



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA TEŠANJ
OPĆINSKI NAČELNIK**

P R O G R A M

**NOVČANIH PODSTICAJA ZA UNAPREĐENJE PRIMARNE
POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE U 2025. GODINI**

Mart 2025. godine

SADRŽAJ:

1. UVOD

2. OPŠTE ODREDBE

3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

3.1. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA

3.2. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP

3.3. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP

3.4. SJETVA MERKANTILNOG KUKURUZA

3.5. PROIZVODNJA MLJEKA

3.6. TOV JUNADI

3.7. PČELARSTVO

4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

1. UVOD

Programom novčanih podsticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje, Općina Tešanj namjerava osnažiti poljoprivredne proizvođače i učvrstiti lanac koji povezuje proizvodnju, preradu i plasman poljoprivrednih proizvoda. Pored ovog cilja postoje i drugi specifični ciljevi Programa podsticaja:

- stvaranje tržišno orijentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- povećanje obradivih površina,
- smanjenje stope nezaposlenosti, ruralni razvoj i dr.

Na osnovu člana 21.stav 6. Odluke o izvršavanju budžeta za 2025. godinu, pristupilo se izradi Programa pri čemu su uzeti u obzir pokazatelji koji utiču na poljoprivrednu proizvodnju kao i rezultati Analize uticaja općinskih poticaja na razvoj poljoprivrede. Nakon usvajanja Programa podsticaja Služba za finansije, privredu, komunalne i inspeksijske poslove će putem općinskih ureda, mjesnih zajednica i sredstava javnog informisanja, obavijestiti poljoprivrednike o podsticajnim mjerama, kao i o kriterijima koji moraju biti ispunjeni da bi podsticajna sredstva bila odobrena.

2. OPŠTE ODREDBE

Program podsticaja podrazumijeva jednokratne isplate a za realizaciju navedenog Programa obezbjeđena su budžetom za 2025. godinu sredstva u visini od **400.000 KM**.

Program utroška sredstava za podsticaj:

94% sredstava za novčani podsticaj poljoprivrednoj proizvodnji (biljna i animalna),

6% sredstava za utvrđivanje ispunjenosti kriterija i činjeničnog stanja na terenu za općinski podsticaj, troškove edukacije poljoprivrednih proizvođača (emisije, predavanja, sajamske posjete i dr.) ili aktivnosti u svrhu unapređenja poljoprivredne proizvodnje.

Maksimalan iznos podsticaja koji može dobiti jedan podnosilac zahtjeva po osnovu jednog ili više vidova podsticaja je **2.700 KM**.

U slučaju da podneseni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

Pravo na dobijanje podsticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

1. porodična poljoprivredna gazdinstva i fizička lica-obrtnici, sa područja Općine Tešanj, upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata (RPG), i da su obavili ažuriranje podataka u 2025. godini u propisanom roku,
2. koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Tešanj,
3. koji blagovremeno, u roku propisanom Programom podnesu zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve propisane kriterije,
4. nosilac poljoprivrednog gazdinstva zahtjev podnosi za jedan ili više vidova proizvodnje (za svaki vid proizvodnje podnosi poseban zahtjev) a za istu proizvodnju ne može ostvariti poticaj po dva osnova,
5. podsticaj za mlade poljoprivredne proizvođače u visini od 30% na odobreni podsticaj iz tačke 1. može ostvariti podnosilac zahtjeva odnosno nosilac poljoprivrednog gazdinstva ako je starosti do 35. godina i na evidenciji nezaposlenih neprekidno najmanje 5 godina.

Sa podnošenjem zahtjeva se počinje nakon usvajanja Programa podsticaja od strane Općinskog vijeća Tešanj i traje do rokova naznačenih za svaku vrstu poljoprivredne proizvodnje posebno. Podnošenje zahtjeva će se vršiti putem šaltera za prijem podnesaka, gdje će podnosioci zahtjeva popuniti Prijavni list u kome će pored podataka: ime i prezime,

mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB i broj tekućeg računa banke, biti tačno naznačena vrsta proizvodnje za koju se podnosi zahtjev uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u Programu podsticaja za svaku proizvodnju posebno a za mlade aplikante i uvjerenje da su na evidenciji nezaposlenih.

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Komisija za podsticaje imenovana od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Na osnovu zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji iz izvještaja Komisija, na kraju godine sačinjava se prijedlog rješenja o isplati sa spiskom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavljaju Općinskom načelniku. U slučajevima gdje je zapisnikom Komisije za podsticaje utvrđeno da podnosilac zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava i vrši se njegovo arhiviranje i pismeno obavještanje podnosioca zahtjeva. Ponovno podnošenje zahtjeva za istu poljoprivrednu proizvodnju neće biti razmatrano od strane Službe za finansije, privredu, komunalne i inspekcijske poslove. Isplata podsticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije podsticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za finansije, privredu, komunalne i inspekcijske poslove Općine Tešanj s ciljem da se utvrdi dokle se došlo sa sprovođenjem zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

Ukoliko se u realizaciji Programa podsticaja identifikuju podnosioci zahtjeva za podsticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Komisiju za podsticaje pružanjem netačnih podataka ti podnosioci zahtjeva će biti isključeni iz Programa podsticaja za narednih pet godina.

Pravo na podsticajna sredstva na osnovu Programa podsticaja ne mogu ostvariti članovi Komisije za podsticaje. Članovi komisije za svoj rad u Komisiji za podsticaje ostvaruju pravo na naknadu.

3. STRUKTURA PROGRAMA PODSTICAJA

3.1. PROIZVODNJA U PLASTENICIMA/STAKLENICIMA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja zasnovane proizvodnje u plasteniku/stakleniku su:

- da je vlasnik/korisnik zemljišta na kojem su postavljeni plastenici,
- ukupna površina plastenika mora biti najmanje 300 m²,
- moraju biti obezbjeđeni sa sistemom za navodnjavanje i otvorima za prozračivanje,
- minimalne visine na najvišem dijelu 2m,
- mora biti zasnovana proizvodnja,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.09.2025.** godine.

Visina podsticaja za proizvodnju u plastenicima/staklenicima iznosi 1,50 KM/m².

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaj, podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,

- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Listu korištenja iz RPG sa upisanom površinom plastenika,
- d. Potvrdu banke sa brojem bankovnog računa.

3.2. PROIZVODNJA POVRĆA ZA OTKUP

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju povrća za otkup su:

- da proizvede i registrovanom otkupljivaču preda najmanje dvije tone povrća (kornišona, paprika, paradajza, krompira, mrkve, luka i dr. osim bundave)
- da ima zasnovanu proizvodnju povrća na otvorenom na maksimalno dvije parcele,
- da od zasnovane proizvodnje povrća može ostvariti odgovarajući prinos, što utvrđuje komisija na zapisnik,
- zahtjevi za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja se podnose do **01.08.2025.** godine, a krajnji rok za dopunu zahtjeva odnosno dostavu dokaza o predatoj količini povrća otkupljivaču je **01.11.2025.** godine.

Visina podsticaja za proizvedeno povrće iznosi 15% vrijednosti predate količine povrća otkupljivaču.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju :

- a. Kopiju katastarskog plana, ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Ugovor o otkupu povrća sklopljen sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- d. Račun, potvrdu ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini povrća registrovanom otkupljivaču,
- e. Listu korištenja iz RPG sa upisanim površinom povrća,
- f. Potvrdu banke sa brojem bankovnog računa.

3.3. PROIZVODNJA VOĆA ZA OTKUP

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju voća za otkup su:

- da podnosilac zahtjeva proizvede i preda registrovanom otkupljivaču/prerađivaču najmanje 500 kg jagodičastog voća, odnosno 2 tone ostalog svježeg voća,
- da ima zasnovanu proizvodnju voća odnosno voćnjak sa kojeg može ostvariti odgovarajući prinos, što utvrđuje komisija na zapisnik,
- zahtjevi za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja se podnose do **01.08.2025.** godine, a krajnji rok za dostavu dokaza o predatoj količini voća otkupljivaču je **01.11.2025.** godine.

Visina podsticaja za jagodičasto voće je 0,25 KM/kg. a za ostale vrste voća 0,20 KM/kg.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je zasnovan voćnjak, ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Ugovor o otkupu voća sklopljen sa registrovanim otkupljivačem/prerađivačem,
- d. Račun, potvrdu ili otkupni list, odnosno ovjerene kopije istih o predatoj količini voća registrovanom otkupljivaču/prerađivaču,
- e. Listu korištenja iz RPG sa upisanim zasadom voća,
- f. Potvrdu banke sa brojem bankovnog računa.

3.4. SJETVA MERKANTILNOG KUKURUZA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za sjetvu merkantilnog kukuruza su:

- da je podnosilac zahtjeva izvršio sjetvu merkantilnog kukuruza na površini od 1 ha na jednoj a maksimalno na dvije parcele,
- da je sjetvena površina merkantilnog kukuruza upisana u listu korištenja u 2025. godini,
- da je sjeme za merkantilni kukuruz kupljeno u tekućoj godini,
- minimalna količina sjemena za merkantilni kukuruz iznosi 18 kg/hektaru.
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **10.06.2025.** godine.

Visina podsticaja za sjetvu merkantilnog kukuruza iznosi 220 KM/ha.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- a. Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj je izvršena sjetva kukuruza, ne stariju od dvije godine,
- b. Ugovor o zakupu zemljišta ukoliko proizvođač koristi zemljište pod zakup ili izjavu ukoliko je poljoprivredno zemljište ustupljeno bez naknade,
- c. Listu korištenja zemljišta sa upisanom površinom merkantilnog kukuruza,
- d. Fiskalni račun i otpremnica na ime i prezime kupca, a za obrte faktura sa fiskalnim računom o kupovini sjemena, izdati u tekućoj godini,
- e. Potvrdu banke sa brojem bankovnog računa.

3.5. PROIZVODNJA MLIJEKA

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za proizvodnju mlijeka su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimalno tri muzne krave obilježene ušnom markicom,
- da za muzna grla posjeduje pasoš i mliječni karton (utvrđuje Komisija na licu mjesta),
- da su muzne krave smještene u jednom objektu-štali,
- da ima zaključen ugovor o otkupu mlijeka sa otkupljivačem,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **15.09.2025.** godine.

Visina poticaja je 500 KM za 3 muzne krave, a za svaku slijedeću muznu kravu 150 KM. Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti:

- Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje), ne stariju od dvije godine,
- Kopiju ugovora o otkupu mlijeka sklopljenog sa zadrugom ili mljekarom,
- Listu korištenja iz RPG sa upisanim brojem goveda,
- Potvrdu banke sa brojem bankovnog računa.

3.6. TOV JUNADI

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za tov junadi su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje u tovu minimum 3 muška grla obilježena ušnom markicom,
- da grla uvedena u tov na dan podnošenja zahtjeva nisu starija od devet mjeseci,
- da grla provedu u tovu minimalno pet mjeseci,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **10.06.2025.** godine.

Visina podsticaja je 350 KM za tri grla, a za svako slijedeće grlo u tovu 100 KM. Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Samo jedno fizičko lice na jednoj katastarskoj čestici može podnositi zahtjeve za podsticaje za tov. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalazi farma (bez obzira na uplanjenje), ne stariju od dvije godine,
- Ovjerenu izjavu sa tačnim brojem grla u tovu i brojem ušne markice za svako grlo,
- Kopiju pasoša za svako grlo,
- Listu korištenja iz RPG, sa upisanim brojem goveda,
- Potvrdu banke sa brojem bankovnog računa.

3.7. PČELARSTVO

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja za pčelarstvo su:

- da podnosilac zahtjeva posjeduje minimum 30 košnica,
- da je izvršen klinički pregled pčelinjih društava,
- da je upisan u Registar pčelara,
- da registrovana Udruženja pčelara Općine Tešanj pismeno potvrde da je podnosilac zahtjeva pčelar koji svoju djelatnost obavlja na području Općine Tešanj sa tačno naznačenim brojem košnica koje posjeduje u vlasništvu,
- krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime podsticaja je **01.09.2025. godine.**

Visina podsticaja je 10 KM po jednoj košnici.

Visina podsticaja može biti i manja, zavisno od broja odobrenih zahtjeva.

AKTIVNOSTI I PROCEDURE

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za podsticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za podsticaje podnosilac zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Kopiju katastarskog plana parcele na kojoj se nalaze košnice, ne stariju od dvije godine,
- Originalnu potvrdu izdatu od strane Udruženja pčelara kojom se potvrđuje da je podnosilac zahtjeva pčelar i sa brojem košnica u vlasništvu,
- Potvrdu veterinarske stanice o izvršenom kliničkom pregledu pčelinjih društava,
- Listu korištenja iz RPG sa upisanim brojem košnica,
- Potvrdu banke sa brojem bankovnog računa.

4. ODRŽIVOST I UTICAJ NA RAZVOJ OPĆINE

Nadamo se da će i u ovoj godini izdvajanje budžetskih sredstava za poticaj poljoprivrednoj proizvodnji kao i prethodnih godina, dati značajnu podršku poljoprivrednim gazdinstvima da jačaju svoje proizvodne kapacitete i da kroz ostvarenu proizvodnju obezbijede prihode za članove domaćinstva.

Izdvajanje bužetskih sredstava za poticaj poljoprivredi je posebno značajano za korisnike jer su isplate redovne i u vrijeme kada je potrebno na gazdinstvu obezbijediti hranu za stoku za zimski period ili pripremati se za proljećne radove.



OPĆINSKI NAČELNIK

Mr. Scj. Suad Huskić

Broj: 02-02-1-889-2/25

Datum: 18.03.2025.