

Na osnovu člana 41, 42, 50-3/21 od 25.3 2021. Pravila JU Opća biblioteka Tešanj i člana 16/9 i 17/9 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sistematizaciji poslova u JU Opća biblioteka Tešanj, direktorica Opće biblioteke raspisuje,

## JAVNI OGLAS

### ZA PRIJEM RADNIKA U RADNI ODNOS U JU OPĆA BIBLIOTEKA TEŠANJ

I Predmet Javnog oglasa:

Objavljuje se javni oglas radi prijema radnika u radni odnos na radno mjesto:

Bibliotekar - jedan (1) izvršilac, na neodređeno vrijeme uz probni rad od (3) tri mjeseca

II Uslovi koje kandidat treba da ispunjava:

Opći uslovi za obavljanje poslova su:

- a) da je državljanin BiH,
- b) da je kandidat stariji od 18 godina,
- c) da je zdravstveno sposoban,
- d) da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak.

Posebni uslovi za obavljanje poslova:

- a) VSS – (VII stepen stručne spreme ili prvi ciklus studija po Bolonjskom sistemu) Filozofski fakultet, Studij bibliotekarstva ili drugi društveni smjer
- b) jedna (1) godina radnog iskustva u bibliotekarstvu,
- c) položen stručni bibliotečki ispit,
- d) poznavanje jednog stranog jezika,
- e) poznavanje rada na računaru,
- f) spremnost za stalno stručno usavršavanje
- g) komunikativnost i organizacione sposobnosti

Kratak opis poslova:

Rad sa korisnicima-uslužuje ih potrebnom građom (detaljan opis poslova radnog mjesta propisan u članu 17/9 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova u Općoj biblioteci u Tešnju)

Koeficijent za obračun plaće radnog mjesta je 1,99.

### III Potrebni dokumenti

Svi kandidati uz potpisanu prijavu na oglas, sa kraćom biografijom (obavezno navesti adresu, broj telefona i e-mail adresu), kao dokaz o ispunjavanju uslova, trebaju dostaviti sljedeću dokumentaciju u originalu ili ovjerenjima u kopiji:

- \* uvjerenje o državljanstvu BiH, (ne starije od šest mjeseci)
- \* izvod iz matične knjige rođenih
- \* diplomu o traženoj vrsti i stepenu stručne spreme,
- \* ugovor o radu ili uvjerenje kao dokaz o radnom iskustvu.
- \* uvjerenje o položenom stručnom bibliotečkom ispitu,
- \* certifikat ili drugi dokaz o poznavanju engleskog jezika,
- \* certifikat ili drugi dokument koji dokazuje poznavanje rada na računaru.

Napomena: Kandidat koji bude izabran dužan je, u roku od 15 dana, dostaviti i sljedeća uvjerenja u originalu (ne starije od tri mjeseca):

- \* ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti,
- \* uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka.

U slučaju da izabrani kandidat ne dostavi navedena uvjerenja u ostavljenom roku, za predmetno radno mjesto će biti odabran sljedeći kandidat sa liste koji ispunjava uslove za prijem u radni odnos.

Rok za podnošenje prijave na javni oglas je osam (8) dana od dana njegove posljednje objave.

Javni oglas će biti objavljen u: dnevnom listu „Oslobođenje“ te na web-stranici Biblioteke, web- stranici Općine Tešanj i web-stranici Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uslova iz oglasa kandidati mogu dostaviti lično ili preporučenom poštom, u zatvorenoj koverti, na adresu: Opća biblioteka, Braće Pabrića 8, 74260 Tešanj, sa naznakom: “PRIJAVA NA JAVNI OGLAS – NE OTVARATI.

**Napomena:** Sve blagovremeno zaprimljene prijave će razmotriti posebno formirana Komisija. Sa kandidatima koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove bit će obavljena provjera znanja kroz intervju u skladu sa odredbama Pravilnika sa kriterijima za prijem radnika u radni odnos u Biblioteci. O mjestu i terminima održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni unaprijed, pisanim putem (na adrese dostavljene u prijavi).

Kandidati koji ne pristupe na intervju u zakazano vrijeme gube pravo učešća u daljnjoj proceduri za izbor. Nakon provedene procedure Javnog oglašavanja, direktor će, na prijedlog Komisije, donijeti odluku o prijemu lica sa kojim će se zaključiti ugovor o radu. Svi prijavljeni kandidati će biti pisanim putem obaviješteni o ishodu oglasa, a priložena dokumentacija se neće vraćati. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje!

Direktorica biblioteke:

Doc.ddr.sc.Almina Alagić