



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA TEŠANJ  
OPĆINSKI NAČELNIK**

---

**II  
SMJERNICE ZA PODNOSICE PRIJAVA  
za realizaciju "Podrška unapređenju konkurentnosti privrednih subjekata osnovanih od strane  
mladih u periodu 15.7.2019 do 15.7.2020 „ a koji se realizuje u sklopu Projekta podrške Općine  
Tešanj start up idejama mladih  
u općini Tešanj u 2020. godini**

**Tešanj, septembar 2020. godine**

## **SADRŽAJ**

### **UVODNE NAPOMENE**

- 1.1. Uvod
- 1.2 Ciljevi javnog poziva
- 1.3 Korištenje sredstava Grant sheme
- 1.4 Očekivani rezultati Grant sheme
- 1.5 Korisnici sredstava Grant sheme
- 1.6 Iznos ukupnih sredstava za realizaciju projekta i iznos sufinansiranja po pojedinačnoj prijavi

### **1. PRAVILA JAVNOG KONKURSA**

- 2.1 Uslovi i opći zahtjevi
- 2.2 Kategorija prihvatljivih troškova i pravdanje istih

### **3. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA I NJIHOVA EVALUACIJA**

- 3.1 Prijavni obrazac
- 3.2 Obavezni dokumenti
- 3.3 Način podnošenja prijava
- 3.4 Dodatne informacije
- 3.5 Evaluacija i odabir prijava

### **4. OBAVIJEST O REZULATATIMA JAVNOG KONKURSA**

### **5. UGOVARANJE, REALIZACIJA PROJEKTA I IZVJEŠTAVANJE**

### **6. PRATEĆA DOKUMENTACIJA**

- 6.1. Obrazac prijave – uključuje obrazac budžeta (prilog)
- 6.2. Nacrt ugovora (prilog)
- 6.3. Obrazac prijave (primjer popunjene prijave bit će dostupan do održavanje obuke)
- 6.4. Izjava o nepostojanju sukoba interesa i nesudjelovanju u koruptivnim radnjama (prilog).

## 1. UVODNE NAPOMENE – Informacije o projektu

### 1.1. Uvod

Razvoj poduzetništva, općenito proizilazi iz strateških dokumenta Općine Tešanj ali se razvoj poduzetništva ističe i u kontekstu unapređenja i približavanja evropskim integracijama, jer i Bosna i Hercegovina ima obavezu osnažiti svoje poduzetničke kapacitete kako bi ispunila temeljne pretpostavke za ulazak u europske asocijacije.

Realizacija Projekta “Podrška razvoju start up ideje mladih” nastavak je realizacije Projekta “Biznis ideje mladih” koja je proizašla kao rezultat ukupnih razmišljanja u Općini Tešanj o broju nezaposlenih mladih ljudi i potrebe da se tim mladim ljudima koji žele da razmišljaju u duhu poduzetništva pruži šansa i prilika da svoju kreativnost i inovativnost usmjere u pravcu razvijanja svog biznisa.

Realizacijom aktivnosti na izradi nove Strategije razvoja Općine Tešanj 2018-2022. godina neminovno je bilo da se razmotri i realizacija Projekta “Biznis ideje mladih”. Na osnovu prikupljenih podataka koji prikazuju trenutno stanje, odnosno daju osnovu za procjenu lokalnog stanja, zaključeno je da jako privatno poduzetništvo i izražen interes za razvoj malih i srednjih preduzeća, kao i raznovrsna industrija čine osnovu za nastavak realizacije ovog projekta sa nešto izmjenjenim kriterijima. U tom smislu je u novoj Strategiji razvoja u okviru Strateškog cilja 1: Tešanj, poželjno mjesto za investiranje, u Pregledu programa, projekata i mjera za realizaciju plana ekonomskog razvoja predviđena pod tačkom 1.1.1.2 realizacija Projekta Podrška razvoju start up ideja mladih.

Kako bi odgovorili na izazove pandemije COVID 19 i podržali rast i razvoj novoosnovanih privrednih subjekata Općina Tešanj u sklopu Programa “Podrška razvoju start up ideje mladih” a saradnji sa Projektom općinskog okolišnog i ekonomskog upravljanja (MEG) kog podržava i finansira Vlada Švicarske, a provodi Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP BiH) realizuje Projekat „Podrška unapređenju konkurentnosti privrednih subjekata osnovanih od strane mladih u periodu 15.7.2019 do 15.7.2020“.

### 1.2 Ciljevi javnog konkursa

Sredstva Grant sheme namijenjena su svim mladim ljudima koji žele uz učešće svojih sredstava i podršku Općine Tešanj, **unaprijediti kapacitete svojih poslova**, te time doprinijeti ukupnom ekonomskom razvoju na području općine Tešanj, održavanju pozitivnog trenda poduzetničke aktivnosti s aspekta povećanja održivosti privrednih subjekata u oblasti male privrede i malih i srednjih preduzeća. Zbog nastale situacije sa pandemijom COVID 19 i održivosti start up biznisa, sredstva mogu koristiti, u skladu sa uslovima definisanim u ovim Smjernicama i subjekti koji su registrovali osnovnu djelatnost u periodu od 15.7.2019. godine do 15.7.2020. godine.

Kroz projekat će se realizirati subvencioniranje dijela troškova nabavke opreme, mašina alata i repromaterijala.

Opći cilj Grant sheme je:

- poticanje i promocija poduzetništva i samozapošljavanja na području općine Tešanj.

Specifični ciljevi Grant sheme su:

- unaprijeđen kapacitet najmanje 10 privrednih subjekata koji su mlade osobe<sup>1</sup> registrovale kao osnovnu djelatnost u periodu od 15.7.2019. godine do 15.7.2020. godine.

---

<sup>1</sup> Osobe koje su u momentu osnivanja privrednog subjekta imale 35 ili manje godina

### 1.3 Korištenje sredstava Grant sheme

Da bi prijedlozi podnosioca prijava bili uzeti u razmatranje za finansijsku podršku u sklopu Grant sheme prijave treba da budu popunjene i dostavljene u skladu sa uvjetima koji su propisani ovim Smjernicama te da prijava osigurava unapređenje kapaciteta pokrenutih biznisa.

### 1.4 Očekivani rezultati Grant sheme i mjerljivi indikatori za praćenje njihovog ostvarenja

Očekivani rezultati implementacije Grant sheme su povećanje konkurentnosti i održivosti privrednih subjekata registrovanih u periodu **15.7.2019. godine do 15.7.2020. godine**, čime će se doprinijeti pozitivnom trendu poduzetničke aktivnosti na području općine Tešanj.

Indikatori:

- unaprijeđeni tehnološki kapaciteti najmanje **10 privrednih subjekta koji su registrovali osnovnu djelatnost u period od 15.7.2019. godine do 15.7.2020. godine.**
- Očuvanje najmanje 10 radnih mjesta u periodu od 12 mjeseci

### 1.5 Korisnici sredstava Grant sheme

Korisnici grant sredstava mogu biti:

Postojeći **privredni subjekti koji su registrovali osnovnu djelatnost u period od 15.7.2019. godine do 15.7.2020. godine** (dalje u tekstu "postojeći biznisi") i koji želi proširiti i/ili unaprijediti proizvodni asortiman i/ili proces. Vlasnik privrednog subjekta je imao 35 godina ili manje u momentu registracije privrednog subjekta.

### 1.6 Iznos ukupnih sredstava za realizaciju projekta i iznos sufinansiranja po pojedinačnoj prijavi

Realizacija projekta "**Podrška unapređenju konkurentnosti privrednih subjekata osnovanih od strane mladih u periodu 15.7.2019 do 15.7.2020** ", u toku 2020. godine pored Budžeta Općine Tešanj, podržana je finansijski iz sredstava MEG projekta općinskog okolišnog i ekonomskog upravljanja koji podržava i finansira Vlada Švicarske, a provodi Razvojni program Ujedinjenih nacija u Bosni i Hercegovini (UNDP BiH).

Planirana sredstva za realizaciju projekta "Podrška razvoju start up ideje mladih – Postojeći biznisi" u 2020. godini, iznose 50.000,00 KM (sredstva donatora čine 30.000,00 KM).

## 2. PRAVILA JAVNOG KONKURSA

### 2.1 Uslovi i opći zahtjevi

Da bi prijave za korištenje Grant sredstava bile razmatrane za finansijsku podršku, moraju zadovoljiti slijedeće obavezne uslove:

- podnosilac prijave je registrovao privredni subjekt kao osnovnu djelatnost u period od 15.7.2019. godine do 15.7.2020. godine;
- podnosilac prijave je imao 35 godina ili manje u momentu registracije privrednog subjekta.

Pored navedenih uslova sve prijave moraju sadržavati i pravilno popunjen odgovarajući zahtjev/prijavu za dodjelu sredstva te potrebnu dokumentaciju iz tačke 3.2 ovih Smjernica.

Obrazac zahtjeva za dodjelu sredstava/prijavni obrazac koji je sastavni dio ovih Smjernica, mora biti pravilno popunjen što podrazumijeva da su popunjena sva polja u zahtjevu i da su jasna i čitka. Obrazac zahtjeva može biti popunjen elektronski ili popunjen rukom.

## 2.2 Kategorija prihvatljivih troškova

### Prihvatljivi su sljedeći troškovi:

- Troškovi nabavke nove opreme, novih mašina, novih alati, ili nek specifična nove oprema za potrebe obavljanja djelatnosti kao i repromaterijala .

Obaveznu dokumentaciju kojom se pravdaju prihvatljivi troškovi:

- pravdanje troškova nabavke navedenih sredstava čine fiskalni računi, ugovori i druga finansijska dokumentacija koja dokazuje nastanak i plaćanja troška.

**Maksimalna iznos sredstva Grant sheme po jednom korisniku ne može biti veći od 5.000,00 KM.**

## 3. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA I NJIHOVA EVALUACIJA

### 3.1 Prijavni obrazac

Podnosioci prijava koji apliciraju za sredstva ovog Projekta prijave dostavljaju u formi koju propisuju ove Smjernice, uključujući i sve tražene priloge.

Poslovnu ideju kojom se vrši prijava potrebno je pretočiti u poslovni plan/prijavni obrazac čiji format je sastavni dio ovih Smjernica.

Evaluacija prijava će se vršiti u dva koraka, pri čemu je prvi korak administrativna provjera prijava kako bi se utvrdilo da li prijava zadovoljava uslove i kriterije Grant sheme, i on je eliminatoran, dok se u drugom koraku ocjenjuje kvalitet prijave.

### 3.2 Obavezni dokumenti

Svaka prijava treba da se sastoji od sljedećih obaveznih dokumenata:

1. Obrazac prijave u zadatom formatu (uključuje obrazac budžeta);
2. Kopija lične karte vlasnika
3. Rješenje o registraciji djelatnosti (kao osnovno zanimanje u obliku d.o.o. ili obrt)
4. Financijski izvještaji ovjeren pečatom firme i pečatom ovlaštenog knjigovodstvenog servisa, sačinjen za potrebe ovog poziva.
5. Izjava o nepostojanju sukoba interesa i nesudjelovanju u koruptivnim radnjama.
6. Dokumentacija koja dokazuje da je aplikant pripadnik Romske populacije i/ili invalidna osoba (ukoliko je primjenljivo).

### 3.3 Način podnošenja prijave

Popunjen obrazac prijave s pratećom dokumentacijom, pripremljen u skladu s uputama iz ovih Smjernica, mora biti kompletan da bi bio uzet u razmatranje. Prijave koje nisu kompletno popunjene i koje ne sadrže zahtjevanu dokumentaciju bit će odbačene i neće biti predmet razmatranje Komisije za izbor korisnika Grant sheme.

Uz prijavni obrazac u zatvorenoj koverti dostaviti svu obaveznu dokumentaciju lično u Prijemnu kancelariju Općine Tešanj (kancelarija br. 7), općinskim uredima Jelah i Tešanjka ili poštom na adresu:

**OPĆINA TEŠANJ**

**Trg Alije Izetbegovića br. 1**

**74260 Tešanj**

#### s naznakom:

Ne otvarati – Za javni konkurs za odabir korisnika Grant sheme **“Podrška unapređenju konkurentnosti privrednih subjekata osnovanih od strane mladih u periodu 15.7.2019 do 15.7.2020 „**

Krajnji rok za podnošenje prijave je **25.9.2020. godine.**

### 3.4 Dodatne informacije

Za sve zainteresirane kandidate u periodu od objavljivanja javnog konkursa pa do zatvaranja istog, Općina Tešanj će organizirati ONLINE prezentaciju i edukaciju u cilju pružanja dodatnih informacija o načinu popune prijavnog obrasca, te dati odgovore i na sva dodatna pitanja vezana za javni konkurs.

Prijava za ONLINE obuku može se izvršiti do **17.9.2020. godine**.

Osim toga sva dodatna pitanja u vezi sa javnim konkursom se mogu dostaviti putem elektronske pošte najkasnije sedam dana prije isteka roka za podnošenje prijava, a sve putem mail: [mirnes.dedukic@opcina-tesanj.ba](mailto:mirnes.dedukic@opcina-tesanj.ba).

### 3.5 Administrativna provjera, evaluacija i odabir korisnika

Odabir korisnika poticajnih sredstava će se izvršiti u dva koraka, pri čemu je prvi korak eliminacioni, dok će se u drugom koraku ocjenjivati kvalitet podnesene prijave.

Otvaranje i evaluaciju pristiglih prijava vrši Komisija za ocjenjivanje prijava imenovana od strane uspješnih privrednika sa područja općine Tešanj i jednog uposlenika Općine Tešanj, a koju imenuje Općinski načelnik.

#### **Korak 1: Otvaranje pristiglih prijava i provjera ispunjenosti uslova – administrativna provjera**

U sklopu prvog koraka, po prijemu i otvaranju prijava Komisija vrši pregled ispunjenosti osnovnih uslova:

- da li je prijava stigla u utvrđenom roku,
- da li je prijava popunjena i dostavljena u skladu sa instrukcijama datim u ovim Smjernicama,
- da li aplikant zadovoljava obavezne uslove opisane u ovim Smjernicama
- da li je dostavljena sva tražena obavezna dokumentacija

Ukoliko prijava ne zadovoljava prethodne uslove, ista se odbacuje i Komisija je neće razmatrati u drugom koraku.

#### **Korak 2: Evaluacija prijava**

Prijave koje ispunjavaju uslove iz prethodnog koraka su predmet evaluacije koja će se ocijeniti na sljedeći način:

#### **Postojeći start up-i:**

a). Ocjena kvaliteta aplikacije u skladu sa evaluacijskom skalom:

Kriterij	Broj bodova	Maksimalan broj bodova	Sredstvo verifikacije
<b>Vrsta djelatnosti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Proizvodno-prerađivačka industrija</li><li>• Uslužne djelatnosti (izuzev trgovine i ugostiteljstva)</li></ul>	10 5	10	Registracija privrednog subjekta
<b>Broj novih radnih mjesta <sup>2</sup>koja će biti kreirana realizacijom predloženog projekta:</b> - 1 radno mjesto - 2 radna mjesta	5 7	10	Poslovni plan/prijavni obrazac

<sup>2</sup> Pod novim radnim mjestom se podrazumjeva radno mjesto na osnovu ugovora o radu na puno radno vrijeme i trajanje ugovora ne može biti kraće od 6 mjeseci.

- više od 2 radna mjesta Napomena: Navedeno će biti Ugovorna obaveza	10		
Realizacija projekta će olakšati uključivanje socijalno osjetljivih kategorija <sup>3</sup> u ekonomsku sferu života.	0-10	10	Poslovni plan/prijavni obrazac
<b>Podnosilac prijave (vlasnik privrednog subjekta) je:</b> - žena - pripadnik Romske populacije - invalidna osoba Napomena: Navedeno će postati Ugovorna obaveza.	10	10	Poslovni plan/prijavni obrazac Dokumentacija koja dokazuje pripadnost navedeni kategorijama
<b>Financijsko učešće aplikanta u ukupnoj vrijednosti predloženog projekta</b> • do 10% • više od 10% i manje ili jednako 35% • više od 35% i manje ili jednako 50% • više od 50% Napomena: Navedeno će postati Ugovorna obaveza.	3 5 7 10	10	Poslovni plan/prijavni obrazac <b>Napomena:</b> Aplikanti će biti dužni u toku realizacije projekta dostaviti dokaze o vlastitom financijskom učešću.
Predloženi Projekat je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate	0-15	15	Poslovni plan/prijavni obrazac
Očekivani rezultati i aktivnosti projekta su jasno definisani.	0-10	10	Poslovni plan/prijavni obrazac
Projekat je održiv u smislu razvoja i nastavka djelovanja start up-a i nakon prestanka financijske podrške općine Tešanj.	0-15	15	Poslovni plan/prijavni obrazac
Predloženi budžet je realan, jasan i povezan s očekivanim rezultatima	0-10	10	Poslovni plan/prijavni obrazac
<b>Ukupan broj bodova</b>		<b>100</b>	

Na osnovu bodova ostvarenih kroz evaluaciju po gore navedenim kriterijima utvrđuje se rang lista aplikanata. Konačni odabir prijava koje će se finansirati sredstvima Grant sheme će biti zasnovan na poretku rang liste i raspoloživim sredstvima.

#### 4. OBAVIJEST O REZULTATIMA JAVNOG KONKURSA

Svi podnosioci prijava će biti pismeno obavješteni o rezultatima Javnog konkursa. Predviđeni vremenski okvir za realizaciju aktivnosti je slijedeći:

<sup>3</sup> Nezaposlene žene i mladi (osobe starosti do 35 godina), dugoročno nezaposlene osobe (nalaze se na evidencija Zavoda za zapošljavanje duže od dvije godine), invalidne osobe, povratnici, raseljene osobe i Romi.

Aktivnost	Datum
Trajanje javnog konkursa	8.9. do 25.9.
Prezentacija javnog konkursa i obuka za sve zainteresirane kandidate	18.9.2020. (potencijalni drugi termin, po ukazanoj potrebi)
Evaluacija prijava (uključuje administrativnu provjeru, evaluaciju po kriterijima i intervju)	26.9. do 11.10.
Objava konačnih rezultata	Do 13.10.
Potpisivanje ugovora	Do 15.10.

## 5. UGOVARANJE, REALIZACIJA PROJEKTA I IZVJEŠTAVANJE

Sa svim odabranim kandidatima će se potpisati ugovor kojim će se definisati prava i obaveze Općine Tešanj i korisnika sredstava Grant sheme (nacrt ugovora u prilogu).

Korisnici – postojeći start up sa kojima se potpiše Ugovor dužni su u roku od 7 dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti predračun za sredstva koja se nabavljaju kroz projekata (oprema, mašine i/ili alate).

Implementacija Projekta traje do 16.11.2020. godine, a korisnici granta dužni su obavljati registrovanu djelatnost do 31.12.2021. godine, izuzev opravdanih razloga o kojima Općina Tešanj treba da bude saglasna.

Korisnici granta su dužni poslovati i ne smiju otuđiti opremu za koju su im dodijeljena sredstva granta, odnosno moraju opremu voditi kao sredstvo u okviru registrovane djelatnosti do 31.12.2021. godine, izuzev opravdanih razloga o kojima Općina Tešanj treba da bude saglasna, u suprotnom Općina Tešanj će pokrenuti postupak povrata sredstava za navedenu opremu.

Općina Tešanj zadržava pravo da naredne dvije godine kroz posjete na terenu, narativne i financijske izvještaje korisnika prati rast i poslovanje korisnika sredstava Grant sheme. Korisnici su obavezni dostaviti polugodišnje i godišnje narativne izvještaja naredne dvije godine i to najkasnije do posljednjeg dana mjeseca juna za polugodišnji i posljednji dan decembra za godišnji izvještaj. Financijske izvještaje ovjerene od strane nadležne poreske uprave Korisnici su dužni dostaviti najkasnije do 30.4 za prethodnu godinu.

## 6. PRATEĆA DOKUMENTACIJA

**Aplikacioni paket sarži sljedeće priloge:**

1. Obrazac prijave u zadatom formatu (uključuje obrazac budžeta);
2. Kopija lične karte vlasnika
3. Rješenje o registraciji djelatnosti (kao osnovno zanimanje u obliku d.o.o. ili obrt)
4. Financijski izvještaji ovjeren pečatom firme i pečatom ovlaštenog knjigovodstvenog servisa, sačinjen za potrebe ovog poziva.
5. Izjava o nepostojanju sukoba interesa i nesudjelovanju u koruptivnim radnjama.
6. Dokumentacija koja dokazuje da je aplikant pripadnik Romske populacije i/ili invalidna osoba (ukoliko je primjenljivo).
7. Potvrda od banke o otvorenom broju računa ili karton deponovanih potpisa na kome je naznačen broj transakcijskog računa.



**Dostavljeno:**

1. Mediji
2. Služba za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove,
3. Služba za boračko-invalidsku zaštitu i opću upravu,
4. a/a



OPĆINSKI NAČELNIK

*Suad Huskić*  
\_\_\_\_\_  
mr. sc. Suad Huskić

Broj: 08-45-1-1849-2/20

Datum: 7.9.2020. godine

