

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
JP RAD d. d. TEŠANJ za 2022.

UPRAVA

Direktor	Handžić Hasan	Od	01.11.2021. godine
Finansije	Hatičić Ermelina	Od	10.06.2019. godine
Tehnika	Bošnjak Himzo	Od	01.06.2019. godine

Pravna regulativa

Javno preduzeće RAD d.d. Tešanj je osnovano i registrovano u skladu sa važećim propisima kod Općinskog suda u Zenici po Rješenju br. 043-0-Reg-09-000836 od 03.12.2009. godine. Preduzeće je pravni sljedbenik Javnog preduzeća RAD d.o.o. Tešanj koje je osnovano i registrovano u skladu sa važećim propisima kod Općinskog suda u Zenici po Rješenju br. 043-0-Reg-08-002849 od 11.11.2008. godine, odnosno Komunalnog preduzeća RAD Tešanj koje je osnovano i registrovano u skladu sa važećim propisima kod Okružnog suda u Doboju Rješenjem br. U/I-586/89 od 27.12.1989. godine sa izmjenama upisa po Rješenju br. U/I-670/99 od 15.07.1999. godine kod Kantonalnog suda u Zenici, Rješenju br. U/I-906/01 od 18.09.2001. godine kod Kantonalnog suda u Zenici i Rješenju br. U/I-1324/04 od 30.08.2004. godine kod Kantonalnog suda u Zenici.

Shodno izmjenama i dopunama Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima koje su donesene krajem 2008. godine izvršena je preregistracija preduzeća u javno preduzeće – dioničko društvo po Rješenju Komisije za vrijednosne papire Federacije BiH br. 03/1-19-295/09 od 05.08.2009. godine te Rješenju Općinskog suda u Zenici br. 043-0-Reg-09-000836 od 03.12.2009. godine, nakon čega je sa Registrom vrijednosnih papira u F BiH d.d. Sarajevo zaključen ugovor o vršenju poslova registracije, čuvanja i održavanja podataka o vrijednosnih papira, te je kod Registra izvršena registracija vrijednosnih papira.

Javno preduzeće RAD d.d. Tešanj obavlja djelatnost od opšteg interesa koje se tiču proizvodnje, sakupljanja, prečišćavanja, distribucije vode, održavanja kanalizacionog sistema, prikupljanja, odvoza, deponovanja smeća, komunalne higijene, zimske službe.

Normativni akti preduzeća:

- Statut Javnog preduzeća RAD d.d. Tešanj od 20.06.2009. godine, izmjene od 20.12.2011. godine (usklađivanje sa KD 2010), izmjene od 18.05.2017. godine, dopune od 19.09.2017. godine, izmjene od 06.07.2018. godine, prečišćeni tekst od 15.07.2020. godine
- Pravilnik o radu u preduzeću od 30.12.2020. godine, izmjene od 17.02.2022. godine
- Odluka o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka u preduzeću od 30.12.2020. godine,
- Pravilnik o prijemu u radni odnos u Javnom preduzeću RAD d.d. Tešanj
- Odluka o cijenama komunalnih usluga (cjenovnik) od 28.04.2008. godine, sa izmjenama i dopunama od 25.02.2011. godine, 27.04.2011. godine, 25.07.2014. godine, 28.02.2023. godine
- Pravilnik o računovodstvu od 25.02.2011. godine
- Pravilnik o finansijskom poslovanju od 09.02.2018. godine
- Pravilnik o blagajničkom poslovanju od 09.02.2018. godine
- Pravilnik o računovodstvenim politikama od 30.12.2020. godine
- Pravilnik o načinu formiranja cijena od 20.03.2010. godine

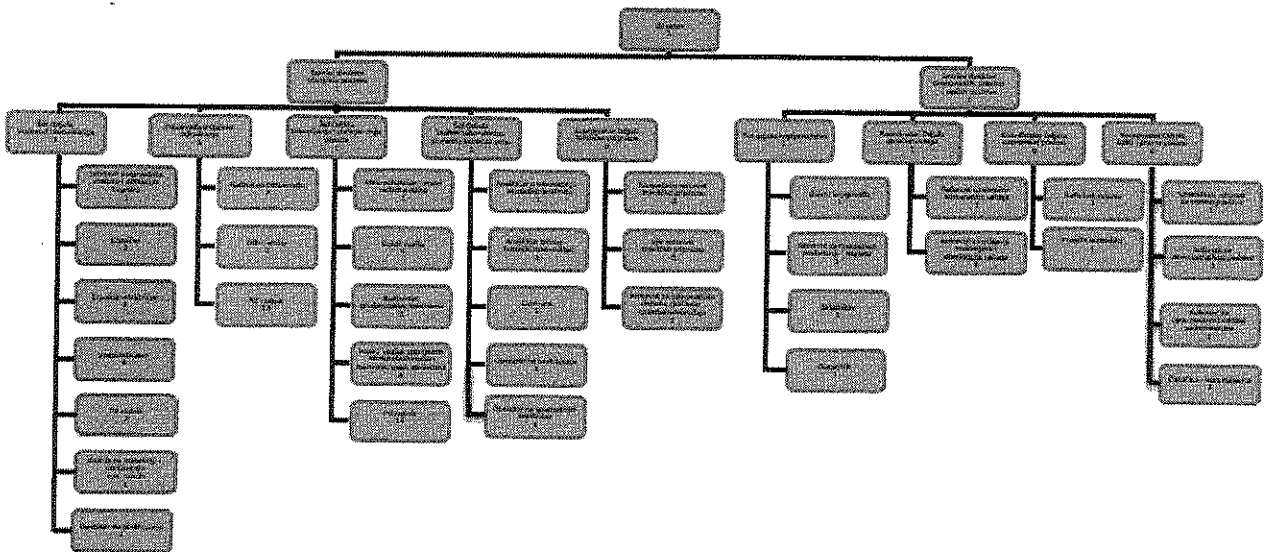
- Odluka o kretanju knjigovodstvene dokumentacije od 06.12.2012. godine
- Etički kodeks od 20.06.2009. godine
- Pravilnik o korištenju službeni mobilnih telefona/tableta od 16.12.2020. godine
- Pravilnik o zaštiti na radu od 26.09.2005.godine, sa izmjenama od 07.01.2014. godine
- Pravilnik o zaštiti od požara od 23.10.2013. godine
- Poslovnik o radu skupštine preduzeća od 20.06.2009. godine
- Poslovnik o radu nadzornog odbora preduzeća od 20.06.2009. godine
- Poslovnik o radu odbora za reviziju od 20.06.2009. godine
- Poslovnik o radu Uprave preduzeća od 20.06.2009. godine

Organizacija preduzeća i ljudski resursi

Upravu preduzeća čini direktor i dva izvršna direktora – izvršni direktor tehničkih poslova i izvršni direktor ekonomskih, pravnih i općih poslova.

Preduzeće je organizovano u dva sektora:

- sektor tehničkih poslova sa 5 odjela
- sektor ekonomskih, pravnih i općih poslova sa 4 odjela



Preduzeće ima ukupno 100 uposlenika. Odjelima rukovode šefovi, odnosno koordinatori odjela. U cilju racionalnijeg korištenja ljudskih resursa, a gdje priroda posla dozvoljava, u pojedinim odjelima umjesto šefova odjelom rukovode koordinatori koji tu dužnost obavljaju pored svojih redovnih poslova.

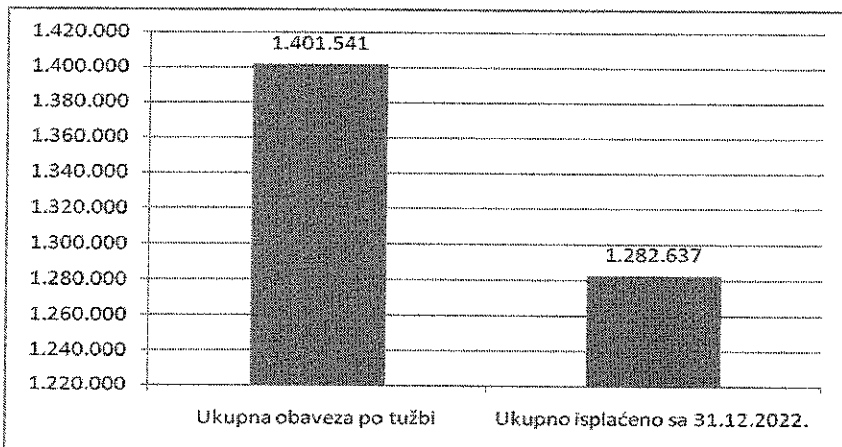
Historija

Javno preduzeće "RAD" Tešanj nastalo je 1976. godine izdvajanjem iz građevinske firme. Preduzeće je počelo sa skromnim sredstvima za rad i ljudskim resursima, ali je kroz vrijeme imalo tendenciju rasta i razvoja. Do stagnacije u radu došlo je u ratnom periodu od 1992. do 1995. godine. U poslijeratnom period zabilježen je ubrzan razvoj preduzeća, sagrađeno je više objekata za potrebe preduzeća: radionice, magacini, nova upravna zgrada te su sanirani svi postojeći objekti.

Obnovljeni su i prošireni mašinski i vozni park, a posebno radne mašine i specijalna komunalna vozila za odvoz otpada. U kadrovskom pogledu preduzeće je značajno ojačalo.

Početkom 2018. godine uposlenici su tužili preduzeće za neisplaćenu razliku plate po osnovu granskog kolektivnog ugovora, za period januar 2004. do mart 2007. Vrijednost tužbe je cca 1.400.000 KM. Sa većim brojem uposlenika su sklopljeni sporazumi odnosno vansudske nagodbe o otplati i preduzeće redovno vrši isplate po tom osnovu. Konačna otplata po nagodbi je 01.09.2024. godine.

U nastavku pregled isplata po tužbi zaključno sa 31.12.2022. godine:



Važna aktivnost na unapređenju organizacije i procesa rada jeste implementacija i primjena elektronskog protokola koji je omogućio elektronsku arhivu cjelokupne dokumentacije što je ubrzalo rad svih službi unutar preduzeća.

U toku 2022. godine evidentirano je 95 novih korisnika koji su izvršili prijavu da račun za komunalne usluge primaju putem a-maila tako da na kraju 2022. godine imamo ukupno oko 550 korisnika e-računa. Povećan je broj radijskih očitavanja vodomjera pa se trenutno radijsko očitavanje vrši na 14 lokacija.

Imovina, Kapital i Ulaganja

Vrijednost stalnih sredstava i dugoročnih plasmana na 31.12.2022. godine iznosi 7.568.890 KM.

STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI		
Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Sadašnja vrijednost
19.737.310	12.188.906	7.568.890

Navedena sredstva čine: nematerijalna sredstva, nekretnine, postrojenja i oprema, dugoročni finansijski plasmani (obveznice FBiH) i ostala materijalna sredstva.

Dakle, dugoročna imovina preduzeća je amortizovana sa 62 %.

Pojedinačna vrijednost dugoročnih sredstava je:

Sredstva	Sadašnja vrijednost
Nematerijalna sredstva	2.874
Nekretnine, postrojenja i oprema	7.543.230
Dugoročni finansijski plasmani	20.486

<i>Ostala materijalna sredstva</i>	2.300
UKUPNO	7.568.890

Najveća neto sadašnja vrijednost dugoročne imovine jeste vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme u vrijednosti 7.543.230 KM gdje je evidentirana i vodovodna i kanalizaciona mreža.

Iznos amortizacije na 31.12.2022. godine iznosi 850.120 KM, od toga amortizacija doniranih sredstava iznosi 405.600 KM.

Tekuća sredstva preduzeća iznose 2.512.824 KM i čine ih:

	<i>KM</i>
<i>Zalihe sirovina materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara</i>	586.297
<i>Gotovina, kratkoročna potraživanja</i>	1.926.527

II/ Kapital

Kapital na dan 31.12.2022. godine iznosi 5.369.559 KM i u odnosu na stanje 31.12.2021. godine veći je za 74.126 KM odnosno za iznos ostvarene dobiti u 2022. godini.

Zakonska rezerva iznosi 91.842 KM.

Strukturu kapitala čine:

	<i>KM</i>
<i>Osnovni kapital</i>	5.966.483
<i>Rezerve</i>	91.842
<i>Neraspoređena dobit izvještajne godine</i>	74.176
<i>Gubitak ranijih godina</i>	-762.942

Gubitak ranijih godina odnosi se na vansudsku nagodbu sa uposlenicima za razliku neisplaćene plate po osnovu granskog kolektivnog ugovora, za period januar 2004. do mart 2007.

Investiciona ulaganja u 2022. godini iznose cca 450.000 KM, neke od značajnijih investicija su:

NAZIV INVESTICIJE	VRIJEDNOST	
Traktora sa priključcima (posipač, plug, snježna daska)	114.000	Nabavljeni traktor unaprijedit će zimsku službu i ljetnje održavanje saobraćajnica i zelenih površina
Kolska vaga	73.800	Realizacija aktivnosti sanacije deponije u Bukvi. Ispunjena zakonska obaveza vaganja količina deponovanog otpada.
Nova ploha deponije	31.000	Realizacija aktivnosti sanacije deponije u Bukvi. Gradnjom nove plohe ispunit će se uvjeti za nastavak odlaganja otpada i dalje funkcionisanje deponije.

Pumpna stanica Krndija 2	47.000	Rekonstrukcijom su stvoreni uslovi za obezbjeđenje naselja vodom za požarne potrebe i dalje širenje naselja.
Rekonstrukcija cjevovoda u ul. Braće Kororić	42.000	Izvršena je zamjena azbestcementnog potisnog i distribucionog cjevovoda. - Potisni cjevovod DN 355 mm, 143 m - Distribicioni cjevovod DN 225 mm, 143 m
Rekonstrukcija dijela cjevovoda Jelah u ul. Titova	12.000	Izvršena je zamjena azbestcementnog cjevovoda DN 100 mm PEHD cjevovodom DN 110 mm u dužini od 180 m.
Ultrazvučni mjerač protoka vode	15.000	Nabavljen je novi instrument neophodan u detekciji kvarova na cjevovodima.
Mulčer na ruci WWT-604D/GK-110	45.300	Priključak za traktor namijenjen za košenje bankina i zelenih površina. Značajno unaprjeđenje ljetnjeg održavanja cesta i zaštitnih zona izvorišta.
Bunari u Jelahu-bunar PEB 3 Jelah	8.500	Učešće preduzeća u gradnji novog bunara. Preduzeće je obezbijedilo priključak struje.
Pumpa MOVITEC 3,6kW	3.600	Nabavljena pumpa koju koriste vodoinstalateri u redovnom radu na održavanju vodovodne mreže.
Agregat EC 3800	2.300	Nabavljen agregat koji koriste vodoinstalateri u redovnom radu na održavanju vodovodne mreže.
Spajanje rezervoara Tešanjka - Lepenica	1.200	Izvršeno je spajanje vodovodne mreže vodovoda Kraševo sa rezervoarom vodovoda Tešanjka čime je omogućena isporuka vode ovom vodovodu u vrijeme nestašice. Na ovaj način smanjit će se potreba za isporuku vode u cisternama i ublažiti problemi u vodosnabdijevanju Tešanjke.
Rekonstrukcija i dogradnja cjevovoda u Miljanovcima - naselje Aljići DN 63 mm 300 m	3.200	Izvršena rekonstrukcija oštećenog cjevovoda čime će se smanjiti troškovi održavanja usljed čestih kvarova.
Rekonstrukcija cjevovoda u Bukvi DN 110 DN 75 mm 140 m	2.700	Izvršeno izmještanje cjevovoda iz korita Rijeke Tešanjke.

Važna aktivnost započeta u 2022. godini jeste i izrada Predstudije mogućnosti korištenja solarne energije obzirom da JP Rad ima značajnu potrošnju električne energije na godišnjem nivou a kako je već ranije navedeno zbog geografskog položaja i potrebe pumpanja vode. Predstudija je pokazala da bi investicija bila ekonomski isplativa i period povrata uložениh sredstava bi bio oko šest godina.

Uprava preduzeća je stupila u kontakt sa predstavnicima UNDP obzirom da su oni sufinansirali iste i slične projekte u drugim komunalnim preduzećima na način da su pored sufinansiranja vodili i kompletan postupak nabavke.

31.10.2022. godine potpisan je Sporazum o sufinansiranju sa UNDP gdje je njihovo učešće 120.000 KM uz dodatno učešće za troškove projektovanja solarne elektrane. Projekat je u toku realizacije i očekuje se završetak radova u prvoj polovini 2023. godine. Procjenjena vrijednost ukupne investicije je 420.000 KM.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor preduzeća je u skladu sa uputstvima Komisije za vrijednosne papire imenovan na 15. Skupštini preduzeća održanoj dana 29.08.2017.godine.

Trenuti sastav Nadzornog odbora:

1. Sadiković Nurdin, dipl.ing.maš., predsjednik
2. Joldić Velid, dipl.ing.maš., član
3. Subašić Senad, dipl.ekonomista, član

Nadzorni odbor preduzeća je imenovan Odlukom Skupštine, broj 151/21 od 18.08.2021 godine.

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine, od 29.08.2021.godine do 28.08.2025.godine.

O svom radu, Nadzorni odbor izvještava Skupštinu preduzeća, podnošenjem godišnjeg izvještaja o poslovanju preduzeća, koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju. Osim uz godišnji izvještaj, Nadzorni odbor može izvještavati Skupštinu preduzeća o svom radu podnošenjem Izvještaja na svaku sjednicu Skupštine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca. U toku 2022. godine održano je 14 sjednica.

Poslove iz svog djelokruga, Nadzorni odbor obavlja na sopstvenu inicijativu ili na zahtjev dioničara sa najmanje 5% dionica preduzeća, kao i na zahtjev povjerilaca preduzeća čija potraživanja iznose najmanje 5% osnovnog kapitala preduzeća.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad zakonitosti poslovanja, zauzima stavove, donosi ocjene i mišljenja, daje saglasnost na određene odluke Uprave preduzeća, te utvrđuje prijedloge za Skupštinu preduzeća.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini preduzeća godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća, koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju, i plan poslovanja za narednu poslovnu godinu u okvirima važećeg trogodišnjeg plana poslovanja.

Izjava o misiji

Kontinuirano podižemo kvalitet života u lokalnoj zajednici vodosnabdijevanjem i ekološki prihvatljivim zbrinjavanjem otpadnih voda i komunalnog otpada. Transparentnim i interaktivnim odnosom sa javnosti doprinosimo izgradnji svijesti građana o zajedničkom putu i smanjenju proizvodnje otpada i gubitaka. Naši uposleni se kontinuirano osposobljavaju i kroz timski rad realizuju nove ideje i inovativna rješenja. Biti na usluzi građanima, naša je trajna obaveza.

Vrijednosti: odgovornost, istrajnost, poštovanje, timski rad.

Izjava o viziji

Tešanj sredina ekološke svijesti, čistoće i pouzdanog partnerstva.

Ciljevi

Poslovnim planom JP RAD d.d. Tešanj definisani su prioriteti, potrebe i strateška opredjeljenja preduzeća:

Prioriteti i potrebe za osiguranje održivosti

Područje aktivnosti	Prioriteti i potrebe
1. Performanse preduzeća	Pozitivan finansijski rezultat, likvidnost preduzeća, zadovoljstvo korisnika usluga
2. Performanse zaposlenika	Optimalna organizaciona struktura, optimalan broj uposlenih, efikasno korištenje radnog vremena (FTE) Poštivanje prava iz radnog odnosa
3. Pružanje usluga	Širenje obuhvatnog područja na cijelu općinu (širenje vodovodne mreže, primarna, sekundarna i tercijalna mreža kanalizacije, povećanje broja korisnika organizovanog prikupljanja otpada u svim sredinama)
4. Operativno upravljanje	Održavanje sistema u funkcionalnom stanju, kontinuitet nabavki i efikasnost u sanaciji kvarova
5. Upravljanje imovinom	Definisanje statusa vodnih dobara, evidentiranje imovine koja je / nije od strane JLS predana na upravljanje preduzeću, određivanje realnog iznosa amortizacije i uvrštavanje u cijenu usluga, utrošak izdvojene amortizacije po planu kapitalnih ulaganja Održavanje, znavljanje i modernizacija
6. Očitavanje, fakturisanje i naplata	Redovno očitavanje i fakturisanje, naplata iznad 95 %, postepeno uvođenje daljinskog očitavanja vodomjera, povećanje broja korisnika koji koriste elektronski račun, smanjenje ročnosti potraživanja ispod 120 dana
7. Finansijske performance	Efikasno upravljanje finansijskim sredstvima, primjena troškovnog računovodstva, daljna kontrola troškova poslovanja Efikasno upravljanje finansijskim sredstvima
8. Smanjenje neprihodovane vode	Održavanje na nivou od 25-30 %, efikasno otklanjanje kvarova, uspostava novih DMA zona, rekonstrukcija vodovodne mreže
9. Kapitalna ulaganja	Realizacija plana kapitalnih ulaganja
10. Odnosi sa osnivačem	Praćenje jasno definisanih nadležnosti i obaveza iz PSA ugovora

Strateški ciljevi, mjere i pokazatelji uspješnosti:

Strateški ciljevi	Aktivnosti	Indikatori uspješnosti
1 Proširenje područja isporuke usluga	Preuzimanje na upravljanje novoizgrađenih kanalizacionih sistema	Povećan broj korisnika kanalizacione mreže
	Povećanje broja korisnika usluge	Procenat povećanja broja korisnika cca 3 % godišnje

2	Poboljšano operativno upravljanje	Poboljšano očitavanje, fakturiranje i naplata	Procenat korisnika sa daljinskim očitanjem 5% godišnje	
			Procenat korisnika sa elektronskom dostavom računa 5% godišnje	
			Procenat korisnika koji koriste plaćanje preko banke i pošte 5% godišnje	
			Održavanje perioda naplate ispod 120 dana	
		Proširenje telemetrija	Urađen Glavni projekat Broj novih telemetrijskih tačaka 10 komada	
	Baždarenje i zamjena vodomjera	Ugovor o nabavci		
		Ugovor o usluzi baždarenja		
		Nabavka novih i baždarenje postojećih vodomjera cca 1.700 godišnje		
	3	Poboljšano upravljanje imovinom	Investicijsko održavanje vodnih objekata	Izrada glavnog projekat rekonstrukcije postrojenja
				Definisanje statusa vodnog dobra
Zamjena dotrajalih stalnih sredstava		Objavljen Plan nabavke		
		Potpisan Ugovor o izvođenju radova		
4	Poboljšano finansijsko upravljanje	Obezbjedenje pozitivnog finansijskog rezultata	Puštanje u rad opreme/objekta Rast prihoda	
		Održavanje visokog stepena naplate	Procenat naplate potraživanja	
		Obezbjedenje likvidnosti preduzeća	Index	
5	Poboljšanje organizacije i upravljanja ljudskim resursima	Efikasno upravljanje ljudskim resursima	Pripremljena sistematizacija radnih mjesta	
6	Smanjenje neprihodovane vode	Uspostava novih DMA zona	Broj uposlenika u odnosu na broj korisnika	
		Daljinsko očitavanje DMA zona	Broj novih DMA zona Broj granskih vodomjera sa daljinskim očitanjem	
			Broj izvještaja godišnje	
7	Izgradnja kapitalnih infrastrukturnih projekata	Realizacija plana kapitalnih ulaganja	Usvojen plan kapitalnih ulaganja Procenat realizacije Plana kapitalnih ulaganja	

Finansijski indikatori:

	INDIKATOR USPJEŠNOSTI	Ciljne vrijednosti	Ostvareno
1	Pokrivenost ukupnih troškova	100%	101,52%
2	Neoprihodovana voda	<25	25,85%
3	Procenat naplate	>96%	100,07%
4	Koeficijent tekuće likvidnosti	>1	3,02
5	Povećanje prihoda	>3%	8,4%
6	Rast broja korisnika vodosnabdijevanja	5%	3 %
7	Rast broja korisnika odvoza otpada	5%	4,5 %

RAST BROJA KORISNIKA

a. Vodosnabdijevanje

Do promjene broja korisnika usluge vodosnabdijevanja došlo je dijelom redovnim zahtjevima građana na postojećoj mreži, a dijelom proširenjem vodovodne mreže na MZ Raduša. Značajan broj novih korisnika priključen je u okviru projekta Raduša te na vodovodu Pousorje i novoizgrađenim objektima kolektivnog stanovanja. Pregled promjene broja korisnika u prethodnim godinama dat je u tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Broj korisnika	7.626	7.822	8.070	8.222	8.765	9.037
Novih korisnika	502	196	248	152	543	272
Povećanje (%)	7,05 %	2,57 %	3,17 %	1,88 %	6,6%	3,10%

Pregled isporučениh količina vode za piće u prethodnim godinama dat je u narednoj tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Isporučeno (m ³)	1.297.664	1.323.147	1.371.026	1.470.610	1.467.898	1.538.578
Povećanje (m ³)	137.353	25.483	47.879	99.584	-2.713	70.680
Povećanje (%)	11,84 %	1,96 %	3,62 %	7,26 %	-0,18	4,81%

Općina Tešanj izgradila je i početkom juna pustila u funkciju novi bunar PEB-3 sa projektovane izdašnosti 10 l/s. Uz ovaj bunar i dodatne mjere prihranjivanja izvorišta sa dodatnih 30 l/s, ostvaren je kontinuitet u vodosnabdijevanju bez redukcija.

I u vodovodu vodovodu Kraševo ostvaren je kontinuitet u vodosnabdijevanju.

Probni rad vodovoda Raduša je u završnoj fazi.

b. Distribucija otpadnih voda

Pregled promjene broja korisnika usluge odvodnje otpadnih voda dat je u narednoj tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Broj korisnika	2.936	2.981	3.053	3.122	3.240	3.342
Novih korisnika	44	45	72	69	118	102
Povećanje (%)	1,52 %	1,50 %	2,41 %	2,26 %	3,78%	3,15%

Pregled količina otpadne vode po godinama predložen je u narednoj tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Ispušteno (m ³)	588.697	585.892	600.869	657.968	636.238	668.407
Povećanje (m ³)	65.126	-2.805	14.977	57.099	-21.730	32.169
Povećanje (%)	12,44 %	-0,50 %	2,56 %	9,50 %	-3,30%	5,06%

Smanjenje količine otpadnih voda u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu posljedica je redukcije u vodosnabdijevanju.

Obračun naknade za distribuciju otpadnih voda vrši se na osnovu očitane potrošnje vode.

U 2022. godini povećana je količina otpadnih voda za 5,06% u odnosu na 2021. godinu.

U toku je realizacija projekta kojeg vodi općina Tešanj na izgradnji sistema za prikupljanje otpadnih voda sa područja općine Tešanj. Završeni su radovi na primarnim kolektorima, a u toku je izvođenje radova na izgradnji sekundarne mreže

u Pousorju, prespajanju kanalizacionih ispusta na novu mrežu i produžetak kolektora BI. Izrađen je Idejni projekat postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda, a u pripremi je tenderska dokumentacija za izgradnju postrojenja. Predstavnici preduzeća aktivno su uključeni u realizaciju ovog projekta. Nakon realizacije ovog projekta broj korisnika bi se trebao značajno povećati.

c. Prikupljanje i deponovanje komunalnog otpada

Komunalno preduzeće svake godine aktivno radi na informisanju javnosti o besplatnim kantama za nove korisnike kao i na promociji važnosti organizovanog prikupljanja i deponovanja otpada nastalog u domaćinstvu, kao i očuvanju okoliša na području Općine Tešanj. Trenutno organizovani odvoz se vrši u 24 od 25 MZ, sve osim u MZ Šije, a broj korisnika organizovanog odvoza svake godine raste što se može vidjeti i u narednoj tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Broj domaćinstava	14.423	14.423	14.423	14.423	14.423	14.423
Uključeno domaćinstava	6.328	6.769	7.277	7.636	8.192	8.584
Ostali	874	903	949	953	1.037	1.084
Razlika domaćinstva		441	508	359	556	392
Razlika ostali		29	46	4	84	47
Procenat pokrivenosti %	43,87	46,93	50,45	52,94	56,80	59,52
Povećanje pokrivenosti %		3,06	3,52	2,49	3,86	2,72

Napominjemo da u izračun pokrivenosti uslugom otpada za domaćinstva nisu uzeta u obzir domaćinstva MZ Šije kojima uslugu odvoza vrši komunalno preduzeće iz Doboj Juga pa je procenat pokrivenosti realno veći.

Kontinuirano se radi na unaprjeđenju sistema prikupljanja otpada. Od značajnijih aktivnosti u toku 2022. godine urađeno je sljedeće:

- Zamijenjeno 125 oštećenih posuda za otpad;
- Zamijenjeno 5 oštećenih kontejnera;
- Podijeljeno besplatno 180 posuda za miješani komunalni otpad;
- Podijeljeno besplatno 18 posuda za odvojeno prikupljanje otpada i kroz aplikaciju kantonalnom ministarstvu osigurana nabavka 100 (nabavka u toku);
- Kroz aplikaciju kantonalnom ministarstvu osigurana nabavka 100 kompostera (nabavka u toku);
- U saradnji sa Fondom za okoliš osigurano sufinansiranje i izgrađena kolska vaga na deponiji;
- U saradnji sa Ministarstvom ZE-DO kantona osigurano sufinansiranje u iznosu od 90.000,00 KM za nabavku traktora sa priključcima za zimsko i ljetnje održavanje puteva (plug, posipač, kosilica) i izvršena nabavka ;

Pregled količina deponovanog otpada po godinama dat je u narednoj tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Deponovani otpad (t)	7.972	8.305	9.324	9.480	10.712	10.530

Obezbijeđena je sva potrebna dokumentacija i saglasnosti, uključujući i Odobrenje za građenje, čime su ispunjeni svi preduslovi za otpočinjanje sanacije deponije. Obzirom da su za realizaciju kompletnog projekta potrebna značajna sredstva, pristupilo se izdvajanju separata iz projekta za izradu nove plohe za odlaganje otpada, koja mora započeti odmah. U ovom značajnom projektu kako za Preduzeće tako i za općinu Tešanj neophodna je i nužna potreba maksimalnog fokusa svih koji mogu doprinijeti obezbjeđenju potrebnih sredstava.

U saradnji sa općinom Tešanj i kantonalnim ministarstvom osigurano sufinansiranje izgradnje nove plohe na deponiji (općina Tešanj 150.000,00 KM. ministarstvo 33.000,00 KM, JP RAD 224.160,00 KM). Radovi na izgradnji nove plohe su u toku.

GUBICI U SISTEMU

Obzirom na starost vodovodne mreže, te stanje u kojem su pojedini vodovodi preuzeti na upravljanje, održavanje gubitaka u sistemu ispod 30% je na granici pozitivnog odnosa ulaganja i efekata koji se postižu smanjenjem gubitaka. Vodeći računa o nedovoljnim količinama vode kojima raspolažemo Poslovnim planom za narednih 5 godina, kao i općinskom strategijom, predviđeno je dalje smanjenje gubitaka za 1% godišnje.

Neoprihodovana voda je jedan od ključnih indikatora uspješnosti i u okviru PSA ugovora definisane su **ciljne vrijednosti** po godinama kako slijedi:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Neoprihodovana voda (%)	29 %	28 %	27 %	26 %	25 %	25 %

Ostvareni rezultati u smanjenju neoprihodovane vode predočeni su u sljedećoj tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	
						I polug.	II polug.
Neoprihodovana voda (%)	25,17 %	27,86 %	24,95 %	24,86%	26,65%	30,77	25,85

Povećanje gubitaka u 2021. godini posljedica je destruktivnog uticaja rada u režimu redukcije na vodovodnu mrežu (kvarovi usljed hidrauličkog udara), nedostatka vode za isporuku potrošačima kada je potražnja bila najveća i probnog rada novih vodovoda. Iskazani procenat gubitaka u 2021. godini je tačna kalkulacija bazirana na odnosu zahvaćene i isporučene vode. Međutim, obzirom da je sistem u 2021. godini 103. dana radio u režimu redukcije, kada je oko 50% vodovodne mreže praktično bio bez pritiska, stvarno stanje vodovodne mreže odnosno kvarova na vodovodnoj mreži bilo je narušeno i trebalo ga je značajno popravljati, što se pokazalo u I polugodištu 2022. godine. Poduzet je niz aktivnosti na saniranju kvarova, zamjeni azbestcementnih cjevovoda, ugradnji zonskih vodomjera sa radijskim očitanjem i aktivnoj detekciji kvarova te je ostvareni rezultat u II polugodištu 2022. godine vrlo dobar. Značajno smanjenje gubitaka u drugom polugodištu upućuje na zaključak da je trenutno realni gubitak značajno ispod 25%, što će se potvrditi u prvom polugodištu 2023. godine.

Planirano smanjenje ostvarit će se provođenjem sljedećih mjera:

- Intervencijama na sanaciji kvara u roku od 24 h;
- Nadzorom na sistemu granskih vodomjera;
- Nadzorom na sistemu telemetrije;
- Proširenjem sistema telemetrije;
- Baždarenjem vodomjera;
- Rekonstrukcijom azbestcementnih i drugih cjevovoda ;
- Provođenjem seta mjera predviđenih MEG projektom i Poslovnim planom preduzeća.
- Planiranom nabavkom korelatora - opreme za detekciju kvarova.

Treba napomenuti da su gubici u vodovodnom sistemu znatno manji od gubitaka kod drugih operatera u Bosni i Hercegovini koji iznose i oko 60%, te da su neophodna znatna ulaganja da bi se isti smanjili. Pobrojane aktivnosti su uključene u Poslovni plan preduzeća za ovu i naredne godine.

ZADOVOLJSTVO KORISNIKA USLUGA

U okviru aktivnosti na implementaciji standarda ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 i shodno zahtjevima MEG Projekta realizirane su aktivnosti mjerenja zadovoljstva korisnika komunalnih usluga putem ankete, s ciljem prikupljanja povratnih informacija od strane korisnika usluga o pruženim uslugama vodosnabdijevanja, odvodnje otpadnih voda, prikupljanju i zbrinjavanju komunalnog otpada.

Shodno navedenom, zadatak JP „Rad“ d.d. Tešanj bio je da provede anketiranje na minimalno 1 % korisnika usluga u svojoj općini, ravnomjerno raspoređenim iz naselja i dijelova općine koje preduzeće opslužuje navedenim uslugama.

Anketa je provedena početkom 2023. godine na uzorku od 317 korisnika. Korisnici su podjeljeni u tri grupe: domaćinstva, mjesne zajednice i ostali korisnici. Svaka od navedenih kategorija unesena je u zasebni sumarni Excel alat za obradu podataka da bi se analitički mogli razmotriti svaki od odgovora po navedenim kategorijama korisnika. Anketa je vršena anketiranjem na terenu, dok je vrlo mali broj anketiranih dostavio svoj odgovor elektronskom poštom.

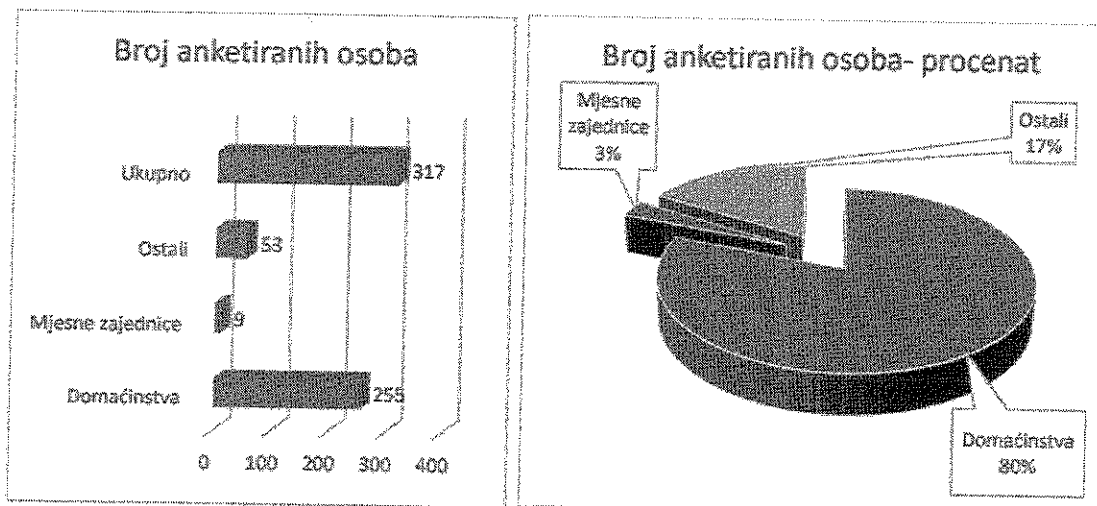
Tokom ove analize pitanja su sumirana u specifične grupe, te je za ista dat prikaz pojedinačnih i prosječnih ocjena, a na kraju na bazi istih izvedena je prosječna ocjena zadovoljstva korisnika komunalnih usluga.

Tokom implementacije navedenog zadatka, a u okviru MEG Projekta, Konsultant je 2020. godine pružio podršku JP u pogledu izrade anketnog listića, kao i Excel alata za obradu podataka prikupljenih putem ankete, a isti su unaprijeđeni za 2022. godinu.

U narednim tabelama i grafikonima je prikaz osnovnih podataka o anketiranim osobama:

a/ Broj anketiranih osoba

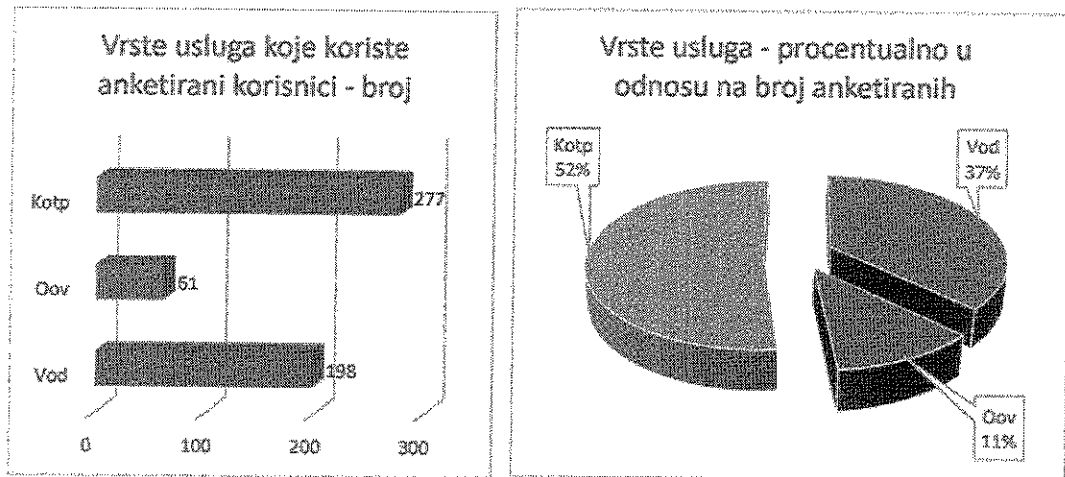
Anketirane osobe	Odgovor	Procenat
Domaćinstva	255	80.44%
Mjesnezajednice	9	2.84%
Ostali	53	16.72%
Ukupno	317	100.00%



b/ Vrste usluga kod anketiranih

	Od toga:	Korisnici	Procenat
Vod	Broj korisnika usluge vodosnabdjevanje	198	62.46%
Oov	Broj korisnika usluge odvodnje otpadnih voda	61	19.24%
Kotp	Broj korisnika usluge zbrinjavanja komunalnog otpada	277	87.38%

Navedeni procenti su izračunati u odnosu na broj ukupno anketiranih osoba (317).



Kod analize dobivenih rezultata ankete vrlo je bitno imati u vidu ovaj grafički prikaz, jer iz istog se vidi da su se u velikom djelu anketirani izjasnili da nisu korisnici određene komunalne usluge.

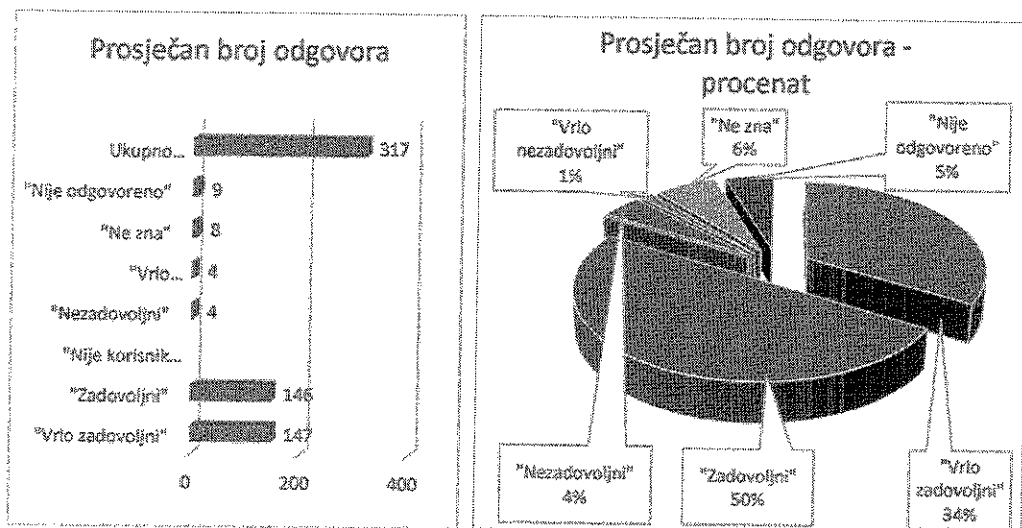
Zbirna ocjena zadovoljstva anketiranih

U cilju dobivanja zbirne ocjene zadovoljstva anketiranih urađen je pregled svih odgovora dostavljenih po pojedinačnim grupama:

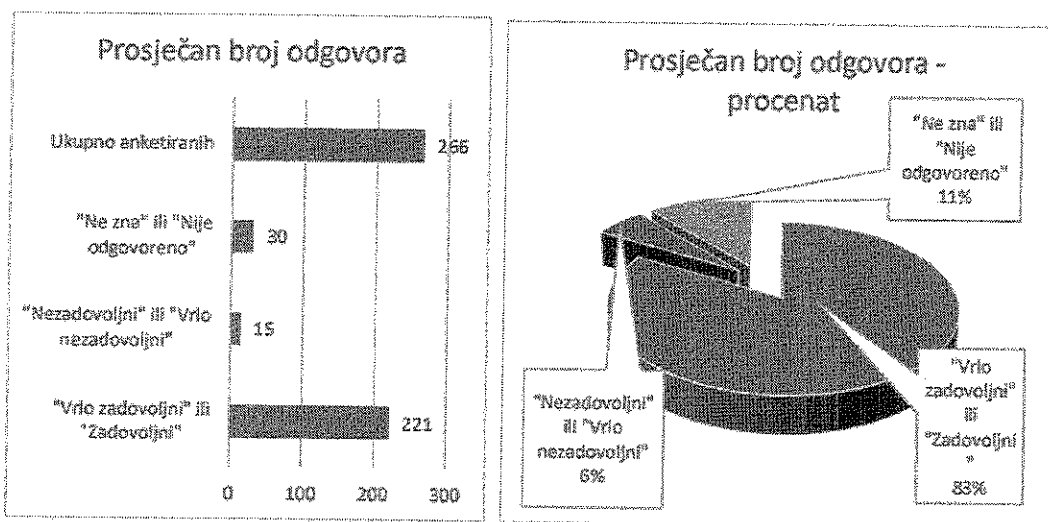
Ocjena	KU	PU	NI	ŽUP	RON	Prosjek	Procenat
"Vrlo zadovoljni"	76	74	71	75	147	89	33.34%
"Zadovoljni"	93	92	174	158	146	133	49.91%
"Nije korisnik usluge"	128	130					0.00%
"Nezadovoljni"	9	10	20	14	4	11	4.27%
"Vrlo nezadovoljni"	1	0	5	6	4	3	1.23%
"Ne zna"	6	7	26	37	8	17	6.30%
"Nije odgovoreno"	4	4	22	27	9	13	4.95%
Ukupno anketiranih	317	317	317	317	317	266	100.00%

KU - Kvalitet usluge PU - Pouzdanost usluge NI - Nivo informisanja ŽUP - Žalbe, upiti i prijedlozi RON - Računi, očitavanje vodomjera i naplata

Rezultati provedene ankete za 2022. godinu su:



U narednom grafikonu prikazana je zbirna/prosječna ocjena zadovoljstva anketiranih komunalnim uslugama za 2022. godinu:



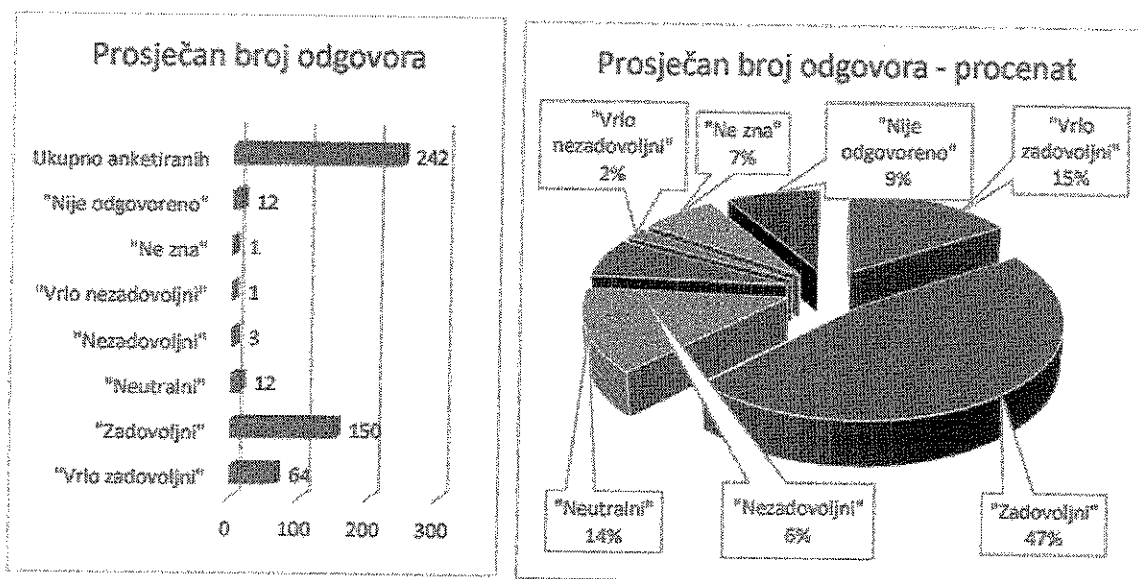
Iz navedenog grafikona može se zaključiti da su se 221 ili 83 % anketiranih izjasnili da su zadovoljni ili vrlo zadovoljni komunalnim uslugama u 2022. godini što se može smatrati vrlo dobrim rezultatom.

U svrhu poređenja rezultata od predhodne i ove ankete u nastavku je data zbirna ocjena zadovoljstva anketiranih za predhodnu godinu, kao što slijedi:

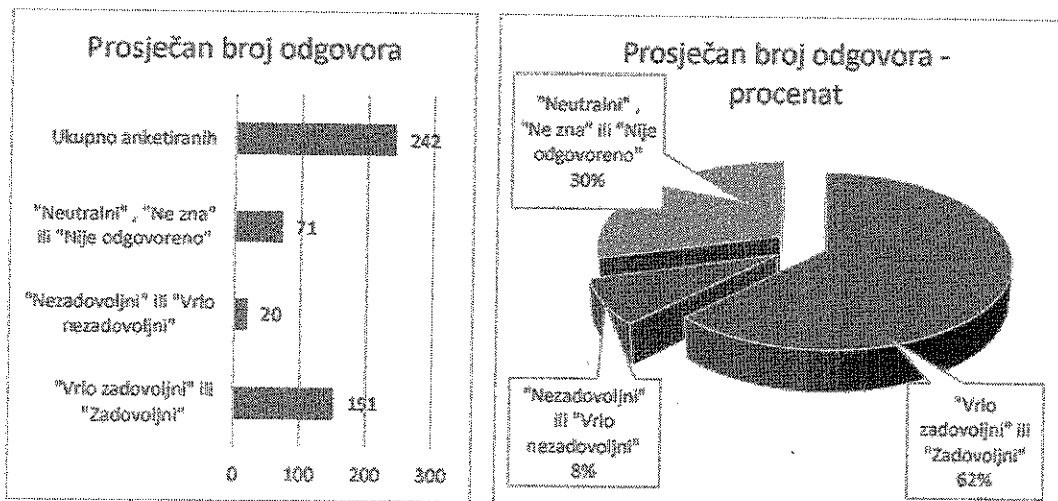
Ocjena	KU	PU	CU	NI	ŽUP	RON	Σ	Procenat
"Vrlo zadovoljni"	40	39	23	28	33	64	38	15.63%
"Zadovoljni"	96	91	110	125	107	150	113	46.65%
"Neutralni"	36	32	40	38	45	12	34	13.88%
"Nezadovoljni"	20	22	14	18	17	3	16	6.45%
"Vrlo nezadovoljni"	6	5	6	3	4	1	4	1.77%
"Ne zna"	19	21	19	18	22	1	17	6.92%
"Nije odgovoreno"	27	32	30	11	14	12	21	8.70%
Ukupno anketiranih	242	242	242	242	242	242	242	100.00%

KU - Kvalitet usluge PU - Pouzdanost usluge CU - Cijena usluge NI - Nivo informisanja ŽUP - Žalbe, upiti i prijedlozi RON - Računi, očitavanje vodomjera i naplata

Na narednim grafikonima prikazana je frekvencija odgovora u apsolutnim i relativnim iznosima za 2021. godinu:



U narednom grafikonu prikazana je zbirna/prosječna ocjena zadovoljstva anketiranih komunalnim uslugama za 2021. godinu:



Zbog promjene anketnog upitnika i načina izjašnjavanja (umjesto "neutralan" uvedena opcija izjašnjenja "nije korisnik usluge" što je obezbjedilo relevantnije podatke jer su pojedinačne usluge ocjenjivali samo one osobe koje ih i koriste. Iz navedenih razloga teško je porediti konačne prosječne ocjene za ove dvije godine, ali je vrlo bitno da je procenat nezadovoljnih ili vrlo nezadovoljnih komunalnim uslugama koje pruža preduzeće smanjeno sa 8% iz 2021. godine na 6% u 2022. godini.

UPOSLENICI

Na kraju 2022. godine u preduzeću je bilo uposleno ukupno 100 radnika.

Starosna struktura	Broj
<i>do 18 godina starosti</i>	0
<i>od 19-24 godina starosti</i>	1
<i>od 25-29 godina starosti</i>	3
<i>od 30-34 godina starosti</i>	9
<i>od 35-39 godina starosti</i>	9
<i>od 40-44 godina starosti</i>	11
<i>od 45-49 godina starosti</i>	15
<i>od 50-54 godina starosti</i>	18
<i>od 55-59 godina starosti</i>	24
<i>od 60-64 godina starosti</i>	10
<i>preko 65 godina starosti</i>	0
UKUPNO	100

U toku 2022. godine evidentirano je povećanje odsustva uposlenika zbog bolovanja posebno u odjelima odvoza i deponovanja otpada i komunalne higijene gdje se radi o poslovima nekvalifikovanog kadra. U slučajevima dugoročnog bolovanja a istovremeno i povećanja obima posla vršen je prijem novih uposlenika u radni odnos do povratka sa bolovanja a u skladu sa Uredbom o prijemu u radni odnos Zeničko-dobojskog kantona i Pravilnikom o prijemu u radni odnos JP Rad d.d. Tešanj.

U skladu sa trogodišnjim planom poslovanja i imajući u vidu povećanje broja korisnika komunalnih usluga i obuhvatnog područja u toku 2022. godine primljena su 4 dodatna uposlenika čime se unaprijedio rad odjela odvoza i deponovanja otpada i komunalne higijene.

Pregled kvalifikacione strukture uposlenih:

Kvalifikaciona struktura	Broj
<i>VSS</i>	12
<i>všs</i>	1
<i>VK</i>	0
<i>KV</i>	9
<i>SSS 4. st.</i>	16
<i>SSS 3. st.</i>	37
<i>NK</i>	25
UKUPNO	100

Ostali podaci:

OPIS	2021.	2022.
Broj zaposlenih	95	102
Prosječna neto plata	1059	1101
Prosječna bruto plata	1535	1598
Topli obrok/radniku	184	207
Regres/radniku	450	531
Prijevoz/radniku	42	64
Prosječna ukupna primanja po radniku	1285	1372
Posljednja maksimalna plata	2.419	2.659
Posljednja minimalna plata	663	701

Napomena:

*Broj zaposlenih = prosječan broj zaposlenih na osnovu stanja krajem svakog mjeseca
Primanja po radniku (sva) izražena na mjesečnom nivou, nakon odbitka poreza na dohodak.*

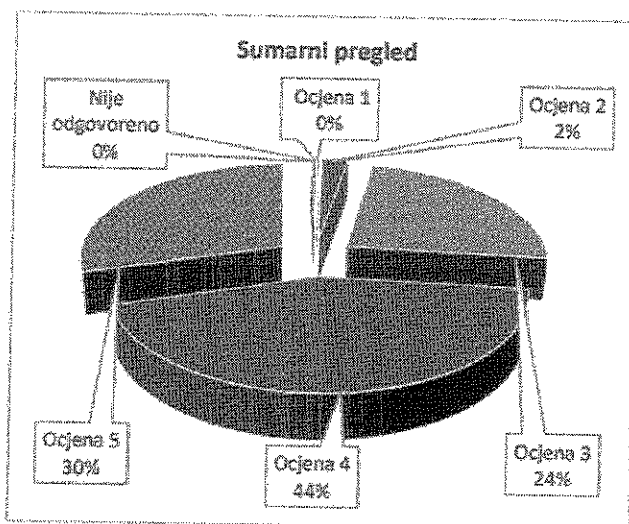
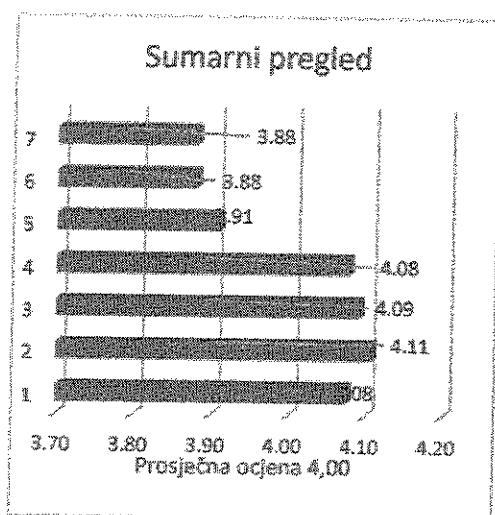
Takođe svake godine se provodi i analiza ocjene zadovoljstva uposlenika.

U narednim tabelama dat je sumarni pregled ocjena za 2022. godinu po svim pitanjima, kao i prosječne ocjene u apsolutnim i relativnim iznosima.

R.br.	Pitanje	Ocjena						Ukupno	Prosječna ocjena
		1	2	3	4	5	NO		
1.	Kako ste zadovoljni opremljenošću radnog mjesta (osnovni alat, pomoćni alat, dostupnost materijala) ?	0	0	16	29	21	0	66	4.08
2.	Kako ste zadovoljni sa raspoloživošću potrebne dokumentacije na radnom mjestu ? (jasna dokumentacija, procedure, uputstva)	0	1	13	29	22	1	66	4.11
3.	Kako jasno su vam predočeni zadaci Vašeg radnog mjesta ?	0	1	15	27	23	0	66	4.09
4.	Koliko ste zadovoljni sa odnosom neposredno nadređenog (šef odjela) prema Vama ?	1	2	13	24	25	1	66	4.08
5.	Koliko ste zadovoljni sa međusobnom saradnjom između zaposlenih ?	0	4	17	26	19	0	66	3.91
6.	Kako ocjenjujete aktivnosti menadžmenta koje provodi s ciljem unapređenja poslovanja preduzeća ?	0	2	18	32	14	0	66	3.88
7.	Kako ocjenjujete uređenost firme i napore rukovodstva za poboljšanje ?	0	1	18	35	12	0	66	3.88
Prosječna ocjena za sva pitanja:									4.00

Ocjena/pitanje	1	2	3	4	5	6	7	Prosjek
Ocjena 1	0.00%	0.00%	0.00%	1.52%	0.00%	0.00%	0.00%	0.22%
Ocjena 2	0.00%	1.52%	1.52%	3.03%	6.06%	3.03%	1.52%	2.38%
Ocjena 3	24.24%	19.70%	22.73%	19.70%	25.76%	27.27%	27.27%	23.81%
Ocjena 4	43.94%	43.94%	40.91%	36.36%	39.39%	48.48%	53.03%	43.72%
Ocjena 5	31.82%	33.33%	34.85%	37.88%	28.79%	21.21%	18.18%	29.44%
Nije odgovoreno	0.00%	1.52%	0.00%	1.52%	0.00%	0.00%	0.00%	0.43%
Ukupno	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

Sumarni grafički prikaz navedenih ocjena po pojedinim pitanjima dat je u nastavku:



Iz priloženog može se vidjeti da prosječna ocjena zadovoljstva uposlenih vrlo dobra i iznosi 4,00 i ista je u granicama planiranih veličina.

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Izvršena je izrada seta finansijskih izvještaja za 2022. godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Set finansijskih izvještaja čini Bilans stanja, Bilans uspjeha, Izvještaj o promjenama u kapitalu i Izvještaj o gotovinskim tokovima.

Ostvareni ukupni prihodi u 2022. godini iznose 4.925.750 KM, što je za 8,4 % više u odnosu na ostvarene ukupne prihode u 2021. godini.

U ukupnim prihodima za 2022. godinu, poslovni prihodi iznose 4.430.625 KM i oni su za 7 % veći u odnosu na ostvarene poslovne prihode u 2021. godini.

Struktura prihoda je sljedeća:

<i>Struktura poslovnih prihoda je sljedeća</i>	2022.
Poslovni prihodi	4.430.625
Finansijski prihodi	19.116

Ostali prihodi	476.009
UKUPNO	4.925.750

U 2022. godini ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 4.851.574 KM, što je za 9,7 % više u odnosu na ostvarene ukupne rashode u 2021. godini.

U ukupnim rashodima za 2022. godinu, poslovni rashodi iznose 4.706.898 KM i oni su za 8,8 % veći u odnosu na ostvarene poslovne rashode u 2021. godini.

<i>Struktura rashoda je sljedeća:</i>	2022.
Poslovni rashodi	4.706.898
Finansijski rashodi	-
Ostali rashodi	144.676
UKUPNO	4.851.574

Ostvarena bruto dobit za 2022. godinu iznosi 74.176 KM.

Obaveze za porez na dobit nema jer je iskazan gubitak iz ranijeg perioda u iznosu 762.942 KM (po osnovu tužbe uposlenika odnosno vansudske nagodbe za neisplaćeni dio plate za period januar 2004. do mart 2007. po osnovu granskog kolektivnog ugovora)

Iz ostvarene dobiti obavezno izdvojena je obavezna zakonska rezerva u visini od 5% dok ostatak neto dobiti ostaje kao neraspoređena dobit i o njenoj raspodjeli konačnu odluku donosi Skupština preduzeća. Dobit 2021. godine je odlukom Skupštine raspoređena za pokriće gubitka iz ranijih godina.

BILANS USPJEHA

POZICIJA	Prethodna godina 2021.	Tekuća godina 2022.
DOBIT ILI GUBITAK PERIODA		
	4.139.290	4.430.625
1)Prihodi od prodaje robe		
2)Prihodi od prodaje učinaka	3.763.552	4.025.519
3)Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe i učinaka		
4)Ostali poslovni prihodi	375.738	405.106
Poslovni rashodi	4.326.028	4.706.898
1)Nabavna vrijednost prodane robe		
2)Materijalni troškovi	763.947	899.667
3)Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	2.375.619	2.587.972
4)Troškovi proizvodnih usluga	179.718	183.390
5)Amortizacija	823.813	850.120
6)Troškovi rezervisanja		
7)Nematerijalni troškovi	182.931	185.749
Finansijski prihodi	9.046	19.116
Finansijski rashodi		
Ostali prihodi i dobitci	395.274	476.009
Ostali rashodi i gubitci	96.293	144.676
UKUPNO PRIHODI	4.543.610	4.925.750
UKUPNO RASHODI	4.422.321	4.851.574
Dobit perioda	121.289	74.176
Gubitak perioda	878.168	762.942

BILANS STANJA

AKTIVA			PASIVA		
POZICIJA	Prethodna godina 2021.	Tekuća godina 2022.	POZICIJA	Prethodna godina 2021.	Tekuća godina 2022.
Nematerijalna imovina	4.129	2.874	Osnovni kapital	5.966.483	5.966.483
Nekretnine, postrojenja i oprema	7.947.096	7545.530	Upisani neuplaćeni kapital		
Investicione nekretnine			Emisiona premija		
Biološka imovina			Rezerve	85.778	91.842
Ostala (specifična)osnovna materijalna imovina	2.300	2.300	Revalorizacione rezerve		
Dugoročni finans.plasmani	38.072	20.486	Nerealizovani dobitci		
Druga dugoroč.potraživanja			Nerasposređena dobit	121.289	74.176
Dugoročna razgraničenja			Gubitak do visine kapitala	878.168	762.942
Zalihe i imovina namjenjena prodaji	450.153	586.297	Otkupljene vlastite dionice i udjeli		
Novac, kratkoročna potraživanja i kratk.plasmani	1.983.227	1.922.745	Dugoročne finansijske obaveze	118.904	43.807
POSLOVNA AKTIVA	10.424.977	10.081.714	Obaveze iz poslovanja	260.380	440.338
Vanbilasna aktiva	111.312	117.277	Obaveze iz specif.poslova		
UKUPNA AKTIVA	10.536.289	10.198.991	Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	419.770	265.878
			Druge obaveze	42.695	24.050
			Obaveze za PDV	33.420	106.749
			Obaveze za ostale poreze i druge dažbine	28.959	30.499
			Obaveze za porez na dobit		-
			<i>Pasivna vremenska razgr.</i>	176.044	93.754

Dugoročna rezervisanja	4.049.423	3.837.295
POSLOVNA PASIVA	10.424.977	10.081.714
Vanbilansna pasiva	111.312	117.277
UKUPNA PASIVA	10.536.289	10.198.991

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

POZICIJA	01.01.2022 do 31.12.2022	01.01.2021 do 31.12.2021
GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Dobit/(gubitak) prije oporezivanja	74.176	121.289
Amortizacija	850.120	823.813
(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto	3.302	3.738
Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto	6.625	0
Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha	-6.051	0
Smanjenje/(povećanje) zaliha	-136.144	27.375
Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca	55.929	13.148
Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja	13.354	-3.907
Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine	-81	3.089
Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima	507.406	534.380
Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza	-907.834	-919.822
Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza	0	24.287
Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u poslovnim aktivnostima	460.802	627.390
GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI		
Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	-448.300	-562.718
Neto gotovinski tok koji je generisan / (korišten) u ulagačkim aktivnostima	-448.300	-562.718
NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENTA	12.502	64.672
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	1.064.886	1.000.214
GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA	1.077.388	1.064.886

POKAZATELJI ANALIZE FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA

I Pokazatelj profitabilnosti (za svakih 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari 1,51 KM bruto dobiti (gubitka).

Marža bruto dobiti (gubitka) = Bruto dobit x 100/Ukupni prihodi =

$$2021: \frac{121.289 * 100}{4.557.009} = 2,66$$

$$2022: \frac{74.176 * 100}{4.925.750} = 1,51$$

II Pokazatelj ekonomičnosti (za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 101,53 KM prihoda.

Stopa ekonomičnosti = Ukupni prihodi x 100/Ukupni rashodi

$$2021: \frac{4.557.009 * 100}{4.435.720} = 102,73$$

$$2022: \frac{4.925.750 * 100}{4.851.574} = 101,53$$

III Pokazatelji likvidnosti

a) Stopa trenutne likvidnosti = Novčana sredstva x100/Kratkoročne obaveze
(za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 129,64 KM novčanih sredstava)

$$2021: \frac{1.064.886 * 100}{785.224} = 135,62$$

$$2022: \frac{1.077.388 * 100}{831.053} = 129,64$$

b) Stopa tekuće likvidnosti = Tekuća sredstva x 100/Kratkoročne obaveze =
(za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 302,37 KM novčanih sredstava i potraživanja)

$$2021: \frac{2.433.380 * 100}{785.224} = 309,90$$

$$2022: \frac{2.515.824 * 100}{831.053} = 302,37$$

Tokom 2022. godine zabilježen je značajan rast cijena svih sirovina i energenata što je otežalo poslovanje i nabavku posebno sirovina i materijala za koje preduzeće potpisuje okvirne sporazume na jednu ili dvije godine. Cijena električne energije je rasla 20 % i za 2022. godinu (kao i prethodne) tako da je zabilježen značajan porast troška na godišnjem nivou. Troškovi električne energije su na godišnjem nivou cca 300.000 KM najvećim dijelom zbog geografskog položaja i potrebe za prepumpavanjem vode i više puta na nekim dionicama.

Osim nepovoljne situacije sa porastom cijena sirovina i energenata te cijene rada takođe je evidentan i otpor kod proširenja obuhvatnog područja zbrinjavanja otpada. Komunalni inspektor zajedno sa nadležnom službom preduzeća je radom na terenu doprinio povećanju broja korisnika ali ostaje problem naplate usluge kod određenog broja takvih korisnika. Naravno, povećanjem broja korisnika povećavaju se i troškovi i neophodno je za održivost sistema osigurati adekvatan procenat naplate.

Cijena komunalnih usluga u 2022. godina se nije mijenjala iako je zabilježena značajna inflacija ali je značajno pomenuti da je Vlada F BiH u februaru 2022. godine usvojila Metodologiju izračuna najniže cijene vodnih usluga. Krajem 2022. godine preduzeće je sa Općinom potpisalo PSA ugovor (Ugovor o pružanju vodnih usluga) koji predviđa primjenu navedene Metodologije tako da je preduzeće odmah nakon potpisivanja pristupilo pripremi analize cijena i prijedloga novog Cjenovnika vodnih usluga. Može se reći da je ovo za preduzeće jedan od najznačajnijih momenata jer primjena Metodologije se zasniva na principu ekonomske cijene i samoodrživosti sistema.

U toku 2022. godine bila je i izmjenjena Zakona o javnim nabavkama ali se po pitanju zaštite ugovornog organa nije ništa značajno mijenjalo. Primjetno je da se postupci javne nabavke usložnjavaju, da postoji nelojalna konkurencija, da se javlja određeni broj advokatskih kuća kojima je cilj ostvarivanje zarade a sve to direktno šteti ugovornom organu za koga ne postoji adekvatan sistem zaštite u ovakvim situacijama.

Pored svih navedenih okolnosti u kojima se odvijalo poslovanje tokom godine preduzeće je ipak ostvarilo pozitivan finansijski rezultat i povoljne finansijske pokazatelje.

OSVRT NA ZAKLJUČKE OPĆINSKOG VIJEĆA TEŠANJ

Općinsko vijeće Tešanj je na svojoj 16. tematskoj sjednici održanoj dana 25.05.2022. godine, razmatrajući Izvještaj o radu i poslovanju JP «RAD» d.d. Tešanj za 2021. godinu, donijelo smjernice za rad komunalnog preduzeća kako slijedi:

1. Smanjenje gubitaka vode u sistemu u narednih pet godina, za 1% godišnje, uz implementaciju ciljeva iz Strategije za obezbjeđenje novih količina;
2. Unaprijediti infrastrukturu za prikupljanje i odvoz otpada te zadržati trend na povećanju broja korisnika kroz implementaciju Plana upravljanja otpadom općine Tešanj 2020-2024;
3. Intenzivirati aktivnosti na podizanju svijesti o važnosti pravilnog sakupljanja i odlaganja otpada, u cilju povećanja broja korisnika koji vrše razdvajanje otpada na mjestu sakupljanja, a sve u cilju povećanja količina recikliranog otpada (1% od ukupno prikupljenih količina);
4. Na listi prioriteta JP "RAD" d.d. Tešanj i dalje treba da bude etapna zamjena azbestnih cijevi koje se nalaze u vodovodnom sistemu;

Pregled aktivnosti koje je komunalno preduzeće provelo u skladu sa smjericama Vijeća dat je u nastavku:

Smjernica 1:

I pored problema izazvanih redukcijom vode u 2021. godini preduzeće je u drugom polugodištu ostvarilo rezultat od 25,85% gubitaka vode u vodovodnom sistemu. Drugo polugodište 2022. godine obuhvata period intenzivnih aktivnosti na sanaciji posljedica devastacije sistema izazvane radom u sistemu redukcije. Ostavreni rezultat, kao i redovno praćenje rada sistema, upućuje da je trenutno u sistemu gubitak vode značajno ispod 25%, što će se potvrditi nakon šestomjesečnog obračuna u prvom polugodištu 2023. godine.

Možemo zaključiti da je ostvaren ciljni rezultat iz poslovnog plana.

Strategija razvoja 2018-2022 ima za ciljnu vrijednost obezbjeđenje dodatnih količina vode > 15 l/s.

U toku 2018. godine u rad je pušten bunar PEB-1 projektovane izdašnosti 15 l/s. 2023. godine u rad je pušten bunar PEB-3 projektovane izdašnosti 10 l/s. Pored navedenog u toku je gradnja bunara PEB-5 projektovane izdašnosti 10 l/s te priprema za izgradnju novog sistema za prihranjivanje izvorišta sa dodatnih 15 l/s. Možemo zaključiti da je cilj za obezbjeđenje dodatnih količina vode u posmatranom periodu značajno premašen.

Smjernica 2:

Kontinuirano se radi na unaprjeđenju sistema prikupljanja otpada. Od značajnijih aktivnosti u toku 2022. godine urađeno je sljedeće:

- Zamijenjeno 125 oštećenih posuda za otpad;
- Zamijenjeno 5 oštećenih kontejnera;
- Podijeljeno besplatno 180 posuda za miješani komunalni otpad;
- Podijeljeno besplatno 18 posuda za odvojeno prikupljanje otpada i kroz aplikaciju kantonalnom ministarstvu osigurana nabavka 100 (nabavka u toku);
- Kroz aplikaciju kantonalnom ministarstvu osigurana nabavka 100 kompostera (nabavka u toku);
- U saradnji sa Fondom za okoliš osigurano sufinansiranje i izgrađena kolska vaga na deponiji;

Pregled povećanja broja korisnika u prethodnim godinama predložen je u narednoj tabeli:

Godina	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Broj domaćinstava	14.423	14.423	14.423	14.423	14.423	14.423
Uključeno domaćinstava	6.328	6.769	7.277	7.636	8.192	8.584
Ostali	874	903	949	953	1.037	1.084
Razlika domaćinstva		441	508	359	556	392
Razlika ostali		29	46	4	84	47
Procenat pokrivenosti %	43,87	46,93	50,45	52,94	56,80	59,52
Povećanje pokrivenosti %		3,06	3,52	2,49	3,86	2,72
Povećanje broja domaćinstava %		6,70	7,50	4,93	7,28	4,78

Zajedno sa Osnivačem svake godine preduzeće izrađuje akcioni plan za provođenje aktivnosti na realizaciji mjera iz Plana upravljanja otpadom. Pregled utrošenih sredstava na provođenju Plana upravljanja otpadom dat je u narednoj tabeli:

Izvor sredstava	Iznos (KM)
Općina Tešanj	62.397,33
JP RAD	166.087,35
Drugi izvori	125.000,00
Ukupno:	353.484,68 KM

Smjernica 3:

Kroz strateški cilj 3 i operativne ciljeve 3.1. i 3.2. Plana upravljanja otpadom općine Tešanj provode se projekti informisanja i podizanja svijesti građana o važnosti prikupljanja i odlaganja otpada sa akcentom na odvojeno prikupljanje otpada. Vršiti se edukacija, podjela letaka kao i informisanje putem radija, WEB stranica općine i preduzeća i društvenih mreža.

Pregled odvojeno prikupljenog otpada u 2022. godini dat je u narednoj tabeli.

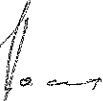
R.b.	Vrsta otpada	Jedinica mjere	Količina
1	PET ambalaža	kg	16.390
2	Metal	kg	1.432
3	Gume	kg	1.970
4	Elektronski otpad	kg	250
5	Staklo	kg	450
6	Biorazgradivi otpad (550 kompostera)	kg	55.000
Ukupno (kg):			75.492

Smjernica 4:

Etapna zamjena azbestocementnih cijevi stalna je aktivnost. U narednoj tabeli dat je pregled izvršenih zamjena cjevovoda u 2022. godini:

(sastavni dio izvještaja NO prema Skupštini Društva)

JAVNO PREDUZEĆE
»RAD«
DD
TEŠANJ
1

DIREKTOR: 

Hasan Handžić, dipl.ing.saob.