmološke bolesti	100 kreveta;
-Odjeljenje za hirurške bolesti.....	21 kreveta;
-Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intezivno liječenje.....	15 kreveta;
-Odjeljenje za dječije bolesti.....	17 kreveta;
-Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo.....	34 kreveta;

Usvojena su slijedeći akti koji su na snazi:

1. Statut Opće bolnice Tešanj, maj 2000,
2. Pravilnik o povremenim pregledima i ispitivanjima oruđa za rad, radne okoline i ličnih zaštitnih sredstava i opreme, april 2000,
3. Pravilnik o unutrašnjem nadzoru, april 2003,
4. Poslovnik o radu Upravnog odbora, oktobar 2005,
5. Pravilnik o javnim nabavkama, oktobar 2005,
6. Pravilnik o dodjeli priznanja i jubilarnih nagrada, mart 2006,
7. Vodič za pristup informacijama u Općoj bolnici Tešanj, novembar 2007,
8. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, decembar 2007,
9. Protokol za kontrolu bolničkih infekcija, juli 2010,
10. Pravilnik o zaštiti na radu, oktobar 2010,
11. Pravilnik o računovodstvu, februar 2011,
12. Lista kategorija registraturne građe s rokovima čuvanja, mart 2014.
13. Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju, mart 2014,
14. Plan upravljanja medicinskim otpadom 2014-2020 – revidiran augusta 2017
15. Pravilnik o sklapanju direktnog sporazuma, oktobar 2015.
16. Pravilnik o radu, juni 2017,
17. Pravilnik o uslovima i načinu provođenja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija, novembar 2017
18. Pravilnik o zaštiti od požara, juli 2018,
19. Pravilnik o postupku prijema u radni odnos putem javnog oglasa, juli 2019,
20. Etički kodeks javnih institucija, oktobar 2019,
21. Pravilnik o unutrašnjem nadzoru nad radom organizacionih jedinica i zdravstvenih radnika u Općoj bolnici Tešanj, oktobar 2022,
22. Program finansijske konsolidacije i restrukturiranja Opće bolnice Tešanj, novembar 2022.

HISTORIJA

Dana 03.05.1992. godine, od zdravstvenih ustanova Doma zdravlja Tešanj i isturenih odjeljenja RMC „23. august“ Doboј, odnosno od Internog odjela, pedijatrijskog, rtg službe, centra za ishranu kao i gradske apoteke, „Ratno predsjedništvo“ općine Tešanj je formiralo Ratnu bolnicu Tešanj sa ciljem zdravstvene zaštite stanovništva općine Tešanj, izbjeglog stanovništva iz drugih općina, kao i novoformiranih jedinica za odbranu ovog područja.

Ratna bolnica Tešanj je obavljala svoju funkciju sve do formiranja i početka rada Opće bolnice Tešanj.

Prelazno Općinsko vijeće Tešanj na sjednici održanoj 07.09.1994. godine donosi Odluku o osnivanju Opće bolnice Tešanj i definiše da će istu predstavljati i zastupati Ajanović dr. Ekrem.

Opća bolnica Tešanj je danas respektabilna zdravstvena ustanova koja zapošljava 252 radnika koji u savremeno opremljenom prostoru sprovode bolničku (sekundarnu i tercijalnu) i specijalističko-konsultativnu (sekundarnu i tercijalnu) zdravstvenu zaštitu, koja je među prvim u FBiH kao i Ze-do kantonu obezbijedila uslove prostora, kadra, medicinsko-tehničke opreme i sanitarno-preventivne uvjete za obavljanje bolničke djelatnosti u skladu sa novim pravilnikom kao i uslove prostora, kadra, medicinsko-tehničke opreme i

sanitarno-preventivne uvjete za obavljanje djelatnosti dijalize, za što je dobila odgovarajuća, gore navedena, rješenja kantonalnog ministarstva zdravstva.

U svom sastavu Opća bolnica Tešanj ima 10 odjeljenja u kojima je smješteno 229 bolesnička kreveta čija je iskorištenost gotovo 100%, kao i 10 službi i sve to smješteno u veoma komfornom prostoru. Opća bolnica Tešanj je stvorila i kontinuirano ulaže napore da iznova stvara pretpostavke i uslove za pružanje što kvalitetnije zdravstvene zaštite kao i široke palete zdravstvenih usluga za kojima, kako na gravitirajućem području (Tešanj, Maglaj, Usora i Dobojski Jug) tako i u cijelom Žeđo kantonu, FBiH i BiH, postoji veća potreba i interes za njihovo pružanje od strane struke i samih korisnika zdravstvenih usluga. Nažalost jedan dio ove paleta zdravstvenih usluga nije u ugovornom aranžmanu tj. Zavod zdravstvenog osiguranja Žeđo kantona ne finansira pružanje ovih usluga osiguranicima gravitirajućeg područja u Općoj bolnici Tešanj zbog čega je prinudena da iste ponudi tržištu na komercijalnoj osnovi.

U Općoj bolnici Tešanj ne postoji „Lista čekanja“ ni za jednu zdravstvenu uslugu koju pruža bez obzira da li se radi o ugovornom pružanju zdravstvenih usluga ili o komercijalnim zdravstvenim uslugama što je jedna od prepoznatljivosti ove ustanove sa čime se ponosimo.

Opća bolnica Tešanj svoju djelatnost obavlja sa minimalnim brojem zaposlenih radnika tj. 1,17 zaposlena po jednom bolesničkom krevetu ili 0,87 zdravstvenih radnika po jednom bolesničkom krevetu po čemu je najracionalnija zdravstvena ustanova u Žeđo kantonu, FBiH i šire a o zadovoljstvu naših radnika uslovima rada govori činjenica da nema odlazaka ljekara i drugog medicinskog i nemedicinskog osoblja iz naše ustanove.

KAPITAL

U sudskom registru Općinskog suda Zenica MBS: 43-5-0028-09 (stari broj 2-135) Opća bolnica Tešanj nema upisan osnovni kapital niti učešća osnivača u istom.

UPRAVNI ODBOR

Rješenjem Općinskog vijeća broj: 01-02-34-5-2141-14/9 od 23.12.2019. godine imenovani su predsjednik i jedan član Upravnog odbora i to: Sejdinović Semir, predsjednik, i Abduzaimović Kadrija, član, a Rješenjem Općinskog vijeća broj: 01-02-34-5-2141-15/9 od 23.12.2019. godine, kao predstavnik Ministarstva zdravstva ŽE-DO kantona privremeno, na period od tri mjeseca, za člana Upravnog odbora imenovan je: Mehić Jusuf, član, čije imenovanje za stalnog člana je potvrđeno Rješenjem Općinskog vijeća broj: 01-02-34-5-2141-32/19 od 20.04.2020. godine. Naknada za rad, za predsjednika i članove Upravnog odbora Opće bolnice Tešanj, isplaćivana je u iznosu od 230,00 KM mjesečno plus 60,00 KM po sjednici ukoliko je istoj član Upravnog odbora prisustvovao. Upravni odbor u ovom sastavu je u 2022. godini održao ukupno 14 sjednica Upravnog odbora, od toga: 1 vanredna i 13 redovnih sjednica.

IZJAVA O MISIJI

Kao najveća zdravstvena ustanova na području općina Tešanj, Usora, Dobojski Jug i Maglaj, obezbjediti najviši kvalitet zdravstvene zaštite stanovništva (Promocija, prevencija, rano otkrivanje, terpija i rehabilitacija) Profesionalno i pod jednakim uslovima pružanje savremenih i efikasnih zdravstvenih usluga bolničkog nivoa svim pacijentima i korisnicima bolničkih usluga sa područja koja gravitiraju OB Tešanj.

Poboljšanje rada i uvodjenje novih tehnologija i procesa rada kako bi OB Tešanj odgovorila potrebama zdravstvene zaštite stanovništva kojima pruža usluge, a poboljšavajući zdravlje cjelokupne zajednice, Sprovoditi kontinuiranu edukaciju kadrova u cilju sticanja novih znanja i vještina uz stalno unapredjenje kvalitete pruženih zdravstvenih usluga.

Kontinuirani i plansko ulaganje u razvoj i opremu u okviru raspoloživih sredstava.

Kontinuirana saradnja sa zdravstvenim ustanovama primarnog i tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite.

Saradnja sa drugim zdravstvenim ustanovama i institucijama i centrima za obrazovanje, edukaciju i istraživanje u zemlji i inostranstvu.

IZJAVA O VIZIJI

Postati vodeća i prepoznatljiva zdravstvena ustanova sekundarnog nivoa i BiH.

Uspostaviti kontinuitet zdravstvene zaštite izmedju pimarnog, sekundarnog i tercijarnog nivoa zdravstvene zaštite (integrirana zdravstvena zaštita)

Omogućiti gradjanima da imaju odlučujući uticaj na dizajniranje i funkciju zdravstvenih usluga te kontinuirano poboljšanje i kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite.

Vršiti permanentnu edukaciju i usavršavanje zaposlenika OB Tešanj.

Osigurati princip ljudskog dostojaštva, pravičnosti, solidarnosti i profesionalne etike.

Osigurati principe koji će omogućiti da se u ustanovi vrednuju rad, znanje, i vještine svih uposlenih.

Krajanji cilj je obezbjediti svakom pacijentu podjednaka prava i usluge OB Tešanj na najvišem nivou kvalitete uz savremenu medicinsku opremu, i profesionalno osoblje.

DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINA)

Implementacija Programa finansijske konsolidacije I restrukturiranja OBT.

Izraditi novu sistematizaciju i organizaciju rada u skladu sa kadrovskim, prostornim i finansijskim mogućnostima u OB Tešanj.

Održati finansijsku stabilnost bolnice putem ugovora sa fondom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona.

Povećati prihod bolnice pružanjem usluga na komercijalnoj osnovi za pacijente koji ne gravitiraju našoj bolnici, zatim putem donacija i projektnih usluga, te pružanjem usluga koje nisu ugovorene sa Fondom zdravstvenog osiguranja ZE-DO kantona.

Smanjiti troškove bolnice putem racionalnog trošenja raspoloživih sredstava, ali ne umanjujući kvalitet zdravstvenih usluga i uslova rada za zdravstvene radnike.

Poboljšanje svih procesa rada (fiziologija bolnice), te podizanje organizacione kulture (međuljudski odnosi, komunikacijske vještine) na najviši nivo (psihologija bolnice), te održavanje i stalno poboljšanje organizacione strukture (Anatomija bolnice).

Poboljšanje saradnje sa DZ Tešanj i realizacija zajedničkih projekata u cilju racionalizacije .

Nastavak procesa informatizacije bolnice.(BIS, LIS i RIS)

Nabavka nove opreme za Patologiju (Imunohistohemija),

Povećanje i opremanje treće op. sale za ginekologiju i akušerstvo,

Proširenja parking prostora,

Permanentno podizanje nivoa i kontrole kvaliteta zdravstvenih usluga u OB Tešanj.

Nastavak realizacije projekta uvođenja ISO 9001:2000 i ISO 14001:2004.

Realizacija projekta za uvođenje sistema za poboljšanje i kontrolu kvaliteta i stvaranje uslova za akreditaciju (AKAZ).

Edukacija iz zdravstvenog menadžmenta za rukovodioce I i II nivoa.

Kompletno uvođenje bolničkog informacionog sistema (BIS).

Uvođenje integrisanog sistema zdravstvene zaštite (sučelje između primarne, sekundarne i tercijarne zdravstvene zaštite)

Uvođenje kliničkih puteva pacijenta, kliničkih vodiča-vodilja i kliničkih protokola.

Nastavak kontinuiranog procesa edukacije i usavršavanje zdravstvenih radnika. (specijalizacije, subspecijalizacije, kursevi, seminari, kongresi.)

Nastavak održavanja pulmoloških dana, ERS škole funkc. dijagnostike, UZV škole,

Promocija zdravlja, edukacija pacijenata i stanovništva,

Uvođenje projekata prevencije i ranog otkrivanja bolesti.

Nabavka nove savremene opreme u skladu sa mogućnostima , potrebama i prioritetima odjeljenja.

Edukacija kadrova, obezbjeđenje prostora i nabavka MRI aparata. (magnetna rezonansa).

Realizacija projekta savremenog Urgentog bloka,

Proširenje magacinskog prostora,

Poboljšanje saradnje i povezivanje sa drugim zdravstvenim ustanovama u zemlji i inostranstvu (Zemlje regiona, EU, i Turske).

STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

Edukacija i stručno usavršavanje svih zaposlenih.

Specijalizacija i subspecijalizacija postojećeg kadra.

Ulaganje u obnovu već postojećih izgrađenih prostora u Općoj bolnici Tešanj.
 Nabavka nove medicinske opreme i uvođenje novih procedura.
 Osiguranje finansijskih sredstava kroz vlastita ulaganja, putem Fonda zdravstvenog osiguranja, dobijenih donacija i sl.

STRATEGIJE ZA DOSTIZANJE CILJEVA

Edukacija i stručno usavršavanje svih zaposlenih.

Specijalizacija i subspecijalizacija postojećeg kadra.

Ulaganje u obnovu već postojećih izgrađenih prostora u Općoj bolnici Tešanj.

Nabavka nove medicinske opreme i uvođenje novih procedura.

Osiguranje finansijskih sredstava kroz vlastita ulaganja, putem Fonda zdravstvenog osiguranja, dobijenih donacija i sl.

U saradnji sa osnivačem, Zavodom zdravstvenog osiguranja i Ministarstvom zdravstva ZE-DO kantona, obezbjediti uslove za uspostavu BIS-a te stvaranja uslova za proširenje radioloških usluga (MRI).

POSTAVLJENI CILJEVI ZA IZVJEŠTAJNU GODINU

-Pridobiti povjerenje korisnika usluga.

-Postići kredibilitet ljekara Opće bolnice Tešanj.

-Povećati svoje prihode pružanjem usluga koje nisu na listi ZZO, po komercijalnoj osnovi.

-Smanjiti troškove rada Opće bolnice Tešanj putem racionalne upotrebe raspoloživih resursa.

NAJAVAŽNIJE AKTIVNOSTI TOKOM GODINE

-Sprovoditi unutrašnju organizaciju rada u skladu sa prostornim mogućnostima Opće bolnice Tešanj.

-Poboljšavati informatički sistem Opće bolnice Tešanj.

-Omogućiti da posteljni fond Opće bolnice Tešanj koristiti tako da bude što više iskorišten.

-Omogućiti edukaciju i usavršavanje zaposlenika Opće bolnice Tešanj.

Upozleni na dan 31.12.2022.godine

R. br.	Stručn a sprem a	Zanimanje	2018	2019	2020	2021	2022
	I	Medicinski radnici: ukupno (1+12)	178	175	177	188	185
1	VSS	Ljekara subspecijalista	5	5	5	12	12
2	VSS	Ljekara specijalista	26	25	26	24	28
3	VSS	Ljekara na specijalizaciji	12	14	12	10	5
4	VSS	Ljekara opće prakse	7	0	4	7	7
5	VSS	Ljekara pripravnika u radnom odnosu	0	0	0	0	0
6	VSS	Magistara farmacije	0	0	0	0	0
7	VSS	Inžinjera (Mag.) medicinske biohemije	0	0	0	0	0
8	VŠS	Diplomirana medicinska sestra-tehničar	15	15	15	16	16
9	VŠS	Diplomirani inž.med.laboratorijske dijagnostike	5	5	4	4	4
10	VŠS	Diplomirani inž.med.radiologije	2	2	1	2	2
11	VŠS	Viša medicinska sestra-tehničar	9	9	9	9	9
12	SSS	Medicinska sestra-tehničar	97	100	101	104	102
	II	Nemedicinski radnici: ukupno (1+17)	64	65	64	64	67
1	VSS	Dipl. Pravnik	1	1	1	1	1
2	VSS	Dipl. Oec	1	1	1	1	1

3	VŠS	Dipl.inž.ifor.	1	1	1	1	1
4	VŠS	Bak.inž.genetike	1	1	2	2	2
5	SSS	Ekonomski administrativni – tehničar	12	12	12	12	12
6	VKV	Kuhari	4	4	3	3	3
7	VKV	Vozači	3	3	3	3	3
8	VKV	Električari	2	2	2	2	2
9	KV	Kuhari /konobari (Servirke)	5	5	5	5	6
10	KV	Električari	0	0	0	0	0
11	KV	Ostali	2	2	2	2	2
12	Ostali	VKV, KV, NK	0	0	0	0	0
13	NK	Kurir /Protokol	0	0	0	0	0
14	NK	Portiri	5	5	5	5	5
15	NK	Pom.radnici	2	2	2	2	4
16	NK	Pralje veša	3	3	3	3	3
17	NK	Spremačice	22	23	22	22	22
Ukupni broj zaposlenih (I+II)			242	240	241	252	252

Nemed.	67	
Med.	185	

Neodređ.	214	85%
Određeno	38	15%

➤ Starosna i polna struktura svih radnika Opće bolnice Tešanj je data u slijedećoj tabeli.

Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Od-do	Ukupno
< 18	19-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	> 65		
0	16	22	14	19	47	35	18	38	41	2	252	
M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	M / Ž	
0	6/10	7/15	5/9	10/9	14/33	11/24	7/11	12/26	11/30	2/0	85/167	

Prosječna starost radnika je 47,54 godina.

Opća bolnica Tešanj je poslovnu 2022 godinu okončala sa ukupnim brojem zaposlenih na dan 31.12.2022. godine od 252 zaposlena radnika.

Sa ovim brojem radnika Opća bolnica je u toku predhodne godine uspijevala obezbijediti kontinuiran rad i obavljanje registrovane djelatnosti.

Primanja

Naziv rada	2021	2022	Index
Broj zaposlenih (prosjek na bazi sati rada)	244	250	102
Prosječna neto plata bet poreza	1728	1759	102
Prosječna bruto plata	2.998	3057	102
Topli obrok, regres, prijevoz, po radniku mjesечно	207	375	181
Prosječna ukupna primanja po radniku mjesечно(bruto)	3.205	3432	107
* Posljednja najmanja plata	608	620	102

* Posljednja najveća primanja sa dodacima (dežurstva, pripravnosti i minulim radom, bez poreza na dohodak)	7.152	7.555	117
* Posljednja najveća osnovna primanja bez dodataka i minulog rada i poreza na platu	4.926	5.614	114

*Podaci su iskazana za redovno radno vrijeme od 7,5 sati dnevno bez dodatka minulog rada.

- **Pregled ostvarenih prihoda po strukturi knjiženja u kontnom planu**

R.broj	NAZIV	2021	2022
1	621-Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	11.359.189	12.013.123
2	65-Ostali poslovni prihodi	1.404.404	1.662.670
3	66-Ostali finansijski prihodi		18.989
4	675-Dobici od prodaje materijala	1.491	813
5	Ostali prihodi	101.002	3.075
	UKUPNI PRIHODI	12.866.086	13.698.670

1.BILANS USPJEHA

1.1.- PRIHODI

1.1.- Ostvareni ukupan prihod u obračunskom periodu 2022. godina, iznosi 13.698.670 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, povećanje za 832.584 ili za 6,47 %.

Rezultat povećanja ukunih prihoda u najvećem dijelu se odnosio na prihode po osnovu Ugovora za finansiranje zdravstvene zaštite od ZZO ZE-DO Kantona i prihode od strane ZZOIRO FBiH za usluge dijalize.

U odnosu na isti period prethodne godine prihodi od Kantonalnog Federalnog ZZO imaju povećanje za 860.894 KM,odnosna povećani su za 8,27%

1.1.1.- U obračunskom periodu 2022. godina, ostali poslovni prihodi su iznosili 1.662.670 KM,a odnose se najvećim dijelom na sredstva dobivena iz Budžeta,a to su sredstva od Ministarstva zdravstva ZE-DO kantona u iznosu od 222.500 KM,Ministarstva zdravstva FBiH u iznosu od 1.000.000 KM.Ostatak sredstava se odnosi na sredstva od donacija materijala i opreme u ukupnom iznosu od 383.112KM,a ostatak se odnosi na ostale prihode u iznosu od 57.057 KM.

Prihodi dobiveni od navedenih ministarstava su utrošeni za sljedeće:

-Po program za za restrukturiranje i sanaciju zdravstvenih ustanova u period 2022-2024.godina odobreno je ukupno 3.000.000 KM od toga 1.000.000 se odnosi na 2022 godinu.Navedena sredstva su namjenjena za izmirenje bruto plaća za decembar 2021. godine iznose 767.359 KM,a ostatak u iznosu od 232.641 za izmirene dospjeli obaveze prema dobavljačima iz perioda zaključno sa 31.12.2021. godine.

-Iznos od 222.500 KM sredstva od Ministarstva zdravlja ZE-DO kantona po Odluci broj 02-11-19422/22 . Navedenim sredstvima izvršeno je pokrivenje sljedećih nabavki (potrošnog materijala PCR i AG testova za detekciju Covida-19, potrošni material za PCR testiranje,medicinski kisik,ljekovi za liječenje pacijenata oboljelih od Covida-19 i drugi potrošni material koji služi za covid pacijente, a koji su liječeni u toku 2022. godine na Covid odjelu Opće bolnice.

1.2.- RASHODI

- Pregled ostvarenih troškova i rashoda po strukturi knjiženja u kontnom planu

R.br.	Naziv	2021	2022
1	52 - Troškovi plata I naknada plata zaposlenim	8.779.193	9.170.473
2	51 - Materijalni troškovi	2.229.513	2.412.499
3	52 - Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	741.728	902.638
4	54 - Amortizacija, dugoročna rezervisanja	599.383	659.525
5	53 - Troškovi proizvodnih usluga	241.407	252.126

6	55 - Nematerijalni troškovi	242.283	240.630
7	52 - Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	28.284	50.728
8	579 - Rashodi i gubici na zalihamama i ostali rashodi	2343	30.308
9	578 - Rashodipo osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	604	
10	Ostali rashodi	291.556	342.937
UKUPNI RASHODI		13.156.294	14.061.864

1.2. RASHODI

1.2.-Ostvareni ukupni rashodi u obračunskom periodu 2022. godina, iznose 14.061.864 što je u odnosu na isti period prethodne godine, povećanje za 905.570 KM ili za 6,88%.

1.2.1-U obračunskom periodu 2022. godina, najveći rashodi su evidentirani na kontu 52 - Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima u iznosu od 9.170.473 KM, što je 65,52 % ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, rashod ima povećanje za 391.280 KM ili u procentu 4,45%.

Kolektivnim ugovorom potpisanim između Ministarstva zdravstva i sindikata uposlenih u zdravstvu za 2022. godinu došlo je do povećanja vrijednosti satnice.

1.2.2.- Na drugom mjestu po veličini su rashodi koji su evidentirani na kontu 51 - Materijalni troškovi (materijali), u iznosu od 2.412.499 KM, što je 17,15% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima povećanje za 182.986 KM .

1.2.3.- Dok su na trećem mjestu po veličini, rashodi koji su evidentirani na kontu, 52 - Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih, od 902.638 KM, što je 6,41% ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima, povećanje 160.910 odnosno što u procentu iznosi 21,69%, a razlog povećanja isplata jednokratne pomoći radnicima od 1.080 KM po radniku.

1.2.4.- Dalje slijedi konto, 54 - Amortizacija, od 659.525 KM, što je 4,69 % ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine,ovaj rashod ima povećanje od 60.142 KM ili 10 % u odnosu na prethodnu godinu.

1.2.5. - Rashodi iskazani na kontu 53 - Troškovi proizvodnih usluga, od 252.126 KM su povećani za 10.719 KM što u procentu čini 4,41%.

2.6.- Rashodi iskazani na kontu 55 - Nematerijalni troškovi od 240.630 KM, su 1,71 % ukupnih rashoda.

U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima smanjenje za 1.653 KM.

1.2.7.- Rashodi iskazana na kontu 52 - Troškovi fizičkim licima od 50.728 KM su u odnosu na prošlu godinu povećani su 22.444 KM.

POSLOVNI REZULTAT

R.broj	NAZIV	2021	2022
1	UKUPNI PRIHODI	12.866.086	13.698.670
2	UKUPNI RASHODI	13.156.294	14.061.864
3	DOBIT – GUBITAK	-290.208	-363.194

Opća bolnica Tešanj je u 2022-oj godini ostvarila GUBITAK od 363.194 KM dok je u istom periodu prethodne godine ostvarila gubitak od 290.208 KM, što je više za 25,14% ili u iznosu od 72.986 KM Na ostvareni gubitak i pored finansijskih sredstava od Ministarstva zdravstva najveći utjecaj je imalo povećanje materijalnih troškova i povećanim isplatama plata u 2022 godini.

AKTIVA

STRUKTURA IMOVINE

R.broj	NAZIV	2021	2022
I	Materijalna i nematerijalna sredstva		
1	021-Gradevinski objekti	4.654.324	4.519.073
2	020-Postrojenja i oprema	1.213.044	1.799.399
3	020-Zemljište	575.849	575.849
4	01-Ostala nematerijalna sredstva	55.692	36.036

5	02-Avansi i nekretnine,postrojenja i oprema u pripremi	193.881	198.290
	UKUPNO STALNA SREDSTVA	6.692.790	7.128.647
II	Tekuća sredstva		
1	Kupci u zemlji,inostranstvu,druga krt.potraživanja	1.322.700	1.211.404
2	Sirovine i materijal	378.438	329.543
3	Gотовина i gotovinski ekvivalenti	719.804	466.272
4	Akontacija poreza na dobit	4.181	2.447
5	Ostala imovina i potraživanja uključujući i razgraničenja	5.438	563.512
	UKUPNA TEKUĆA-OBRTNA SREDSTVA	2.430.561	2.573.178
	UKUPNA AKTIVA	9.123.351	9.701.825

U strukturi imovine bilo je nabavke opreme iz vlastitih sredstava i donacija u iznosu od 395.397 KM od toga 270.444,00 KM - vlastita kreditna sredstva (Laparaskopska oprema) i 124.953,00 KM - donacija opreme za PCR kabinet i ventilatori za kiseoničku podršku na COVID odjelu i Intenzivnoj njezi operacione sale kao i monitori za intenzivnu njegu u operacionoj Sali i internom odjelu.

PASIVA

IZVORI SREDSTAVA I OBAVEZE

R.broj	NAZIV	2021	2022
I	KAPITAL(1+2-3-4+5)	4.717.904	4.352.880
1	STATUTARNE I DRUGE REZERVE	3.349.581	3.349.581
2	REVALORIZACIONE REZERVE	597.192	595.134
3	GUBITAK IZ RANIJIH GODINA	-487.781	-779.819
4	GUBITAK IZVJEŠTAJNE GODINE	-290.208	-363.194
5	DOBIT (Akumulirana)	1.549.120	1.551.178
1*	DUGOROČNI KREDIT	270.832	135.416
2*	DUGOROČNA RAZGRANIČENJA	2.169.722	2.658.998
3*	DUGOROČNA REZERVISANJA	16.248	
III	KRATKOROČNE OBAVEZE OD TOGA:	1.948.645	2.554.531
1	Kratkoročni kredit i ostale obaveze	7.830	11.448
2	Obaveze prema dobavljačima	1.029.761	1.563.534
3	Ukalkulisane plate i ostala primanja	911.054	979.549
	UKUPNA PASIVA (I+1*+2*+3*+III)	9.123.351	9.701.825

Dugoročna razgraničenja u iznosu 2.658.998,00 KM nisu finansijske obaveze u smislu plaćanja nekome već su to razgraničenja po osnovu primljenih donacija, učešća dugih u nabavci opreme i inventara koji se vremenski razgraničavaju kroz troškove amortizacije i rezervisanja za potencjalne obaveze.

- Obaveze prema dobavljačima su povećane za 533.773,00 KM.

- Dugoročni kredit koji je podignut na period otplate od 48 mjeseci u iznosu od 500.000,00 KM za nabavku opreme iz 2021 godine (Odlukom Upravnog odbora broj: 3630-3 / 19 od 11.06.2019. godine) - otplaćen je u iznosu od 354.167,00 KM, a mjesecna rata kredita iznosi 10.416,66 KM. Ostatak duga je 145.833,00 KM.

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 31.12. 2022. GODINE

	NAZIV	2021	2022
	2 AOP	3	4
	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNE AKTIVNOSTI		
1.1	Prilivi od kupaca	11.999.824	11.594.163

1.2	Odliv po osnovu plaća zaposlenih	-9.400.446	-9.021.349
1.3	Ostali po osnovu plaćanja dobavljačima,po osnovu poslovnih aktivnosti	-3.294.076	-2.637.248
1.4	Odlivi po osnovu ostalih troškova,nastalih po osnovu poslovnih aktivn.	-80.380	-80.534
1.5	Odlivi po osnovu plaćanja poreza na dobit	-3.660	
1.6	Ostali prilivi iz poslovnih aktivnost	930.867	397.881
1.7	Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti		
A	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima	-253.532	658.574
2.	GOTOVINSKI TOK IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI		
2.1	Odliv po osnovu kupovine nekretnina,postrojenja i opreme		
2.2	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina,postrojenja i opreme		
2.3	Odliv po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		
2.4	Priliv po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		
2.5	Odliv po osnovu kupovine nematerijalne imovine		
2.6	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		
2.7	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		199
B	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkom aktivnostima (409 do 437)		
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKE AKTIVNOSTI		
1	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		7.299
2	Ostali odlivi iz finansijske aktivnosti		-342.911
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima		-335.612
4.	Neto povećanje/smanjenje gotovine i gotovinskih ekvivalenta	-253.532	323.161
5.	Gotovina i gotovinski ekvivalenti na početku perioda	719.804	396.643
6.	Efekti promjene deviznih kurseva gotovine i gotovinskih ekvivalenta		
7.	Gotovina i gotovinski ekvivalenti na kraju perioda (4+5+6)	466.272	719.804

OSTALI POKAZATELJI

R.b r.	Opis	2022	2021	Rezultat
1	Pokazatelj tekuće likvidnosti	100	125	smanjenje
2	Pokazatelj trenutne likvidnosti	18	37	smanjenje
3	Pokazatelj zaduženosti	28	24	povećanje
4	Pokazatelj ekonomičnosti	97	98	smanjenje

Ocjena Upravnog odbora i mjere

- Podići nivo kvaliteta usluga radom na savremenijoj opremi i boljim radnim uvjetima.
- Poboljšati učinkovitost, ujednačenost i kvalitet usluga.
- Uvesti pružanje medicinskih i nemedicinskih usluga u cilju poboljšanja prihoda.
- Smanjiti troškove rada Opće bolnice Tešanj putem racionalne upotrebe raspoloživih resursa.
- Proširiti povezanost informacionog sistema Opće bolnice Tešanj u sva odjeljenja i službe.
- Sprovoditi kontinuiranu edukaciju kadrova u cilju unapređenja kvaliteta pruženih zdravstvenih usluga.
- Osigurati da kvalitetnom i brzom uslugom, educiranim ljudskim resursima i modernom opremom, Opća bolnica Tešanj postane prepoznatljiva u bližem i daljem okruženju.

DRUGI POKAZATELJI O RADU:

- Bolnička zdravstvena zaštita:

ODJELJENJE	BROJ POST	BROJ SLUČA	BROJ DANA LIJEČENJA	UMRLO	BROJ OPERACIJA	POPUNA KREVETA (%)
INTERNO	47	1.984	12.337	47		71,91%
PULMOLOGIJA	100	1.674	31.961	72		87,56%
GINEKOLOGIJA	15	218	1.111		53	20,29%
PORODILIŠTE	15	1.228	2.697		197	49,26%
HIRURGIJA	30	1.088	6.000	24	891	54,79%
PEDIJATRIJA	22	294	1.101			13,71%
COVID	30%	242	1.975	31		7,87%
UKUPNO	229	6.728	57.182	174	1.141	

NAPOMENA:

U toku 2022.godine u Općoj bolnici Tešanj je obavljeno 604 poroda što je 1,65 poroda dnevno.
U ukupnom broju kreveta 30 % postojećeg broja raspoloživih bolesničkih kreveta u OBT se moralo staviti na raspolaganje za potrebe liječenja oboljelih COVID 19 pacijenta, pri čemu je tokom 2022 za ove potrebe maksimalno bilo opredjeljeno ukupno 66 krcveta.

- Specijalističko-konsultativna zdravstvena

INTERNISTIČKE DISCIPLINE	BROJ PREGLEDA
INTERNISTIČKA AMBULANTA	21.906
KARDIOLOŠKA AMBULANTA	4.683
GASTROENTEROLOŠKA AMBULANTA	1.710
ALERGOLOŠKA AMBULANTA	
UKUPNO	28.299
HIRUŠKE DISCIPLINE	BROJ PREGLEDA
HIRUŠKA AMBULANTA	15.074
TORAKALNA AMBULANTA	129
VASKULARNA AMBULANTA	682
ORTOPEDSKA AMBULANTA	939
AMBULANTA DJEĆIJA HIRURGIJA	72
UROLOŠKA AMBULANTA	1.824
UKUPNO	17.709
GINEKOLOŠKE DISCIPLINE	BROJ PREGLEDA
GINEKOLOŠKA AMBULANTA	5911
UKUPNO SVIH PREGLEDA	52.930

Napomena:

U Općoj bolnici Tešanj se prosječno dnevno pregleda 145 pacijenata u toku 24 sata.

- Bolnička i vanbolnička dijagnostika:

DIJAGNOSTIČKE DISCIPLINE	BROJ URAĐENIH ANALIZA
Hematološki laboratorij	21.520
Biohemski laboratorij	94.758
Mikrobiološki laboratorij	86.950
PCR Kabinet	3.729
Patologija	1.542
Imunologija	3.936
Transfuzija	31.933
Radiologija	18.103
Ukupno	262.471

Napomena:

U Općoj bolnici Tešanj se prosječno dnevno uradi 719 analiza pacijenata u toku 24 sata.

- Dijalizna djelatnost :

HEMODIJALIZA	BROJ HEMODIJALIZA
HEMODIJALIZA	5.761

NAPOMENA:

U Općoj bolnici Tešanj se prosječno dnevno dijalizira 19 pacijenata u dvije smjene.

- Analiza okolnosti negativnog poslovanja:

Opća bolnica Tešanj je, ne svojom greškom, trenutno u nepovoljnoj materijalno-finansijskoj situaciji. Značajni finansijski problemi počinju sa pandemijskom 2020 godinom, koju završavamo sa negativnim poslovanjem kao i narednu 2021. - 2022. godinu. Osnovni razlog ovakvog stanja je enorman porast troškova poslovanja u odnosu na ostvarene prihode ustanove.

Temeljni uzroci nastale nelikvidnosti se nalaze u neadekvatnom modelu finansiranja i plaćanja izvršenih zdravstvenih usluga, odnosno disproporciji izvršenih i naplaćenih usluga koji su doveli Opću bolnicu Tešanj u teško finansijsko stanje.

Adekvatno rješenje finansiranja Opće bolnice kao cjelovit model, koji uzima u obzir planiranje usluga koје se pružaju i jasno definisanje izvora iz kojih će se finansirati poslovanje, nikada nije sačinjen.

Konstantan nedostatak finansijskih sredstava uz konstantan priliv sve većeg broja pacijenata kojima se treba pružiti zdravstvena usluga, povlači za sobom i druge probleme zbog nemogućnosti poštivanja uspostavljenih pravila i procedura u poslovanju.

Veliki razlog loše finansijske situacije je neobezbijedeno investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje - prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prevoznih sredstava, te informatizacije zdravstvene djelatnosti, već je Opća bolnica Tešanj primorana, da iz svojih redovnih tekućih sredstava ispunjava svoje obaveze vezane za investicijsko ulaganje i investicijsko i tekuće održavanje - prostora, medicinske i nemedicinske opreme i prevoznih sredstava, te informatizaciju zdravstvene djelatnosti.

Udar na finansijsku stabilnost i poremećaj u finansijskom poslovanju prestavlja ekonomска kriza i rastuća inflacija, što je prouzrokovalo značajno povećanje troškova lijekova i ostalog potrošnog materijala, troškova zanavljanja i tekućeg održavanja medicinske i druge opreme, troškova komunalnih usluga koje sve Opća bolnica Tešanj godinama finansira iz vlastitih, raspoloživih ugovornih sredstava iz tekućeg granta (Ugovor sa Zavodom). Finansijska sredstva za rad, koja se uglavnom (95 %) paušalno obezbjeduju godišnjim Ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja za pružanje usluga zdravstvene zaštite, iz godine u godinu su nedovoljna i ista apsolutno ne prate nastalu globalnu pandemijsku i ekonomsku krizu niti povećanje troškova poslovanja. Opća bolnica Tešanj je kod samog ugovornog procesa o pružanju i finansiranju zdravstvenih usluga osiguranicima pripadajućih općina u izuzetno podređenom položaju i nije u prilici da kroz godišnji Ugovor sa Zavodom zdravstvenog osiguranja obezbijedi adekvatna finansijska sredstva za normalan rad bez obzira na svoje prostorne, tehničke i kadrovske kapacitete.

Svaki novi kolektivni ugovor donosi nova prava radnika i novi udar na finansijsku stabilnost zdravstvenih ustanova pa i Opće bolnice Tešanj. Pandemija corona virusa (COVID – 19) je bila okidač i nama nametnute obaveze zbrinjavanja ovih pacijenata od strane Kantonalnog ministarstva zdravstva, gdje je Opća bolnica Tešanj unutarnjim preustrojem i zapošljavanjem novih radnika rješavala napred navedenu obavezu, čime je bila izložena značajnom povećanju troškova plaća i ostalih primanja zaposlenih, što нико nije refundirao već se koriste raspoloživa ugovorna sredstva iz tekućeg granta (Ugovor sa Zavodom zdr.osig.).

Opća bolnica Tešanj je zbog zanavljanja specijalističkog kadra primorana da radno angažuje određen broj doktora medicine (sekundaraca) koje upućuje na specijalizacije u druge ustanove za koje po važećim standardima i normativima nije obezbjedeno finansiranje što takođe značajno opterećuje tekuće finansijsko poslovanje. Sve napred navedeno je neminovno dovelo do nepovoljnog finansijskog stanja I negativnog finansijskog poslovanja Opće bolnice Tešanj u 2022 godini.

STRUČNA USAVRŠAVANJA

Stručna usavršavanja su se odvijala u skladu sa utvrđenim Planom i programom stručnih usavršavanja i potrebama za kontinuiranom edukacijom radnika.

Na specijalističkom stažu (specijalizaciji) se tokom 2021 godine nalazilo četrnaest (14) doktora medicine:

Specijalizacija	Broj specijalizanata
Anestezija, reanim. i intz. medic.	2
Ginekologija i opstetricij	1
Klinička radiologija	1
Neurologija	1
Opća hirurgija	1
Pulmologija	2
Urgentna medicina	1

Na subspecijalizaciji se tokom 2022 godine nije bilo doktora medicine – specijalista. Tokom 2022 godine od 9 specijalizanata četiri (4) specijalizanta su okončali specijalistički staž i uspješno položili specijalistički ispit i to:

Specijalizacija	Broj specijalizanata
Anestezija, reanim. i intz. medic.	1
Ginekologija i opstetricij	1
Neurologija	1
Opća hirurgija	1

JAVNA USTANOVA CENTAR ZA KULTURU I OBRAZOVANJE TEŠANJ

UPRAVA

Direktor	Amir Brka,	Od	26.04.2021.godine
Tehnika	Nasira Galijašević	Od	1982.godine

PRAVNA REGULATIVA

Odluka br.01-V-68/96. od 7.5.1996. o transformaciji ustanove Narodni univerzitet u javnu ustanovu. Imo svojstvo pravnog lica; Ustanova donosi: Pravila Centra, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, Pravilnik o radu i plaćama zaposlenika, Pravilnik o kriterijima provođenja oglasne procedure za prijem uposlenika i ostala akta u skladu sa Zakonom.

HISTORIJA

U proteklom periodu objavljeno je 182 knjigâ, postavljena 141 likovne izložbe, organizirano 24 naučna skupa i okrugla stola, održano više od 124 književnih večeri i 121 javnih tribina, upriličeno gostovanje više od 110 pozorišnih predstava i oko 520 filmskih projekcija, vršeno iniciranje zaštite i obnove spomenika, inicirano utemeljenje triju godišnjih kulturnih manifestacija, do 2001. nabavljeni oko 10.000 knjiga za Biblioteku...

KAPITAL 439.783,00 KM

Objekat: 556.639,00 KM, oprema: 143.536,50 KM, zemljište: 16.944,50 KM Objekat i oprema u upotrebi od maja 1980. godine.

UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor u sastavu: Irma Hadžimehić, predsjednica, Alma Hadžan, član i Adnan Alić, član, imenovan je 2.11.2021. godine i u prethodnoj godini održao je 7 sjednica. Mjesečna naknada za rad UO su: predsjednik i članovi po 150 KM. Najvažnije odluke: razmatranje i usvajanje godišnjih planova i izvještaja,

periodičnih obračuna, završnih računa, unapređenje organizacije rada, kao i poboljšanje i stabilizacija finansijske situacije Ustanove, uz aktivnu saradnju sa Osnivačem.

IZJAVA O MISIJI

Nastojati održati postojeću stabilnu ekonomsko-finansijsku situaciju ustanove, razviti strategiju za podršku Osnivača i šire javnosti našim inicijativama.

IZJAVA O VIZIJI

Raditi na jačanju uspostavljanja kontinuiteta u okviru organizacije kulturnih sadržaja, izdavaštva i drugo, kako bi svi korisnici naših usluga prepoznali ovu ustanovu kao temeljnu kulturnu instituciju. Uz podršku Općine kao osnivača, raditi na uređenju enterijera i eksterijera zgrade Doma kulture.

DUGOROČNI CILJEVI (DO 3 GODINE)

U intenzivnim kontaktima sa Općinom kao osnivačem Centra - održati stabilnim postojeće finansijsko stanje ustanove kako bi se mogle realizirati sve djelatnosti zbog kojih ustanova i postoji.

Nastojati, kao i do sada, da se pripreme kvalitetni projekti kako bi se, putem javnih poziva za finansiranje projekata u kulturi, pribavila dodatna novčana sredstva.

Nastaviti i unapređivati aktivnosti u svim djelatnostima Centra, s posebnim osvrtom na sadržaje triju općinskih manifestacija (*Tešanjsko proljeće, Ljeto u Tešnju i Dani grada Tešnja*).

Raditi kao i do sada na disperziji javnih kulturnih događaja u druge općinske sredine (npr. Jelah i Tešanjka), kao i afirmaciji umjetnika sa prostora naše općine u drugim sredinama.

Nastaviti i poboljšati međunarodne programe i međunarodnu saradnju Centra.

Nalaziti nove načine za afirmaciju ostvarenih rezultata rada i animiranje građanstva za bolju pozornost u okviru kulturnih sadržaja.

PROJEKTI

Objekat Centra za kulturu i obrazovanje u Tešnju izgrađen je početkom 80-ih godina. Od tada pa do danas vršen je niz radnji na rekonstrukciji i adaptaciji samog objekta, te stvaranju boljih uslova za reprodukciju filma, izvođenje pozorišnih predstava i drugih manifestacija. Oprema za reprodukciju filma koju posjeduje Centar za kulturu i obrazovanje je zastarila, sjedišta ne ispunjavaju osnovne uslove udobnosti i sigurnosti. Zastori, platna, zidne i podne obloge, dio instalacija, rasvjeta i ventilacija ne zadovoljavaju potrebe ni standarde za moderno uredenu kino salu. Općina je prepoznala sve nedostatke i potrebe za modernizacijom objekta, te ušla u niz projekata i planova za rekonstrukciju centra. Izrađen je projekat rekonstrukcije unutrašnjosti kino sale, potpisani ugovor za kupovinu kino opreme za reprodukciju filma, a u toku su pripreme za nabavku novih sjedišta, zidnih i podnih obloga, te rekonstrukcije unutrašnjosti prostorije za kinoprojekciju i saniranje dijela ravnog krova. Pored navedenog potrebno je da se uradi nova fasada i rekonstruiše ostatak oštećenog krova. Realizacija ovog projekta Tešnju će dati novo moderno opremljeno kino, doprinijet će poboljšanju kvalitete i dostupnosti kulturnih i društvenih usluga za sve ciljne grupe stanovništva. Ukupno 300.000,00 KM i to: kino oprema 140.000,00 KM, projektna dokumentacija i stručni nadzor: 5.000,00 KM, rekonstrukcija krova i prostorije za reprodukciju : 15.000,00 KM, nabavka sjedišta i obloga: 140.000,00 KM.

UPOSLENI

Upozleno 6 radnika na neodređeno vrijeme, od toga: VSS-2, SSS-1, KV-2, NK-1 radnika i 1 spoljni saradnik za finansijsko-knjigovodstvene poslove.

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
Broj zaposlenih	6	6
Prosječna neto plata	1.136,78 KM	1.249,24 KM
Prosječna bruto plata	1.770,17 KM	1.952,40 KM
Ostalo /		
razraditi topli obrok, regres, prijevoz (7.410,00+2.700,00+1.526,00)	14.093,50 KM	16.307,00 KM
Prosječna ukupna primanja po radniku	2.538,38 KM	2.926,04 KM

Poslednja maximalna plata	1.898,10 KM	2.168,28 KM
Poslednja minimalna plata	555,00 KM	634,00 KM
NAPOMENA: 1. Topli obrok po radniku mjesечно	113,33 KM	128,59 KM
2. Regres	790,00 KM	700,00 KM
3. Prijevoz mjesечно	56,77 KM	100,56 KM

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ

BILANS USPJEHA

	Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
1	Neto prihod od usluga (prodaje)	258.272,00 KM	315.639,00 KM
2	Troškovi roba, materijala i usluga	257.287,00 KM	312.145,00 KM
3	Troškovi rada		
4	Amortizacija		
5	Ostali troškovi poslovanja		
6	Dobit ili gubitak iz poslovanja	985,00 KM	3.494,00 KM
7	Prihod od kamata ili drugog načina finansiranja		
8	Troškovi od kamata i drugi troškovi finansiranja		
9	Dobit ili gubitak iz redovnog poslovanja	985,00 KM	3.494,00 KM
10	Vanredni prihodi		
11	Vanredni troškovi		
12	Ukupna dobit ili gubitak	985,00 KM	3.494,00 KM
13	Porez na dobit		
14	Neto dobit	985,00 KM	3.494 ,00 KM

BILANS STANJA

PASIVA :465.012,00 KM		AKTIVA :465.012,00 KM	
Kapital	455.979,00 KM	Materijalna imovina	439.783,00 KM
Osnovni kapital		Materijalna dugotrajna imovina	
Preneseni dobit/gubitak		Dugotrajna finansijska ulaganja	
Revalorizacijski ispravak kapitala			
Zadržana dobit/gubitak	3.494,00 KM	Kratkotrajna imovina	
Obaveze	5.539,00 KM	Zalihe	KM
Dugoročne obaveze iz finansiranja		Kratkotrajna potraživanja iz poslovanja	14.100,00 KM
Kratkoročne obaveze iz poslovanja		Kratkotrajna finansijska ulaganja	
Kratkoročne obaveze iz finansiranja		Gotovina	11.129,00 KM
Ukupna pasiva	465.012,00 KM	Ukupna aktiva	465.012,00 KM

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU NA DAN 01.01. DO 31.12. 2022. (U X1.000 KM)

Naziv reda	Prethodni	Sadašnji
------------	-----------	----------

1	Novac i novčano ekvivalenti na početku perioda	KM	KM
2	Primici iz poslovanja		=3+4+5
3	Dobit prije oporezivanja		
4	Smanjenje zaliha		
5	Smanjenje potraživanja i plaćenih troškova budućeg poslovanja		
6	Izdaci iz poslovanja		=7+8
7	Porez na dobit		
8	Smanjenje obaveza iz poslovanja i odgođenog plaćanja troškova		
9	Neto novčani tok iz poslovanja		=2-6
10	Primici iz investicijskih aktivnosti		=11+12+13
11	Smanjenje materijalne imovine		
12	Smanjenje dugotrajne finansijske imovine		
13	Smanjenje kratkotrajne finansijske imovine		
14	Izdaci iz investicijskih aktivnosti		
15	Neto tok iz investicijskih aktivnosti		
16	Primici iz finansiranja		=17+18
17	Povećanje kapitala		
18	Povećanje kratkoročnih finansijskih obaveza		
19	Izdaci iz finansiranja		=20
20	Smanjenje kratkoročnih finansijskih obaveza		
21	Neto tok iz finansiranja		
22	Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	8.304,00 KM	11.129,00 KM

KOEFICIJENTI USPJEŠNOSTI

R.b	Na kraju poslovne godine		31.12.2022.
r.			
1	Solventnost (%)	=Kratkoročna imovina / Kratkoročne obaveze	
2	Materijalna imovina / Neto vrijednost (%)	439.783,00 KM	
3	Kratkoročne obaveze / Neto vrijednost (%)	5.539,00 KM	
4	Prodaja / Broj zaposlenih	52.606,50 KM	
5	Dobit / Broj zaposlenih	Dobit/Gubitak 582,33 KM	
6	Ostalo koeficijenti uspješnosti	SPECIFIČNOST ZA KONKRETNO PREDUZEĆE	

OCJENE I MJERE UPRAVNOG ODBORA

Odajući priznanje Centru za vrlo uspješno poslovanje i postignute rezultate u prethodnoj godini, Upravni odbor je Izvještaj o radu Centra u 2022. godini usvojio u cijelosti.