

IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
JP RAD d. d. TEŠANJ za 20 25.

Osnovne informacije

UPRAVA

Direktor	Handžić Hasan	Od	01.11.2025. godine
Finansije	Hatičić Ermelina	Od	10.06.2023. godine
Tehnika	Bošnjak Himzo	Od	01.06.2023. godine

Pravna regulativa

Javno preduzeće RAD d.d. Tešanj je osnovano i registrovano u skladu sa važećim propisima kod Općinskog suda u Zenici po Rješenju br. 043-0-Reg-09-000836 od 03.12.2009. godine. Preduzeće je pravni sljedbenik Javnog preduzeća RAD d.o.o. Tešanj koje je osnovano i registrovano u skladu sa važećim propisima kod Općinskog suda u Zenici po Rješenju br. 043-0-Reg-08-002849 od 11.11.2008. godine, odnosno Komunalnog preduzeća RAD Tešanj koje je osnovano i registrovano u skladu sa važećim propisima kod Okružnog suda u Doboju Rješenjem br. U/I-586/89 od 27.12.1989. godine sa izmjenama upisa po Rješenju br. U/I-670/99 od 15.07.1999. godine kod Kantonalnog suda u Zenici, Rješenju br. U/I-906/01 od 18.09.2001. godine kod Kantonalnog suda u Zenici i Rješenju br. U/I-1324/04 od 30.08.2004. godine kod Kantonalnog suda u Zenici.

Shodno izmjenama i dopunama Zakona o javnim preduzećima i Zakona o privrednim društvima koje su donesene krajem 2008. godine izvršena je preregistracija preduzeća u javno preduzeće – dioničko društvo po Rješenju Komisije za vrijednosne papire Federacije BiH br. 03/1-19-295/09 od 05.08.2009. godine te Rješenju Općinskog suda u Zenici br. 043-0-Reg-09-000836 od 03.12.2009. godine, nakon čega je sa Registrom vrijednosnih papira u F BiH d.d. Sarajevo zaključen ugovor o vršenju poslova registracije, čuvanja i održavanja podataka o vrijednosnih papira, te je kod Registra izvršena registracija vrijednosnih papira.

Organizacija preduzeća i ljudski resursi

Upavu preduzeća čini direktor i dva izvršna direktora – izvršni direktor tehničkih poslova i izvršni direktor ekonomskih, pravnih i općih poslova.

Preduzeće je organizovano u dva sektora:

- sektor tehničkih poslova sa 5 odjela
- sektor ekonomskih, pravnih i općih poslova sa 4 odjela

O svom radu, Nadzorni odbor izvještava Skupštinu preduzeća, podnošenjem godišnjeg izvještaja o poslovanju preduzeća, koji obavezno uključuje izvještaj revizora, izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju. Osim uz godišnji izvještaj, Nadzorni odbor može izvještavati Skupštinu preduzeća o svom radu podnošenjem Izvještaja na svaku sjednicu Skupštine.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca. U toku 2025. godine održano je 22 sjednice na kojima je uprava preduzeća informisala članove o svim važnim aktivnostima uključujući postupke javnih nabavki, ostvarenom finansijskom rezultatu, investicionim ulaganjima i svim drugim važnim događajima koji imaju uticaj na rad i poslovanje preduzeća.

Poslove iz svog djelokruga, Nadzorni odbor obavlja na sopstvenu inicijativu ili na zahtjev dioničara sa najmanje 5% dionica preduzeća, kao i na zahtjev povjerilaca preduzeća čija potraživanja iznose najmanje 5% osnovnog kapitala preduzeća.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad zakonitosti poslovanja, zauzima stavove, donosi ocjene i mišljenja, daje saglasnost na određene odluke Uprave preduzeća, te utvrđuje prijedloge za Skupštinu preduzeća.

Shodno odluci o utvrđivanju naknada članovima upravnih i nadzornih odbora javnih ustanova i javnih preduzeća od 20.03.2023. godine mjesečna naknada za predsjednika nadzornog odbora može biti utvrđena najviše do 30% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH u mjesecu septembru prethodne godine za godinu u kojoj se naknada isplaćuje a za članove do 25%.

Izjava o misiji

Kontinuirano podižemo kvalitet života u lokalnoj zajednici vodosnabdijevanjem i ekološki prihvatljivim zbrinjavanjem otpadnih voda i komunalnog otpada.

Transparentnim i interaktivnim odnosom sa javnosti doprinosimo izgradnji svijesti građana o zajedničkom putu i smanjenju proizvodnje otpada i gubitaka.

Naši uposleni se kontinuirano osposobljavaju i kroz timski rad realizuju nove ideje i inovativna rješenja.

Biti na usluzi građanima, naša je trajna obaveza.

Vrijednosti

odgovornost, istrajnost, poštovanje, timski rad.

Izjava o viziji

Tešanj sredina ekološke svijesti, čistoće i pouzdanog partnerstva.

Prioriteti i strateški ciljevi

JP RAD d.d. Tešanj ima definisane prioritete i strateška opredjeljenja:

Prioritet	Strateški cilj
1.Finansijska stabilnost	1.1 Pravovremenost očitavanja potrošnje, visok stepen naplate, praćenje potraživanja od kupaca uz kontrolu troškova poslovanja
2.Osposobljavanje uposlenih	2.1 Stručan i motivisan personal
3.Širenje obuhvata	3.1 Novi korisnici vodosnabdijevanja

	3.2 Novi korisnici kanalizacione mreže 3.3. Novi korisnici odvoza otpada
4. Održavanje opreme i infrastrukture	4.1 Stabilnost opreme i infrastrukture 4.2 Smanjenje neoprihodovane vode
5. Upravljanje imovinom	5.1 Rješavanje statusa imovine
6. IT podrška	6.1 Digitalna podrška donošenju odluka
7. Odnosi sa korisnicima usluga	7.1 Zadovoljstvo korisnika usluga
8. Odnosi sa osnivačem	8.1 Realizacija PSA ugovora (Ugovor o pružanju vodnih usluga)

RAST BROJA KORISNIKA

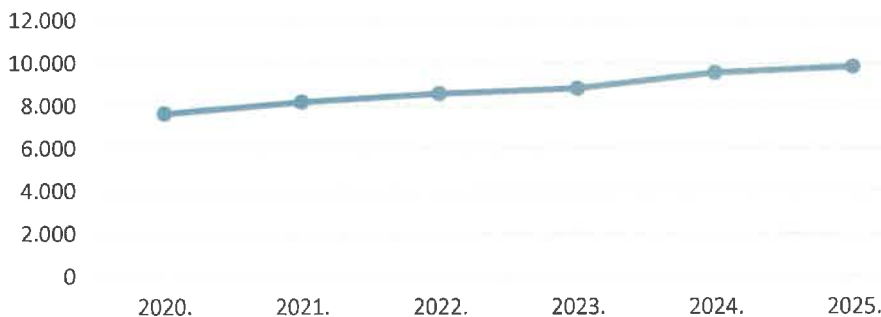
a. Vodosnabdijevanje

Do promjene broja korisnika usluge vodosnabdijevanja došlo je redovnim zahtjevima građana na postojećoj mreži. Uočljivo je povećanje broja korisnika u novoizgrađenim objektima kolektivnog stanovanja. Pregled promjene broja korisnika po godinama dat je u tabeli:

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj korisnika	8.222	8.765	9.037	9.249	9.536	9.840
Novih korisnika	152	543	272	212	287	304
Povećanje (%)	1,88%	6,60%	3,10%	2,30%	3,10%	3,19%

Trend promjene broja korisnika usluge vodosnabdijevanja predočena je na dijagramu:

Broj korisnika vodosnabdijevanja



Pregled isporučениh količina vode za piće po godinama dat je u narednoj tabeli:

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Isporučeno (m ³)	1.470.610	1.467.898	1.538.578	1.549.610	1.622.588	1.627.326
Povećanje (m ³)	99.584	-2.713	70.680	11.032	72.978	4.378
Povećanje (%)	7,26%	-0,18	4,81%	0,70%	4,7%	0,29%

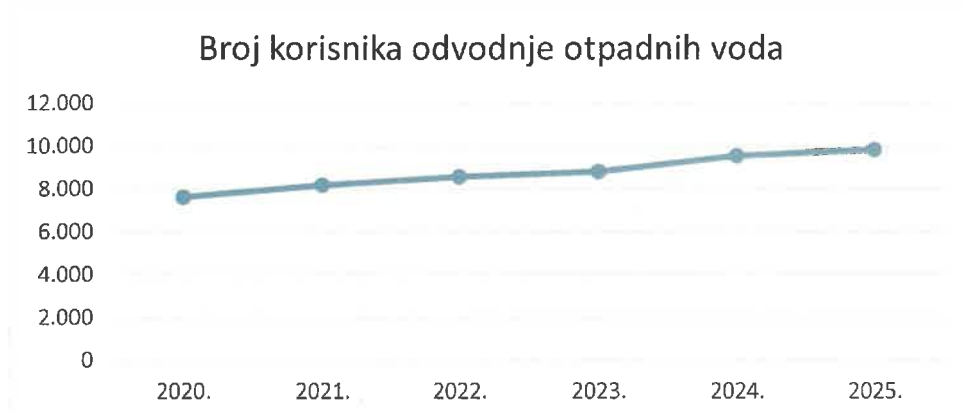
U 2025. godini bila je povoljnija hidrološka situacija nego prethodne godine, te je ostvaren kontinuitet u vodosnabdijevanju. Do poremećaja u vodosnabdijevanju potrošača Kraševo i Lepenica dolazilo je zbog izvođenja radova na autoputu u zoni izvorišta. Do poremećaja vodosnabdijevanja kod potrošača vodovodnog sistema Jelah-Tešanj u toku jedne sedmice došlo je zbog obustave zahvatanja vode na izvorištu Jelah u vrijeme uključanja i testiranja novog bunara.

b. Distribucija otpadnih voda

Pregled promjene broja korisnika usluge odvodnje otpadnih voda dat je u narednoj tabeli:

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj korisnika	3.122	3.240	3.342	3.418	3.471	3.687
Novih korisnika	69	118	102	76	53	216
Povećanje (%)	2,26%	3,78%	3,15%	2,27%	1,5%	6,2%

Trend promjene broja korisnika usluge odvodnje otpadnih voda predočena je na dijagramu:



Pregled količina otpadne vode po godinama predočen je u narednoj tabeli:

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Ispušteno (m3)	657.968	636.238	668.407	639.946	653.470	628.771
Povećanje (m3)	57.099	-21.730	32.169	-28.461	13.524	-24.699
Povećanje (%)	9,50%	-3,30%	5,06%	-4,26%	2,11%	-3,78

Ukupno isporučena količina vode generalno ima trend povećanja ali se proširenje sistema odvija i u ruralnim dijelovima gdje nema kanalizacione mreže te trend povećanja količine isporučene vode ne prati trend količina otpadnih voda. Manja količina otpadne vode posljedica je smanjenja potrošnje vode kod nekoliko velikih potrošača.

U toku je realizacija projekta kojeg vodi općina Tešanj na izgradnji sistema za prikupljanje otpadnih voda sa područja općine Tešanj. Završeni su radovi na primarnim kolektorima, a u toku je izvođenje radova na izgradnji sekundarne mreže u Pousorju. Izrađen je Idejni projekat postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda. Predstavnici preduzeća aktivno su uključeni u realizaciju ovog projekta. Nakon realizacije ovog projekta broj korisnika bi se trebao značajno povećati.

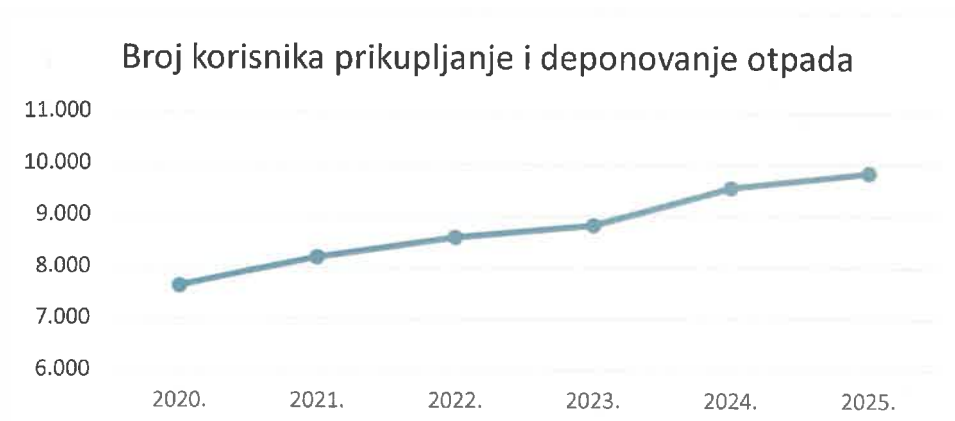
c. Prikupljanje i deponovanje komunalnog otpada

Aktivnosti na povećanju broja korisnika usluge odvoza otpada, odnosno proširenju obuhvata, u fokusu je komunalnog preduzeća. U saradnji sa mjesnim zajednicama i komunalnim inspektorom kontinuirano se analizira pokrivenost po mjesnim zajednicama i opomenama i nalogima djeluje prema domaćinstvima koja nisu uključena u sistem odvoza otpada. Trenutno se organizovani odvoz vrši na teritoriji cijele općine pa je teritorijalna pokrivenost uslugom odvoza otpada 100%. Broj korisnika organizovanog odvoza svake godine raste što se može vidjeti i u narednoj tabeli:

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Broj stanovnika	43.897	43.797	43.828	43.856	43.927	43.981
Uključeno domaćinstava	7.636	8.192	8.584	8.820	9.556	9.848
Uključeno stanovnika	24.512	26.297	27.555	28.312	30.675	31.612
Ostali korisnici	953	1.037	1.084	1.140	1.263	1.315
Razlika domaćinstva	359	556	392	236	736	292
Razlika ostali	4	84	47	56	123	52

Procenat pokrivenosti %	55,84	60,04	62,87	64,56	69,83	71,88
Povećanje pokrivenosti %	2,5	4,2	2,83	1,69	5,27	2,05

Trend promjene broja korisnika (domaćinstva) usluge prikupljanja i zbrinjavanja otpada predočena je na dijagramu:



Kontinuirano se radi na unaprjeđenju sistema prikupljanja otpada. Od značajnijih aktivnosti u toku 2025. godine urađeno je sljedeće:

- Zamijenjeno besplatno 99 oštećenih posuda za otpad;
- Zamijenjeno besplatno 13 oštećenih kontejnera;
- Podijeljeno besplatno 203 kompostera
- Nabavljen novi kamion za za prevoz otpada zapremine 15 m³;
- U saradnji sa kantonalnim ministarstvom osigurano sufinansiranje u iznosu 40.000 KM za nabavku manjeg kamiona za otpad - nabavka u toku;
- Odvojeno prikupljeno i predato na reciklažu 11,94 tona ambalažnog otpada (PET);

Pregled količina deponovanog otpada po godinama dat je u narednoj tabeli:

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Deponovani otpad (t)	9.480	10.712	10.530	10.279	10.405	10.977

GUBICI U SISTEMU

Obzirom na starost vodovodne mreže, te stanje u kojem su pojedini vodovodi preuzeti na upravljanje, održavanje gubitaka u sistemu ispod 30% je na granici pozitivnog odnosa ulaganja i efekata koji se postižu smanjenjem gubitaka. Vodeći računa o nedovoljnim količinama vode kojima raspolažemo Poslovnim planom, kao i općinskom strategijom, predviđeno je dalje smanjenje gubitaka za 1% godišnje.

Ostvareni rezultati u smanjenju neoprihodovane vode predočeni su u sljedećoj tabeli:

Godina	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
Neoprihodovana voda (%)	24,86%	26,65%	25,85%	25,15%	21,78%	21,95

Zahtjev EU direktive o vodi za piće je da se za ocjenu stanja vodovodnog sistema koristi neka od metoda koja u obzir uzima lokalne specifičnosti. Preporučena metoda, i široko zastupljena, je metodologija koju je preporučila IWA (Međunarodna asocijacija za vode). Prema ovoj metodologiji ocjena stanja vodovodnog sistema utvrđuje se izračunavanjem koeficijenta ILI - Infrastrukturni indeks curenja.

IWA metodologija ukupno izgubljenu vodu razvrstava na: fizičke gubitke, prividne gubitke usljed netačnosti mjerenja, neizbježne gubitke i dr. Prema ovoj metodologiji procentualni gubitak se računa iz odnosa fizičkih gubitaka i ukupno zahvaćene količine vode. Izračunat na ovaj način gubitak na godišnjem nivou u vodovodnoj mreži je **16,95 %**.

Zbog načina očitavanja vodomjera (šestomjesečno) bilans vode radi se 2 puta godišnje. U drugom polugodištu 2025. godine ostvaren je za preduzeće historijski rezultat sa ukupnim gubitkom 17,68 %. Stvarni fizički gubitak (po IWA metodologiji) je oko 12%,

Infrastrukturni indeks curenja (ILI) u vodovodnom sistemu za 2025. godinu je **1,43**, što ga po efikasnosti svrstava u **kategorija A** za razvijene zemlje.

Kategorija efikasnosti	A	B	C	D
Za razvijene zemlje	1 ÷ 2	2 ÷ 4	4 ÷ 8	> 8
Za srednje razvijene zemlje	1 ÷ 3	3 ÷ 6	6 ÷ 12	> 12
Za nerazvijene zemlje	1 ÷ 4	4 ÷ 8	8 ÷ 16	> 16
Ocjena stanja	vrlo dobro	dobro	prihvatljivo	loše

Opis stanja po kategorijama je sljedeći:

Kategorija A: Vodovodi sa dobrim stanjem infrastrukture. Vjerovatno postoji program smanjenja curenja. Dalje smanjenje gubitaka ne mora biti ekonomski profitabilno.

Kategorija B: Postoji potencijal za poboljšanje. Treba razmotriti upravljanje pritiskom, bolju aktivnu kontrolu curenja i bolje održavanje mreže.

Kategorija C: Vodovodna preduzeća sa lošim rezultatima curenja, koji se mogu tolerisati jedino ako vode ima u velikim količinama i ako je jeftina. Treba pojačati napore na smanjenju curenja.

Kategorija D: Vodni resursi se neefikasno koriste. Vodovodi imaju problema sa starom ili lošom infrastrukturom ili imaju opušteniju politiku aktivne kontrole curenja. Program smanjenja curenja je apsolutno neophodan.

U toku godine proveden je niz aktivnosti sa ciljem smanjenja gubitaka:

- Zamjena azbestcementnih i drugih loših cjevovoda (u 2024. godini preko 1600 m);
- Proširenje Lora sistema daljinskog očitavanja zonskih mjerenja;
- Rekonstrukcija i proširenja sistema telemetrije;
- Kontinuirano plansko baždarenje vodomjera;
- Danonoćna detekcija i saniranje kvarova (preko 600 intervencija);
- Edukacija kadrova uključenih u ove procese;
- Brza reakcija na nastale kvarove;
- Otkrivanje nelegalnih priključaka i dr.

Planirano smanjenje u narednim godinama ostvarit će se provođenjem sljedećih mjera:

- Intervencijama na sanaciji kvara u roku od 24 h;
- Nadzorom na sistemu granskih vodomjera;
- Nadzorom na sistemu telemetrije;
- Proširenjem sistema telemetrije;
- Baždarenjem vodomjera;
- Rekonstrukcijom azbestcementnih i drugih cjevovoda ;
- Provođenjem seta mjera predviđenih Poslovnim planom preduzeća.

Treba napomenuti da su gubitci u vodovodnom sistemu znatno manji od gubitaka kod drugih operatera u Bosni i Hercegovini koji prosječno iznose oko 55%, te da su neophodna znatna ulaganja da bi se isti smanjili. Pobrojane aktivnosti su uključene u Poslovni plan preduzeća za ovu i naredne godine.

OCJENA ZADOVOLJSTVA KORISNIKA U 2025. GODINI

JP "RAD" d.d. Tešanj definiše Ocjenu zadovoljstva korisnika kao prosjek rezultata dvije metode:

1. Metoda upitnika putem ankete /cca 2% anketiranih/
2. Metoda internih performansi

Ocjena zadovoljstva korisnika putem upitnika se provodi s ciljem da se dobije feedback korisnika o sljedećim:

- Kvalitet usluge/ po segmentima: vodosnabdijevanje, odvodnja otpadnih voda, odvožnja i zbrinjavanje komunalnog otpada
- Pouzdanost usluge
- Nivo informisanja
- Efikasnost rješavanja žalbi, upita i prijedloga
- Urednost računa, očitavanja vodomjera i naplata

Metoda internih performansi su performanse JP „RAD“ d.d. koje se izračunavaju na temelju podataka iz proteklog perioda, a u direktnoj su vezi sa isporukama i servisom korisnicima usluga.

Ocjena 2025. godina

1. Metoda upitnika putem ankete

Ukupno je anketirano 645 korisnika naših usluga. Struktura usluga kod anketiranih korisnika je sljedeća:

	Vrsta usluge	Broj korisnika	Anketirano	Procenat
V	"Vodosnabdijevanje"	9,549	411	4.30%
O	"Odvodnja otpadnih voda"	3,563	174	4.88%
P	"Prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada"	10,849	511	4.71%

Vrijeme provođenja ankete: februar 2026. godine.

Metod anketiranja: direktni razgovor.

Analiza provedene ankete

Anketa je provedena u cilju utvrđivanja zadovoljstva korisnika našim uslugama po pitanu kvaliteta usluga, pouzdanosti usluga, nivoa imformisanja, žalbi, upita i prijedloga, računa, očitavanja vodomjera i naplate. U prilogu je sumarni pregled rezultata po svim pitanjima, kao i grafički prikaz po pitanjima i pruženim uslugama.

Rezultati ankete	veoma zad.	zadovoljan	nezadovoljan	veoma nez.	ne zna	feedback	nije odg.	uk. anket.	return rate	korisnika	uzorak %	max_oj	ocjena	stepen_zad
P2a Vodosnabdijevanje_k	95	261	48	12	9	425	0	425	100.0%	9,549	4.5%	2,125	1,687	79.4%
P3a otp_vode_k	43	109	29	9	14	204	0	204	100.0%	3,563	5.7%	1,020	770	75.5%
P4a kom_otp_k	153	319	50	9	7	538	0	538	100.0%	10,849	5.0%	2,690	2,216	82.4%
total-kvalitet	291	689	127	30	30	1,167	0	1,167	100.0%			5,835	4,673	80.1%
P2b Vodosnabdijevanje_p	95	248	54	14	8	419	0	419	100.0%	9,549	4.4%	2,095	1,665	79.5%
P3b otp_vode_p	44	111	25	9	18	207	0	207	100.0%	3,563	5.8%	1,035	775	74.9%
P4b kom_otp_p	176	302	46	8	6	538	0	538	100.0%	10,849	5.0%	2,690	2,248	83.6%
total-pouzdanost	315	661	125	31	32	1,164	0	1,164	100.0%			5,820	4,688	80.5%
P5a info o radovima, obustavama,...	79	356	57	13	37	542	0	542	100.0%	9,549	5.7%	2,710	2,053	75.8%
P5b lahko doci do info na pitanje	83	350	53	13	43	542	0	542	100.0%	3,563	15.2%	2,710	2,043	75.4%
P5c web strana/prijava kvara/reklamacije/e-mail	62	347	40	6	87	542	0	542	100.0%	10,849	5.0%	2,710	1,917	70.7%
total-informisanje	224	1,053	150	32	167	1,626	0	1,626	100.0%			8,130	6,013	74.0%
P6a sluzba korisnika	87	296	34	11	114	542	0	542	100.0%	9,549	5.7%	2,710	1,857	68.5%
P6b brzina odgovora na zalbu	56	306	37	7	136	542	0	542	100.0%	3,563	15.2%	2,710	1,765	65.1%
P6c brzina popravka kvara	62	304	43	8	125	542	0	542	100.0%	10,849	5.0%	2,710	1,796	66.3%
total-zalbe/upiti/prijeđlozi	205	906	114	26	375	1,626	0	1,626	100.0%			8,130	5,418	66.6%
P7a preglednost i jasnoća računa	96	353	42	18	33	542	0	542	100.0%	9,549	5.7%	2,710	2,087	77.0%
P7b mogućnosti i načini plaćanja	96	388	21	8	29	542	0	542	100.0%	3,563	15.2%	2,710	2,140	79.0%
P7c rad Inkasanata	83	295	27	8	129	542	0	542	100.0%	10,849	5.0%	2,710	1,821	67.2%
total-računi/očitavanje/naplata	275	1,036	90	34	191	1,626	0	1,626	100.0%			8,130	6,048	74.4%

Ukupna ocjena zadovoljstva korisnika putem ankete				
Segment ocjene	stepen.zad.	Rank	izv st. zad.	
total-kvalitet	80.1%	0.33	26.43%	
total-pouzdanost	80.5%	0.22	17.72%	
total-informisanje	74.0%	0.15	11.09%	
total-zalbe/upiti/prijeđlozi	66.6%	0.15	10.00%	
total-računi/očitavanje/naplata	74.4%	0.15	11.16%	
total	75.1%	1	76.40%	

Ocjena zadovoljstva kupaca prema provedenoj anketi u 2025. godini je "B"	76.40%
---	---------------

2. Metoda internih performansi

U razvoju - biće primjenjena na ocjenu zadovoljstva korisnika u 2026. godini.

Prema prethodnom i skali ocjene zadovoljstva kupaca u JP „RAD“:

Skala zadovoljstva kupaca	Opis
Ocjena "A" >=90%	Akcije poboljšanja poželjne
Ocjena "B" >=75%<90%	Akcije poboljšanja potrebne
Ocjena "C" <75%	Akcije poboljšanja neophodne

Stepen zadovoljstva korisnika usluga JP „RAD“ je 76,40%, ili „B“ status što je dovelo do sljedećih definisanih akcionih mjera za neophodna poboljšanja:

R.br.	Naziv mjere	Rok gotovosti	Odgovoran
1	Poduzimanje preventivnih radnji i mjera u cilju poboljšanja kontinuiteta vodosnabdjevanja	Kontinuirasna aktivnost	Uprava preduzeća

	sa posebnim osvrtom na sušni period i vanredne okolnosti		
2	Korištenje istresača u cilju smanjenja loma kanti za privremeno odlaganje otpada	30.06.2026.	Nermin Šeljmo
3	Blagovremen odgovor na žalbe ili otklanjanje nedostaka, blagovremena najava rekonstrukcija i nestašice vode u pojedinim područjima	Kontinuirasna aktivnost	Izvršni direktori
4	Redizajniranje računa za komunalne usluge u cilju njegove bolje preglednosti i jasnoće	30.06.2026.	Ermelina Hatičić
5	Proširenje obuhvatnog područja	Kontinuirasna aktivnost	Uprava preduzeća

Sa navedenim akcionim mjerama za poboljšanja potrebno je nastaviti i tokom ove godine imajući u vidu činjenicu da je provođenje gore navedenih mjera povećalo zadovoljstvo korisnika naših usluga u odnosu na predhodnu godinu (u 2024. godini stepen zadovoljstva korisnika iznosio je 72,20%).

UPOSLENICI

Na 31.12. 2025. godine u preduzeću je bilo ukupno 102 uposlenika.

Starosna struktura uposlenika:

Starosna struktura	Broj
<i>od 19-29 godina starosti</i>	6
<i>od 30-39 godina starosti</i>	21
<i>od 40-49 godina starosti</i>	26
<i>od 50-59 godina starosti</i>	34
<i>preko 60 godina starosti</i>	15
UKUPNO	102

Odjelima rukovode šefovi, odnosno koordinatori odjela. U cilju racionalnijeg korištenja ljudskih resursa, a gdje priroda posla dozvoljava, u pojedinim manje brojnim odjelima umjesto šefova odjelom rukovode koordinatori koji tu dužnost obavljaju pored svojih redovnih poslova.

Tokom 2025. godine evidentirano je jedno dugoročno odsustvo uposlenika zbog bolovanja u odjelu komunalne higijene gdje se radi o poslovima nekvalifikovanog kadra. Iz pregleda starosne strukture može se zaključiti da je oko 50 % uposlenika preko 50 godina starosti a poslovi u odjelima vodovoda i kanalizacije, odvoza otpada i komunalne higijene su izuzetno fizički zahtjevni s toga situacija sa odsustvom i bolovanjem je sve izraženija i za preduzeće predstavlja veliki ograničavajući faktor.

Pregled kvalifikacione strukture uposlenih:

Kvalifikaciona struktura	Broj
VSS	15
SSS 4. stepen	11
SSS 3. stepen	30
KV	9
NK	37
UKUPNO	102

Osnovne informacije o primanjima uposlenika:

O P I S	2025.
Broj zaposlenih	102
Prosječna neto plata	1.746
Prosječna bruto plata	2.531
Topli obrok/radniku	415
Regres/radniku	772,5
Prijevoz/radniku	62
Prosječna ukupna primanja po radniku	2.223

Napomena:

Broj zaposlenih na 31.12.2025.

Primanja po radniku (sva) izražena na mjesečnom nivou, nakon odbitka poreza na dohodak.

Odlukom Vlade FBiH od 01.1.2025. godine određena je minimalna plaća od 1.000 KM. Ovo povećanje bio je veliki finansijski udar na preduzeće jer je 85 uposlenika bilo ispod minimalne plaće. Uprava preduzeća je odmah pristupila analizi i podnijela zahtjev za povećanje cijena komunalnih usluga kako bi se obezbjedila finansijska održivost preduzeća. Ovo povećanje minimalne plaće na 1.000 KM a onda i usklađivanje ostalih plaća je već nakon prvog mjeseca proizvelo negativan finansijski rezultat. Ostvareni prihodi bili su manji od ostvarenih rashoda. U junu je preduzeće već bilo u gubitku u iznosu od 217.317 KM.

U julu 2025. godine Općinsko Vijeće je na svojoj sjednici razmatralo zahtjev za povećanje cijena komunalnih usluga uz koji je uprava preduzeća dostavila i detaljno obrazloženje nakon čega Vijeće donosi odluku o povećanju cijena komunalnih usluga. Do kraja godine pokriven je ostvareni gubitak u prvoj polovini godine i na 31.12.2025. godine postignut je pozitivan finansijski rezultat i time je omogućena samoodrživost i razvoj preduzeća.

I ove godine provedena je analiza ocjene zadovoljstva uposlenika.

Od ukupno uposlenih 102 radnika u vrijeme anketiranja, anketni upitnik popunilo je 91 uposlenika.

Prosječna ocjena zadovoljstva uposlenika je **4,35**.

R.br.	Pitanje	Ocjena					Ukupno	Prosječna ocjena	
		1	2	3	4	5 NO			
1.	Kako ste zadovoljni opremljenošću radnog mjesta (osnovni alat, pomoćni alat, dostupnost materijala) ?	0	0	9	45	37	0	91	4.30
2.	Kako ste zadovoljni sa raspoloživošću potrebne dokumentacije na radnom mjestu ? (jasna dokumentacija, procedure, uputstva)	0	0	7	39	45	0	91	4.41
3.	Kako jasno su vam predočeni zadaci Vašeg radnog mjesta ?	0	0	4	21	66	0	91	4.67
4.	Koliko ste zadovoljni sa odnosom neposredno nadređenog (šef odjela) prema Vama ?	0	1	7	20	63	0	91	4.58
5.	Koliko ste zadovoljni sa međusobnom saradnjom između zaposlenih ?	0	8	18	34	31	0	91	3.96
6.	Kako ocjenjujete aktivnosti menadžmenta koje provodi s ciljem unapređenja poslovanja preduzeća ?	0	1	16	34	40	0	91	4.23
7.	Kako ocjenjujete uređenost firme i napore rukovodstva za poboljšanje ?	0	2	7	42	40	0	91	4.31
Prosječna ocjena za sva pitanja:								4.35	

Ocjena zadovoljstva uposlenih je 2025. godine nešto niža u odnosu na prethodnu godinu. 2024. godine ocjena je bila 4,41. Ocjena od 4,35 se može smatrati izuzetno dobrom ali u svakom slučaju uprava preduzeća će nastaviti aktivnosti na poboljšanju uslova za svoje uposlenike jer ulaganje u stručan i motivisan kadar rezultira i većim kvalitetom usluge i većim zadovoljstvom korisnika komunalnih usluga.

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Pripremljen je set finansijskih izvještaja za 2025. godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Set finansijskih izvještaja čini Bilans stanja, Bilans uspjeha, Izvještaj o promjenama u kapitalu i Izvještaj o gotovinskim tokovima.

Ostvareni ukupni prihodi u 2025. godini iznose 7.277.556 KM, što je za 15,3 % više u odnosu na ostvarene ukupne prihode u 2024. godini.

U ukupnim prihodima za 2025. godinu, poslovni prihodi iznose 6.467.655 KM i oni su za 15,4 % veći u odnosu na ostvarene poslovne prihode u 2024.godini.

Struktura prihoda je sljedeća:

<i>Struktura poslovnih prihoda je sljedeća</i>	2025.
Poslovni prihodi	6.467.655
Ostali prihodi	809.901
UKUPNO	7.277.556

U 2025. godini ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 7.164.361 KM, što je za 17,6 % više u odnosu na ostvarene ukupne rashode u 2025.godini.

U ukupnim rashodima za 2025. godinu, poslovni rashodi iznose 7.056.903 KM i oni su za 17,2 % veći u odnosu na ostvarene poslovne rashode u 2024.godini.

Poslovni rashodi iznose 98,5 % ukupnih rashoda.

<i>Struktura rashoda je sljedeća:</i>	2025.
Poslovni rashodi	7.056.903
Ostali rashodi	107.458
UKUPNO	7.164.361

Najveći rashodi su:

1. Troškovi plaća i ostalih primanja uposlenih u iznosu 3.959.795 KM što je 55,3 % ukupnih rashoda
2. Trošak amortizacije u iznosu 1.302.612 KM
3. Troškovi energije I goriva u iznosu 682.781
4. Troškovi sirovina I materijala u iznosu 502.798 KM

Ostvarena bruto dobit za 2025. godinu iznosi **113.195 KM**.

Obaveze za porez na dobit nema jer je iskazan gubitak iz ranijeg perioda u iznosu 202.461 KM (po osnovu tužbe uposlenika odnosno vansudske nagodbe za neisplaćeni dio plate za period januar 2004. do mart 2007. po osnovu granskog kolektivnog ugovora)

Iz ostvarene dobiti izdvojena je obavezna zakonska rezerva i ona na 31.12.2025. godine iznosi 120.769 KM dok ostatak neto dobiti se po odluci Skupštine preduzeća usmjerava na pokriće gubitka iz ranijeg perioda a po osnovu gore navedene vansudske nagodbe.

BILANS USPJEHA

POZICIJA	PRETHODNA GODINA 2024.	TEKUĆA GODINA 2025.
Poslovni prihodi	5.602.262	6.467.655
Ostali prihodi i dobici	708.204	809.901
UKUPNO PRIHODI	6.310.466	7.277.556
Poslovni rashodi	6.022.038	7.056.903
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	503.853	502.798
<i>Troškovi energije i goriva</i>	596.672	682.781
<i>Troškovi uposlenih uključujući i članove odbora</i>	3.378.989	3.959.795
<i>Amortizacija</i>	944.807	1.302.612
<i>Troškovi primljenih usluga</i>	397.150	332.370
<i>Ostali poslovni rashodi</i>	200.567	276.547
Ostali rashodi i gubici	71.020	107.458
UKUPNO RASHODI	6.093.058	7.164.361
DOBIT PERIODA	217.408	113.195
Gubitak iz ranijeg perioda	419.869	202.461

BILANS STANJA

POZICIJA	31.12.2024.	31.12.2025.
AKTIVA		
OSNOVNA IMOVINA I DUGOROČNI PLASMANI	7.156.765	6.800.876
Stalna nematerijalna sredstva	49.041	30.437
Nekretnine, postrojenja i oprema	7.107.724	6.770.439
Dug.finansijski plasmani	0	0
KRATKOROČNA IMOVINA	2.857.113	3.020.390
Zalihe	720.687	691.540
Ugovorna imovina	0	0
Potraživanja od kupaca, gotovina i ekvivalenti gotovine	2.032.171	2.265.481
Ostala imovina i potraživanja	104.255	63.369
UKUPNA AKTIVA	10.013.878	9.946.911

PASIVA		
KAPITAL	5.873.921	5.987.116
DUGOROČNE OBAVEZE	3.354.359	2.857.192
KRATKOROČNE OBAVEZE	785.598	976.958
UKUPNA PASIVA	10.013.878	9.821.266

Sadašnja vrijednost dugoročne imovine na 31.12.2025. godine iznosi 6.800.876 KM.

STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI (KM)		
Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Sadašnja vrijednost
21.409.691	14.608.815	6.800.876

Navedena sredstva čine nekretnine, postrojenja i oprema. Dugoročna imovina preduzeća je amortizovana sa 68,2 %. Na nekretninama ne postoje opterećenja po osnovu upisa hipoteka odnosno nema zaloga za postrojenja i opremu po osnovu garancija za obaveze.

Pojedinačna vrijednost dugoročnih sredstava je:

Sredstva	Sadašnja vrijednost (KM)
<i>Nematerijalna sredstva</i>	30.437
<i>Nekretnine, postrojenja i oprema</i>	6.770.439
UKUPNO	6.800.876

Najveća neto sadašnja vrijednost dugoročne imovine jeste vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme u vrijednosti 7.107.724 KM gdje su evidentirani građevinski objekti, vodovodna i kanalizaciona mreža.

Iznos amortizacije na 31.12.2025. godine iznosi 1.302.612 KM, od toga amortizacija doniranih sredstava iznosi 678.290 KM.

Tekuća sredstva preduzeća iznose 3.020.390 KM i čine ih:

<i>Zalihe sirovina materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara (KM)</i>	691.540
<i>Gotovina, kratkoročna potraživanja (KM)</i>	2.328.850

II/ Kapital

Kapital na dan 31.12.2025. godine iznosi 5.987.116 KM.

Zakonska rezerva iznosi 120.769 KM.

Strukturu kapitala čine:

	KM
<i>Osnovni kapital (KM)</i>	5.966.483
<i>Rezerve (KM)</i>	120.769
<i>Neraspoređena dobit izvještajne godine (KM)</i>	113.195
<i>Gubitak ranijih godina (KM)</i>	-213.331

Gubitak ranijih godina odnosi se na vansudsku nagodbu sa uposlenicima za razliku neisplaćene plate po osnovu granskog kolektivnog ugovora, za period januar 2004. do mart 2007.

FINANSIJSKI POKAZATELJI

	INDIKATOR USPJEŠNOSTI	Ciljne vrijednosti	Ostvareno
1	Pokrivenost ukupnih troškova	100%	101,58%
2	Procenat naplate	>96%	104 %
3	Koeficijent tekuće likvidnosti	>1	3,09
5	Povećanje prihoda	>3%	15,3 %

I Pokazatelj profitabilnosti 1,56

(za svakih 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari 1,56 KM bruto dobiti (gubitka)).

II Pokazatelj ekonomičnosti 101,58

(za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 101,58 KM prihoda).

III Pokazatelji likvidnosti

a) Stopa trenutne likvidnosti 109,93

(za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 109,93 KM novčanih sredstava)

b) Stopa tekuće likvidnosti 309,16

(za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće ima 309,16 KM novčanih sredstava i potraživanja)

Ulaganja i važne aktivnosti tokom 2025. godine

Investiciona ulaganja u 2025. godini iznose cca 751.000 KM.

Neke od značajnijih investicija su:

NAZIV	IZNOS
MAN TGM 18.290 4x2 BL CH 1560	345.700,00
Telemetrija - SCADA za upr.sist.vodosnabdjevanja	232.026,30
Traktor AGT 1060 42kw sa kabinom	84.300,04
Telemetrija - SCADA sistem kanalizacije	42.050,00
Drobilica grana BDV EC 100HY	13.899,98
Grtalica-prednja daska SDV 180	8.899,99
Potopni bunarski motor 6" BSM VSM 6/15 HP 11kw	3.680,00
Rasipač soli-komunalni rasipač AG-400	2.299,99
Modem za telemetriju_Comm.Processor CP 1242-7 LTE	2.232,50
Modem za telemetriju_Comm.Processor CP 1243-7 LTE	2.232,50
Pumpa Movitec V 004/10-B4G54FS09005U	1.858,50
Računar MSGW OFFICE I I WIN11PRO-2kom	1.743,59
Računar Intel Core i5-11400F 2,6GHz	1.414,50

Obrazloženje najvažnijih projekata:

NABAVKA KAMIONA ZA PREVOZ OTPADA

JP RAD d.d. Tešanj izvršilo je nabavku novog kamiona za transport i prikupljanje otpada tovarne zapremine 15 m³.

Zanavljanje voznog parka planska je aktivnost koja u konačnici kao rezultat donosi:

- Bolju uslugu za naše korisnike;
- Bolje uslove rada za naše uposlenike;
- Smanjenje troškova održavanja voznog parka;
- Efikasniji i lakši rad uposlenih;
- Niz drugih prednosti...

Nabavljen je kamion MAN sa nadogradnjom Atrik. Vrijednost nabavke ovog specijalnog namjenskog vozila je 345.700,00 KM bez PDV-a. Preduzeće je putem javnog poziva Fonda za okoliš obezbjedilo 120.000,00 KM za nabavku ovog vozila dok je razliku obezbjedilo kroz vlastita sredstva.

REKONSTRUCIJA I PROŠIRENJE NADZORNO-UPRAVLJAČKOG SISTEMA - SCADA

Krajem 2024. godine potpisani su i ugovori za realizaciju projekta nabavke usluga instaliranja sistema telemetrije na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži-automatizacija vodovodnog sistema u vrijednosti 232.026,30 KM i projekat usluge instaliranja telemetrije kanalizacionog sistema koji je finansirala općina Tešanj u iznosu 40.050,00 KM. Projekat automatizacije vodovodnog i kanalizacionog sistema sufinansirao je Fond za zaštitu okoliša F BiH u vrijednosti od 120.000 KM.

NABAVKA TRAKTORA SA PRIKLJUČCIMA

Nabavljen je manji traktor sa priključcima za ljetnje i zimsko održavanje. Poslovnim planom opredijeljena je nabavka manjeg traktora za zimsko održavanje trotoara - čišćenje snijega i posipanje soli i posipnog materijala. Uz traktor za potrebe zimskog održavanja nabavljen je plug za razgratanje snijega i posipač. Za potrebe ljetnjeg održavanja nabavljena je pokretna drobilica granja koja omogućava drobljenje granja na mjestu krčenja/kresanja čime se znatno smanjuju troškovi prevoza i zbrinjavanja. Pregled realizovanih sredstava predočen je u narednoj tabeli:

Traktor/priključak

Traktor AGT 1060 42kw sa kabinom	84.300,04
Drobilica grana BDV EC 100HY	13.899,98
Grtalica-prednja daska SDV 180	8.899,99
Rasipač soli-komunalni rasipač AG-400	2.299,99
Ukupno (KM):	109.400,00

IMPLEMENTACIJA LORA WAN SISTEMA ZA DALJINSKO OČITANJE PROTOKA

LoraWAN sistem je sistem daljinskog radijskog očitavanja vodomjera. Uvođenjem ovog sistema očitavanja na zonskim mjeračima imamo na raspolaganju podatke o protocima u realnom vremenu što omogućava brzo uočavanje problema na vodovodnoj mreži. Lora sistem daljinskog očitavanja zonskih mjerača protoka proširen je u 2025. godini na vodovod Pousorje. U sistem je uključen novi gateway, modulima za daljinsko očitavanje opremljeno 13 mjerača protoka i izgrađeno 7 novih mjernih šaftova. U sistemu radijskog očitavanja trenutno imamo 36 mjerača u sistemu Lora i 6 mjerača u sistemu radijskog očitavanja..

OBEZBJEĐENA GRANT SREDSTVA RAZVOJNIH PROJEKATA

Po javnom pozivu iz 2025. godine potpisan je ugovor o sufinansiranju između JP Rad i Fonda za zaštitu okoliša F BiH za rekonstrukciju azbestcementnog cjevovoda od rezervoara Krndija do rasteretne komore Bukva. Vrijednost ugovora je 333.361 KM, učešće Fonda je 135.000 KM a preostali dio finansira preduzeće iz vlastitih sredstava. Realizacija projekta se očekuje u 2026. godine.

Također, po apliciranju na javni poziv kantonalnog ministarstvapreduzeće je obezbjedilo i sufinansiranje projekta nabave višenamjenskog manjeg kamiona u iznosu od 40.000 KM. Realizacija projekta se očekuje početkom 2026. godine.

UKUPNO OBEZBJEĐENO 175.000,00KM GRANT SREDSTAVA u 2025. aktivnim apliciranjem na javne pozive različitih nivoa vlasti.

Pored navedenog preduzeće aktivno saraduje sa općinom na obezbjeđenju grant sredstava u iznosu 500.000 KM za izgradnju prečistača za procjedne vode na deponiji komunalnog otpada u Bukvi.

IZVOD IZ IZVJEŠTAJA NEZAVISNOG REVIZORA ZA 2025. GODINU

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja JP "RAD" d.d. Tešanj (u daljnjem tekstu "Preduzeće"), koji se sastoje od bilansa stanja na dan 31. decembar 2025. godine, bilansa uspjeha, izvještaja o promjenama u kapitalu i novčanim tokovima za godinu koja završava na taj dan, te sažetka značajnih računovodstvenih politika i drugih objašnjavajućih informacija.

Po našem mišljenju, finansijski izvještaji prikazuju objektivno i fer, u svim materijalno značajnim stavkama, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2025. godine, te rezultate njegovog poslovanja i njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila, u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Bez kvalifikacije našeg mišljenja skrećemo pažnju na sljedeće:

Za dio imovine koja je data na upravljanje i korištenje od strane Općine Tešanj nisu definisane metodologije evidencije javnog dobra koje je dato na upravljanje i korištenje Preduzeću niti su definisane druge mjere po pitanju korištenja takvih sredstava, a koje Preduzeće koristi prilikom obavljanja svoje djelatnosti. Zbog nepostojanja Zakonskih okvira vezanih za javno dobro i zakonskih okvira vezanih za koncesiju nad javnim dobrom sugerišemo Osnivaču da definiše strategiju evidencije javnog dobra uz pomoć koje bi Preduzeće moglo izvršiti reklasifikaciju svoje imovine.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi sa ovim pitanjem.

Osnova za mišljenje

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizorskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Preduzeća u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi sa našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji. Ako, na osnovu posla koji smo obavili, zaključimo da postoji značajan

pogrešan prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtjeva da objavimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za objaviti.

SUMAR

Zahvaljujući brzom reakciji Općinskog Vijeća na izrazito negativne posljedice Odluke o minimalnoj plaći od 1.000 KM preduzeće je uspješno 2025. godinu okončati sa pozitivnim finansijskim rezultatom i osigurati izmirenje svih svojih obaveza.

U prvoj polovini godine sve investicione aktivnosti uključujući i aktivnosti zadržavanja sredstava iz izdvojene amortizacije su svedene na minimum zbog evidentnog negativnog finansijskog rezultata te su sve snage bile usmjerene na informisanje Osnivača i Općinskog Vijeća o situaciji i posljedicama do kojih je dovela Odluka Vlade FBiH o minimalnoj plaći.

Bez obzira na ovo finansijsko stanje broj korisnika komunalnih usluga je konstatno rastao i nivo kvaliteta usluge koju pruža komunalno preduzeće je ostao na istom nivou.

Veliki naponi su ulagani na održavanju visokog procenta naplate kako bi se redovne poslovne aktivnosti odvijele bez zastoja i kašnjenja.

Procenat gubitaka u 2025. godini od 21,95 % najbolje pokazuje odgovoran odnos preduzeća prema sredstvima i imovini kojom raspolaže i upravlja.

OSVRT NA ZAKLJUČKE OPĆINSKOG VIJEĆA TEŠANJ

Općinsko vijeće Tešanj je na svojoj 8. tematskoj sjednici održanoj dana 30.05.2025. godine, razmatrajući Izvještaj o radu i poslovanju JP «RAD» d.d. Tešanj za 2024. godinu, donijelo smjernice za rad komunalnog preduzeća kako slijedi:

1. Nastaviti kontinuirano sa aktivnostima koje za cilj imaju smanjenje operativnih troškova preduzeća, efikasniji rad administracije i bolji nadzor nad radom vodovodnog sistema (praćenje protoka u realnom vremenu i SI...),
2. Usaglasiti korake za proširenje deponije i zajedno sa Osnivačem izvršiti pripreme za odlaganje otpada nakon 2029/30. godine,
3. Kontinuirano raditi na zamjeni azbestnih i drugih dotrajalih cjevovoda u skladu sa finansijskim mogućnostima,
4. Sagledati nove mogućnosti instalacija solarnih elektrana koje bi vodile preduzeće ka energetskej neovisnosti i smanjivale trenutni trošak električne energije,
5. Održati gubitke u vodosnabdijevanju na dobrom trenutnom nivou, sa težnjom da se 1% godišnje gubici umanje.

Pregled aktivnosti koje je komunalno preduzeće provelo u skladu sa smjernicama Vijeća dat je u nastavku:

Smjernica 1:

Postupajući po prvoj smjernici, a u cilju smanjenja operativnih troškova i poboljšanja nadzora nad radom vodovodnog sistema, realizovana su 2 značajna projekta:

- Proširenje Lora sistema daljinskog radijskog očitavanja na vodovod Pousorje;
- Rekonstrukcija sistema daljinskog nadzora - telemetrije i proširenje sistema na vodovode Kraševo i Trepče-Medakovo.

Lora sistem daljinskog očitavanja zonskih mjerača protoka proširen je na vodovod Pousorje. U sistem je uključen novi gateway i modulima za daljinsko očitavanje opremljeno 13 mjerača protoka i izgrađeno 7 novih mjernih šahtova.

Na sistemu telemetrije izvršena je potpuna rekonstrukcija. Izvršena je zamjena nadzorno-upravljačkog softvera i u sistem uključeni vodovod Pousorje, svi novi bunari te vodovodi Kraševo i Medakovo-Trepče. Broj objekata sa telemetrijskim nadzorom povećan je sa početnih 9 na 25, odnosno u sistem uključeno dodatnih 16 objekata.

Realizacijom ovih projekata značajno su smanjeni troškovi svakodnevnog obilaska objekata i poboljšan nadzor nad radom sistema.

Smjernica 2:

U toku je provođenje procedure za donošenje novog federalnog Plana upravljanja otpadom. Nakon toga pristupit će se izmjeni Planova upravljanja otpadom nižih nivoa. Novim federalnim Planom upravljanja otpadom modifikuje se regionalni koncept upravljanja otpadom, koji na žalost nije zaživio u punom obimu. Za područje ZE-DO kantona predviđena je gradnja dva centra za upravljanje otpadom od kojih je jedan planiran u Maglaju. Gradnjom ovog centra stvorit će se uslovi za zatvaranje deponije u Bukvi. Postojeća deponija ima odobrenje za rad do 2030. godine.

Obzirom da niko ne može garantovati da će novi centar za upravljanje otpadom u Maglaju biti u funkciji do 2030. godine, općina Tešanj mora stvoriti uslove za zbrinjavanje otpada i nakon 2030. godine. Općina Tešanj, u saradnji sa komunalnim preduzećem, opredijelila se za proširenje deponije na postojećoj lokaciji.

U pripremi za proširenje deponije urađeno je sljedeće:

- urađen dinamički plan aktivnosti za proširenje deponije do 2030. godine,
- urađeni projektni zadaci za izradu idejnog i glavnog projekta proširenja deponije,
- obezbijedeno pozitivno mišljenje federalnog ministarstva radi rezervisanja prostora u Prostornom planu,
- Obavljene konsultacije u kantonalnom ministarstvu.

Smjernica 3:

Etapna zamjena azbestcementnih cijevi stalna je aktivnost. U okviru pripreme projekata rekonstrukcije azbestcementnih cjevovoda predviđenih Poslovnim planom završena je projektna dokumentacija za sljedeće projekte:

- Rekonstrukcija vodovodne mreže industrijske zone Bukva
- Rekonstrukcija potisnog cjevovoda od rezervoara Jevadžije do rezervoara Krndija
- Rekonstrukcija cjevovoda od rezervoara Krndija do rasteretne komore Bukva uključujući vezu vodovoda Tešanj i Jelah

Obezbijedeno je odobrenje za građenje za rekonstrukcije cjevovoda rezervoar Jevadžije - rezervoar Krndija i rezervoar Krndija - RK Bukva. Zamijenjena dionica azbestcementnog cjevovoda, segment veze vodovoda Jelah i Tešanj, u dužini 240 m i položen novi cjevovod PEHD DN 280 mm. Osigurano je sufinansiranje Fonda za okoliš u iznosu od 130.000 KM i u toku je priprema tendera za izvođenje radova na rekonstrukciji dionice od rezervoara Krndija do rasteretne komore Bukva uključujući vezu vodovoda Tešanj i Jelah.

U koordinaciji sa općinom Tešanj pokrenuta je procedura kreditnog zaduženja u iznosu 1.000.000 KM kako bi se uz sufinansiranje općine realizovali značajni projekti:

- Rekonstrukcija potisnog cjevovoda od rezervoara Jevadžije do rezervoara Krndija
- Rekonstrukcija cjevovoda od rezervoara Krndija do rasteretne komore Bukva uključujući vezu vodovoda Tešanj i Jelah
- Izgradnja novog rezervoara Krndija zapremine 2.000 m³.

Ukupno u 2025. godini rekonstruisano je 1180 m cjevovoda.

Smjernica 4:

Uz podršku općine Tešanja i UNDP-a na izvorištu Jelah instalirane su i puštene u pogon 3 solarne elektrane kako slijedi:

- FNE 1 - izvorište Jelah Polje 80 kw
- FNE 2- Bunar PEB 1 50 kw
- FNE 3- Bunar PEB 5 50 kw

Prema smjernici Vijeća sagledane su mogućnosti instalacija novih solarnih elektrana sa ciljem povećanja energetske neovisnosti i smanjenja troškova električne energije. Opredijeljena je izgradnja novih elektrana na 3 lokacije:

- U krugu preduzeća JP RAD d.d. na krovu pomoćnih objekata;
- Na objektu za preradu sirove vode Dobropolje;
- Izvorište Kraševo.

Izgradnja ovih elektrana je u toku.

Smjernica 5:

Informacije o aktivnostima provedenim na smanjenju gubitaka u vodovodnoj mreži detaljno su predočene u posebnom poglavlju izvještaja. Možemo konstatovati da je smjernica Vijeća da se gubici održe na dobrom nivou sa težnjom smanjenja ispoštovana. I pored činjenice da smo u 2024. godini imali rad u režimu redukcije, kada redovito dolazi do razaranja vodovodne mreže i porasta gubitaka, negativne efekte smo uspjeli sanirati u drugom polugodištu. Uobičajeno je da se posljedice redukcije saniraju u periodu dvije do tri godine.

Ostvareni rezultati u 2025. godini je sljedeći:

2025.		
I polugodište	II polugodište	Ukupno
26,33%	17,68%	21,95%

Možemo zaključiti da je ostvaren izuzetan rezultat.

Dio

3

Ocjena Nadzornog odbora i mjere

(sastavni dio izvještaja NO prema Skupštini Društva)

DIREKTOR:


MA Hasan Handžić, dipl.ing.saob.

